

АКТИВНОЕ УЧАСТИЕ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ В ЖИЗНИ СООБЩЕСТВ

Пособие по работе с активным участием



Минск, 2012

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Часть 1. РАБОТА В СООБЩЕСТВАХ С АКТИВНЫМ УЧАСТИЕМ

Глава 1: РАБОТА В СООБЩЕСТВАХ С АКТИВНЫМ УЧАСТИЕМ

Глава 2: КАК ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ РАБОТА В СООБЩЕСТВАХ С
АКТИВНЫМ УЧАСТИЕМ

Глава 3: ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ

Часть 2. ФАСИЛИТАЦИЯ ПРОЦЕССА АКТИВНОГО УЧАСТИЯ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ В ЖИЗНИ СООБЩЕСТВА

Глава 1. ОКАЗАНИЕ ПОДДЕРЖКИ ИНИЦИАТИВНЫМ ГРУППАМ В РАБОТЕ С
АКТИВНЫМ УЧАСТИЕМ В СООБЩЕСТВАХ

Глава 2. ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Формы и метода работы
2. Глоссарий основных терминов

ВВЕДЕНИЕ

Цель этого издания – помочь спланировать и осуществить деятельность с активным участием в своих сообществах. Рекомендации адресованы тем, кто часто бывает социально исключенными в сообществах, особенно пожилым и людям с ограничениями. Мы постараемся объяснить, что мы имеем в виду, говоря о работе в сообществах с активным участием; описать основные шаги, необходимые для того, чтобы создать инициативную группу; как консолидировать усилия по решению имеющихся проблем. В этой брошюре вы найдете идеи и советы тех, кто уже создал такие инициативные группы и работает в своих сообществах.

Речь идет об инициативных группах, созданных в разных населенных пунктах при поддержке Белорусского общества Красного Креста. Вы прочтете в этой публикации о деятельности этих групп и разнообразных мероприятиях, связанных с местными потребностями и интересами. Некоторые группы уже начали заниматься адвокацией, в ходе которой они учатся более эффективно взаимодействовать с местными органами власти и управления для решения наиболее важных проблем. Деятельность по адвокации также описана в брошюре, чтобы помочь вам принять решение о готовности вашей инициативной группы взяться за такую работу.

В брошюре также объясняются наиболее важные термины, которые используются в работе с активным участием. В ней вы найдете примеры и формы материалов, которые могут быть полезными в вашей работе. Описание подкреплено примерами из деятельности существующих инициативных групп, которые дадут вам представление о том, как начать планирование собственной деятельности с активным участием

Предыстория

В 2006 году Белорусское общество Красного Креста (БОКК) начало реализацию проекта, направленного на вовлечение людей в активную работу по само- и взаимопомощи. Деятельность первоначально осуществлялась в двенадцати населенных пунктах Витебской и Гродненской областей. Были созданы инициативные группы из людей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включая пожилых, молодых инвалидов и семей, воспитывающих детей с ограничениями. Решение о направлениях деятельности инициативных групп принималось в процессе обсуждений членами групп, и члены групп принимали на себя ответственность за эти решения и за их выполнение. Был также проведен тренинг по методам работы с активным участием (партисипаторным методам).

В штате БОКК стали работать два координатора по работе в сообществах, в задачи которых входила поддержка и консультирование, а также организация обмена опытом между группами. Инициативные группы могли получить небольшое финансирование для начала работы. Важно, что с самого начала инициативные группы были нацелены на развитие контактов: с местными органами власти и управления, общественными организациями и другими учреждениями, важными для долгосрочной устойчивости групп.

В 2008 году представители всех двенадцати групп собрались вместе, чтобы поделиться опытом и проанализировать его. Результаты этого анализа легли в основу пособия по

работе в сообществах с активным участием, которое использовалось при обучении представителей новых сообществ. К концу 2011 года инициативные группы функционировали в 28 сообществах, и каждая из них занималась разными видами деятельности, выбранными самими группами.

В 2011 году проект был дополнен новым компонентом – адвокацией, в котором участвовало небольшое число существующих инициативных групп. Представители восьми инициативных групп получили необходимые знания и навыки на тренинге по адвокации, а также поддержку на деятельность по адвокации в своих сообществах. В январе 2012 года члены этих групп собрались на рабочую встречу для обсуждения первого опыта и полученных результатов. Этот опыт включен в данное пособие. Мы также внесли коррективы в первую версию пособия по работе с активным участием.

Глава 1: РАБОТА В СООБЩЕСТВАХ С АКТИВНЫМ УЧАСТИЕМ

Что такое работа в сообществах с активным участием?

Работа в сообществах с активным участием (РСАУ) – это процесс, направленный на вовлечение людей, особенно из числа социально исключенных, в деятельность по выявлению потребностей и проблем местного сообщества, а также планированию и реализации действий по их решению. РСАУ отводит людям активную роль в улучшении их собственной ситуации и жизни сообществ. Люди сами выявляют и анализируют проблемы, принимают решения о стратегии действий и играют ведущую роль в реализации этих действий. Процесс помогает людям повысить уверенность в собственных знаниях и умениях, необходимых для более полного участия в жизни и развитии сообществ.

РСАУ отличается от работы по социальному обслуживанию и защите, так как люди в трудной жизненной ситуации не являются пассивными получателями помощи. Они занимают активную позицию. Социальная защита и помощь нужны для удовлетворения срочных потребностей. Однако в этом случае важным вопросом становится устойчивость этой помощи, так как система социальной защиты и помощи в значительной мере зависит от внешних по отношению к человеку источников. Особенность же РСАУ состоит в том, что она направлена на работу с сообществами и использование местных способностей и решений, направленных на долгосрочное улучшение ситуации. Внешняя помощь заключается только в обучении и формировании компетенций, а также небольшом начальном финансировании

Подход РСАУ отличается от подхода «сверху вниз», при котором люди извне, как правило, имеющие большую социально-экономическую и политическую власть, принимают важные решения о действиях и расходовании ресурсов на эти действия. Подход, базирующийся на участии людей, отличается от него тем, что именно люди, в том числе социально уязвимые, играют ведущую роль в процессах принятия решений.

Понимание участия тесно связано с пониманием власти. Власть зависит от того, у кого есть информация и доступ к ресурсам, кто может принимать решения. Она также тесно связана с наличием у людей уверенности и навыков и компетенций. Участие не случается само по себе, его инициируют. Кто-то управляет процессом и предоставляет другим вовлеченным некоторую степень контроля над происходящим. Партнеры при этом вовсе необязательно равны, у них разные навыки, разные уровни уверенности. Для того, чтобы партнерство состоялось, различные стороны должны наработать доверие друг к другу и разделять преданность цели деятельности, а это требует времени.

РСАУ означает помощь обычно исключенным из процесса принятия решений людям обдумать идеи и выдвинуть собственные. Люди заботятся о том, что их интересует и о том, что им кажется достижимым. Они более склонны участвовать и делать что-либо, если они соавторы идеи и могут сказать «*Мы это придумали*». Но для того, чтобы довести идеи до реализации, необходимо чувство уверенности и соответствующие умения. Мы не можем ожидать, что люди или группы людей вдруг, одновременно окажутся способны принимать сложные решения и участвовать в работе в сообществе. Им необходима возможность формального и неформального обучения для того, чтобы появилась уверенность в своих силах и доверие к другим. В связи с этим процесс РСАУ отводит время на опробование новых методов и анализ того, что при этом получается.

Это непрерывный процесс приобретения знаний через опыт и усовершенствования. В процессе РСАУ людям «позволено» ошибаться, так как процесс этот более свободный, менее контролируемый, чем деятельность по социальной защите и помощи. Мы учимся на «ошибках» и корректируем наши действия, чтобы достичь наилучших результатов.

Почему работа в сообществах с активным участием важна?

Большинство субъектов, занимающихся развитием сообществ и улучшением положения социально уязвимых групп населения, считают участие чрезвычайно важным по ряду причин:

Оно **ЭФФЕКТИВНО**: Участие социально уязвимых людей обеспечивает более высокую эффективность деятельности, поскольку дает им возможность влиять на выбор целей и стратегий и участвовать в осуществлении деятельности. Отсутствие вовлеченности людей из этой целевой группы является одной из основных причин неудач и низкой эффективности деятельности.

Оно **ЭКОНОМНО**: Участие может обеспечить более эффективное использование ресурсов, поскольку позволяет организовать совместную работу людей из целевой группы, БОКК и других субъектов и объединить только необходимые ресурсы для достижения запланированной цели.

Оно стимулирует **УВЕРЕННОСТЬ В СЕБЕ**: Отдельные виды деятельности, направленной на улучшение положения социально уязвимых категорий людей, порождают иждивенчество. Однако когда такие люди активно вовлечены в улучшение своего положения, появляется возможность преодолеть иждивенческий подход и повысить их самоуважение и уверенность в себе.

Оно **УСТОЙЧИВО**: Участие представителей целевой группы формирует чувство причастности и владения ситуацией. Без такого участия изменения вряд ли будут долгосрочными.

Первые инициативные группы в Витебской и Гродненской областях, оценивавшие свой опыт РСАУ, отнесли к достоинствам этого метода следующее:

- РСАУ сформировало чувство солидарности между участниками целевой группы, волонтерами и БОКК. Она объединила всех на достижение общей цели.
- РСАУ развила коммуникацию и расширила сферу интересов. Мы обнаружили общие с другими интересы.
- Совместная деятельность помогла сформировать навыки и уверенность, нужные в повседневной жизни. Выросло уважение к себе. Мы учимся самостоятельно принимать решения.
- Мы нашли новых партнеров благодаря РСАУ. Нас положительно восприняли местные власти.
- Некоторые группы смогли привлечь ресурсы и поддержку из местных источников.

- БОКК получил новых волонтеров из числа тех, кто раньше был подопечным. Публикации в местной печати улучшили узнаваемость и имидж БОКК.

Принципы работы в сообществах с активным участием

Не существует одного единственного образца работы в сообществах с активным участием. Даже наоборот, очень важна гибкость при применении данного подхода, так как деятельность должна реагировать на местные потребности и нужды, местные интересы и местные возможности. Однозначно необходимым условием участия социально уязвимых людей является повышение их потенциала и способности брать ведущую роль в принятии решений и реализации этих решений. Именно они должны контролировать процесс, а не БОКК или другие организации.

Любая деятельность по развитию выделяет целевую группу. Это та группа людей, которые в первую очередь должны выиграть или получить пользу от этой деятельности. В целевую группу обычно входят люди, имеющие ту или иную степень уязвимости, связанную, например, с возрастом, физическим состоянием, социальным положением и иными факторами. При использовании подхода с активным участием (партисипаторного подхода) целью является максимизация потенциала и уверенности в себе представителей целевой группы для обеспечения их активного участия в принятии решений и их реализации, и, таким образом, развития их собственных способностей и компетенций. Говоря другими словами, цель – повысить потенциал тех, кто обычно считается социально уязвимым, превратить их из пассивных получателей помощи в людей, которые вносят вклад, большой или маленький неважно, в свое сообщество.

Деятельность не должна рассчитывать на долгосрочное внешнее финансирование. Надо планировать деятельность, имеющую долгосрочный характер (устойчивую).

Исходя из своего опыта, инициативные группы в Витебской и Гродненской области сформулировали важные принципы организации РСАУ в Беларуси:

- БОКК действует как катализатор. Оно сводит людей вместе для формирования группы, организует обучение и иную поддержку, но не занимается осуществлением деятельности.
- РСАУ должна обеспечивать активное участие людей, считающихся социально уязвимыми в своих сообществах. Очень важно найти способ их активного участия на всех этапах принятия решения, планирования и реализации.
- Деятельность осуществляется «с» людьми и самими людьми, а не «для» людей. Конечная цель состоит в том, что люди делают что-то для себя и друг для друга, а БОКК только помогает при необходимости.
- Важная задача РСАУ – развитие само- и взаимопомощи членов инициативной группы. По мере развития группы она начинает помогать другим нуждающимся людям, таким как лежачие больные или одинокие люди.
- Деятельность инициативной группы должна быть направлена на реальные потребности сообщества, выявленные этой инициативной группой. Решение о характере деятельности не принимается внешними организациями (БОКК, например, или донорами).

- Инициативная группа должна с самого начала стремиться к партнерству с местными организациями и учреждениями и СМИ. Это важно для долгосрочной устойчивости деятельности.

Глава 2: КАК ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ РАБОТА В СООБЩЕСТВАХ С АКТИВНЫМ УЧАСТИЕМ

Эта глава поможет вам спланировать, реализовать и отследить деятельность с активным участием в своем сообществе. Ее содержание основано на опыте работы инициативных групп в Витебской и Гродненской областях. Однако это не пошаговое руководство по планированию проекта. Если вам нужна подробная информация по планированию проектной деятельности, вы можете воспользоваться пособием БОКК по этому вопросу.

Прежде чем приступить к планированию и реализации своей деятельности, прислушайтесь к выводам, сделанным вашими предшественниками. Члены инициативных групп сформулировали эти положения во время рабочей встречи, на которой их попросили дать совет тем, кто захотел бы заниматься РСАУ. Вот некоторые из самых важных рекомендаций:

- Важно понимать, что основной задачей деятельности является превращение людей из потребителей социальной помощи в активных участников. Мы хотим, чтобы они почувствовали себя нужными и стали уважать себя.
- Вовлекайте целевую группу во все аспекты и этапы планирования, реализации и мониторинга деятельности.
- Убедитесь, что ваша цель и мероприятия основаны на реальной потребности вашего сообщества.
- Разработайте детальный план с конкретными мероприятиями и соответствующим бюджетом.
- Подыскивайте активных людей, могущих организовать деятельность, но обязанности распределяйте среди всех участников группы.
- Изучите партисипаторные методы на тренинге.
- Будьте гибкими при выполнении планов и при необходимости вносите коррективы и изменения. Дела не всегда идут так, как мы предполагали!
- Обеспечьте хороший мониторинг вашей деятельности, чтобы вовремя вносить коррективы. Определите, какую информацию вы будете собирать, чтобы измерить результат.
- Установите контакты с местными органами власти с самого начала. Постарайтесь превратить их в своих партнеров, так как это обеспечит практическую поддержку в дальнейшем.

- Установите контакты с местным бизнесом, так как они могут стать вашими спонсорами. Делитесь с ними информацией о ваших действиях и достижениях. Если они окажут вам поддержку, обязательно выразите свою признательность на одном из мероприятий или в прессе.
- Не забудьте постоянно поддерживать всех, вовлеченных в деятельность. Поддерживайте их идеи и вклад, отмечайте их работу маленькими подарками или участием в экскурсиях и поездках.
- Организуйте мероприятия, на которых ваша деятельность будет представлена населению, местным органам власти, потенциальным донорам и средствам массовой информации. Это могут быть выставки, концерты, фотостенды.
- Просите о помощи существующие инициативные группы и учитесь на их опыте.

Шаги по развитию работы в сообществах с активным участием.

Когда вы будете разрабатывать план деятельности с активным участием, следуйте основными шестью шагами. Они были согласованы существующими инициативными группами с учетом их опыта. Эти шаги необходимы для того, чтобы ваша деятельность осуществлялась с использованием партисипаторных методов и не повторяла подход системы соцзащиты:

1. Создайте инициативную группу
2. Изучите партисипаторные методы (на тренинге)
3. Выявите местные потребности
4. Спланируйте свою деятельность
5. Осуществите свои мероприятия с использованием партисипаторных методов
6. Проанализируйте свой опыт.

Координаторы по работе в местных сообществах БОКК помогут вам в прохождении этих шагов, посещая ваши сообщества, чтобы предложить вам поддержку и совет. Они могут помочь познакомиться с опытом более продвинутых групп.

Шаг 1. Создайте инициативную группу

Создание инициативной группы в вашем сообществе – это ключевой первый шаг. Эта группа возьмет на себя заботу о развитии РСАУ. Задачи этой группы включают планирование, реализацию и мониторинг деятельности, информирование сообщества о деятельности и ее результатах.

На кого следует обратить внимание при создании группы:

- Люди, заинтересованные в осуществлении деятельности, приносящей пользу социально уязвимым категориям населения в вашем сообществе.
- Люди, готовые работать в команде.
- Люди, готовые регулярно собираться для координации действий.

Как уже было сказано в первой главе, главный принцип работы в сообществах с активным участием заключается в том, что представители социально уязвимых категорий населения самостоятельно принимают решения и играют ведущую роль в их выполнении. В связи с этим именно эти люди: пожилые, инвалиды и т.п. должны составлять большинство инициативной группы. В группу могут также входить:

- Сотрудники БОКК
- Волонтеры БОКК
- Представители других заинтересованных организаций.

Инициативная группа может быть как абсолютно новой группой заинтересованных людей, так и быть созданной на базе уже существующей группы местных жителей, готовых взяться за новую деятельность.

Обязательных требований к количеству членов группы нет, но для устойчивости деятельности желательно, чтобы их было хотя бы 4 или 5 (некоторые из существующих групп были более многочисленными на момент начала деятельности). В самом начале в сообществе может возникнуть недоверчивое отношение к новому виду деятельности, что может вызвать затруднения в поиске заинтересованных людей для формирования ядра группы. Однако опыт показывает, что по мере нарастания активности группы и ее успешной деятельности по удовлетворению местных потребностей она становится более заметной в сообществе и новые люди более охотно к ней присоединяются.

В деятельности с активным участием не существует такого четкого распределения ролей и их функционального различия как в формальной структуре. Все вовлеченные в деятельность считаются членами группы, и различия между социально уязвимыми и волонтерами или сотрудниками БОКК стираются. Роли членов группы не являются чем-то раз и навсегда зафиксированным, поскольку мы хотим, чтобы пассивные получатели помощи превратились в активных «деятели». Мы стремимся к тому, чтобы целевая группа приобрела уверенность в себе и овладела навыками, которые позволяют заниматься само- и взаимопомощью, а также помогать наиболее нуждающимся.

Некоторые группы нуждаются в большем объеме поддержки сотрудников и волонтеров БОКК на начальном этапе. Однако по мере развития группы все большую роль в ней будут играть представители социально уязвимых категорий. В этом и заключается роль сотрудников БОКК – стать партнером инициативной группы, предоставляющим поддержку и совет только в случаях необходимости.

Шаг 2. Изучите партисипаторные методы

Вполне возможно, что партисипаторные методы будут отличаться от тех, к которым вы привыкли. Вам понадобится обучение, обмен опытом и анализ собственной деятельности. Без этих компонентов партисипаторные аспекты вашей деятельности могут оказаться упущенными или ослабленными. Существующий опыт показывает, что некоторые группы вернулись к привычным для них патерналистским методам только из-за того, что они не до конца поняли, как работать с активным участием.

Желательно, чтобы на этапе создания инициативной группы ее потенциальные члены посетили другие сообщества, где партисипаторный подход уже реализуется. Вы можете поучиться на их опыте и придумать новые идеи для вашей собственной работы. Вы

можете задать вопросы об их успехах и встретившихся трудностях, чтобы не повторить чужие ошибки.

Представители вашей инициативной группы должны пройти обучение на тренинге, организуемом БОКК. Желательно, чтобы в тренинге поучаствовали не менее трех членов группы. Это позволит вам иметь ядро группы, имеющее навыки, позволяющие вести процесс и управлять им. Прошедшие обучение должны затем передать свои знания другим членам инициативной группы, используя полученные на тренинге материалы.

На тренинге, как правило, собираются представители разных инициативных групп. Совместное обучение помогает наладить новые контакты и связи. Эти контакты послужат важным источником информации и обмена опытом, когда вы вернетесь в свои сообщества. Вы сможете обратиться к ним за помощью и советом в случае необходимости, чтобы узнать, как они сумели преодолеть похожие проблемы. Мы надеемся, что благодаря этому возникнет сетевое взаимодействие инициативных групп, позволяющее обмениваться опытом и знаниями.

Шаг 3. Выявите местные потребности

Следующим шагом инициативной группы будет выявление потребности или проблемы, которую испытывают социально уязвимые категории людей в вашем сообществе и которая станет предметом вашей работы с активным участием. Эта потребность не должна быть выбрана БОКК или другими субъектами, а определена самими членами инициативной группы. Вам могут понадобиться совет или предложения, основанные на опыте уже существующих групп. Вы можете познакомиться с описанием опыта отдельных из них в этой брошюре или узнать о таком опыте у координатора по работе в сообществах. Важный урок, извлеченный из опыта работы существующих групп, заключается в том, что деятельность не будет успешной, если она базируется на единоличном мнении лидера группы. Исходя из этого, процесс принятия решения о предмете деятельности группы должен включать всех членов группы.

При выявлении проблем стоит иметь в виду принципы, сформулированные работающими инициативными группами:

- Целью РСАУ являются социально уязвимые группы людей: пожилые инвалиды и т.п. Инициативные группы должны выявить самых нуждающихся в их сообществах (например, лежачие больные или одинокие престарелые люди) и обсудить с ними, каким образом они могут участвовать в деятельности (не только как получатели помощи, но и как активные участники в той мере, в какой им это позволяет состояние здоровья).
- Если в сообществе есть медицинская сестра милосердия, подумайте, как ваша деятельность может дополнить ее работу с нуждающимися в уходе.

В процессе принятия решения о выборе предмета вашей деятельности вы можете воспользоваться методом анализа проблемы, который приведен в этом пособии в разделе, посвященном адвокации. Координатор БОКК по работе в сообществах может помочь вам провести такой анализ.

Не забывайте обсудить ваши идеи с координатором по работе в сообществах, который может подсказать, насколько ваша идея осуществима. Вы также можете обсудить ваши планы с представителями органов местной власти и другими организациями. Что они думают по поводу ваших планов? Могут ли они предложить какую-либо помощь или поддержку?

После того, как группа договорилась о предмете деятельности, вы можете приступить к обсуждению путей достижения желаемых вами изменений. Говоря другими словами, пришла пора преобразовать выявленные проблемы в возможные решения.

Вы можете сделать это путем переформулирования проблемы в положительное решение так, как будто проблема уже решена. Например, проблема звучит как «Пожилые люди одиноки и изолированы от общества». После изменения проблемы в положительное решение она будет звучать как «У пожилых людей есть возможность встречаться и стать активными участниками сообщества».

Затем группе необходимо проанализировать получившееся положительное утверждение. Обсудите его и подумайте, что вы можете реально сделать для его осуществления. Не забудьте об имеющихся у вас ограничениях: численности группы, имеющегося у членов группы времени, необходимых ресурсах. Координатор по работе в сообществах поможет вам организовать этот процесс, потому что очень важно, чтобы группа поставила реальные цели. Бывает, что группы увлекаются, ведомые первичным энтузиазмом, и ставят слишком большие задачи. Это может привести к разочарованию и потере интереса и уверенности у членов группы. Лучше начинать деятельность с чего-то легко достижимого. Ваш успех укрепит вашу уверенность в себе, и вы сможете двигаться к новым вершинам по мере развития группы.

Шаг 4. Спланируйте свою деятельность

После того, как вы договорились о предмете своей деятельности с активным участием, вам надо составить подробный план. Он должен отражать, что вы будете делать для решения выбранной проблемы. В приложении к этой брошюре вы найдете примерную форму плана, которая поможет вам понять, на что надо обратить внимание при планировании своей деятельности. Вы можете также посмотреть в разделе, посвященном адвокации, некоторые рекомендации по составлению плана. Ниже мы приводим отдельные рекомендации по планированию деятельности.

(a) Уточните свою цель

Разрабатывая план, надо прежде всего определиться с целью. Чего вы хотите достичь вашими мероприятиями? Цель должна сказать об этом одним предложением. Она укажет вам, куда надо двигаться. Если у вас нет четко определенной цели, вы легко можете сбиться с пути. Цель помогает в разработке плана действий. Вот несколько примеров целей деятельности существующих инициативных групп:

- Разрушить возрастные барьеры между пожилыми и молодыми людьми (Ошмяны)

- Объединить семьи, воспитывающие детей с ограничениями, для взаимопомощи в их воспитании (Лида)
- Интегрировать пожилых людей в жизнь нашей деревни (Выходцы, Лиозно)

. (b) Определитесь с действиями

После определения цели необходимо решить, какие действия позволят достичь этой цели. Скорее всего, они будут разнообразными. Думаю над действиями, всегда задавайте себе вопрос «Поможет ли это мероприятие достижению цели?»

Вот два примера:

Инициативная группа в Сенно (Витебская область) решила, что ее цель – улучшить здоровье и благосостояние пожилых людей, особенно малоподвижных. Для достижения этой цели они запланировали такие основные действия:

- Продвигать взаимопомощь и здоровый образ жизни среди членов группы с помощью постоянных занятий.
- Создать систему помощи на дому лежачим больным и одиноко проживающим пожилым людям, которые находятся на обслуживании медицинской сестры милосердия, с помощью велосипедного объезда наиболее удаленно и изолированно проживающих людей.
- Организовать концерты для социально уязвимых групп населения.

Инициативная группа в Островце (Гродненская область) решила, что ее цель – объединить родителей, воспитывающих детей с ограничениями, для организации взаимной помощи и поддержки. Для достижения этой цели были выбраны следующие направления деятельности:

- Создать группу поддержки матерей, имеющих детей с множественными и тяжелыми ограничениями.
- Организовать встречи и консультации со специалистами по темам, касающимся проблем таких детей.
- Организовать мероприятия для матерей и их детей, которые помогут им объединиться для взаимопомощи (экскурсии, совместные праздники и т.п.).
- Организовать информационную кампанию к Дню инвалидов.

Когда вы определитесь с направлениями деятельности, вы можете разбить их на более мелкие мероприятия или шаги. Решите, кто будет отвечать за выполнение того или иного мероприятия. Возможно, вы сформируете мини-группы из членов вашей большой группы, которые займутся планированием и реализацией отдельных направлений деятельности. Вы можете прочесть описание опыта существующих групп и почерпнуть идеи из их деятельности.

Подумайте о временных рамках вашей деятельности (в пределах 6 – 12 месяцев) и периодах, когда вы будете оценивать сделанное и вносить при необходимости коррективы. Будьте реалистичными с объемом того, что можно сделать за полгода – год.

(c) Спланируйте ваш бюджет

Прикиньте, что вам потребуется для реализации ваших планов и сколько средств вам потребуется. Инициативные группы могут рассчитывать на небольшое финансирование со стороны БОКК для начала деятельности. Это финансирование предназначено только для начальной фазы, поэтому не начинайте с деятельности, требующей постоянного большого вливания средств. Убедитесь, что ваша деятельность не зависит от регулярного внешнего финансирования. Многие инициативные группы занимались такими видами деятельности, которые требовали небольших средств или не требовали денежных средств вообще. Основные ресурсы, которые им требовались, включали время, навыки и энтузиазм членов группы.

Не забудьте поискать местной поддержки. Некоторые органы власти предоставляют неденежную поддержку группам, предоставляя место для встреч или транспорт для посещения удаленных деревень. Как показывает опыт, такую поддержку легче получить после того, как вы уже начали свою деятельность. Органы власти и организации увидят, что вы вносите большой вклад в жизнь сообщества и более охотно поддержат вас.

Сумма, выделяемая БОКК на поддержку начального этапа вашей деятельности, зависят от потребностей группы и наличия средств у организации. Однако финансовая поддержка будет выделена только в том случае, если вы сумеете подтвердить, что ваша работа поможет людям в вашем сообществе стать активными.

(d) Спланируйте свой учет

С самого начала решите, как вы будете вести учет вашей деятельности. Такой учет поможет вам в дальнейшем оценить, насколько успешно вы продвигаетесь к цели и нужно ли вам вносить какие-либо коррективы в планы. Кроме того, он поможет отчитаться за использованные вами средства организаций, выделивших их вам. И, что тоже очень важно, он поможет вам рассказать о вашей деятельности сообществу, власти, журналистам и потенциальным спонсорам.

Группа должна подумать над вопросом: «Какая информация поможет нам измерить степень достижения цели?». Эта информация может включать:

- число посещений на дому нуждающихся людей,
- число посещений удаленных населенных пунктов,
- число мероприятий, проведенных вместе с социально уязвимыми людьми,
- число людей, присоединившихся к группе.

Вы можете отслеживать, как эти показатели изменяются во времени.

Подумайте также о том, какая информация вам нужна для отслеживания изменений в жизни людей из вашей целевой группы. Измерять количество чего-либо легко, но гораздо труднее измерить, как ваша деятельность изменила чью-либо жизнь, потому что мы никогда точно не знаем, какие еще факторы оказали влияние на ситуацию. Проще всего узнать об этом, спросив самих людей и записав их ответы. Например, вы можете подготовить маленький вопросник (анкету) и опросить людей во время посещений на

дому. Некоторые группы ведут дневники, в которых люди оставляют свои отзывы и комментарии на мероприятия.

Не ведите учет очень большого числа разнообразных данных, так как вы можете оказаться перегруженными сбором информации и неспособными уделить достаточно времени деятельности. Лучше всего договориться о двух-трех показателях, которые вы будете фиксировать и отслеживать для оценки вашего прогресса.

После того, как вы решили, ЧТО вы будете отслеживать, подумайте над тем, КАК вы будете собирать и учитывать информацию. Вот некоторые идеи существующих инициативных групп:

- Заведите специальную тетрадь, в которой вы будете учитывать ваши мероприятия и их результаты (например, число участников мероприятий или встреч инициативной группы, количество визитов к лежачим людям, количество проведенных мероприятий).
- Заведите дневник и просите людей записывать отзывы на ваши мероприятия или информацию о воздействии мероприятий на их жизнь.
- Делайте фотографии во время ваших мероприятий.
- Сохраняйте копии публикаций, отражающих вашу деятельность.

5. Осуществляйте деятельность с использованием партисипаторных методов

Осуществляя деятельность, постоянно напоминайте себе о партисипаторных принципах и методах. Именно они должны быть в основе ваших действий. Постоянно думайте о том, как помочь людям, с которыми вы работаете, повысить самооценку и самоуважение. Наша цель – помочь им стать активными участниками, вовлечь их в помощь себе и другим, а не быть пассивными получателями помощи.

РСАУ является новым образом действий, а гибкость партисипаторных методов означает, что не все можно спланировать. Эта гибкость является одной из сильных сторон РСАУ, но одновременно и одной из сложностей. Просмотрите описание опыта других групп и поговорите с их членами. Узнайте, что работало хорошо, а в чем они столкнулись с трудностями. Это поможет вам упредить проблемы, с которыми вы можете столкнуться в своих сообществах.

6. Проанализируйте свой опыт

Периодически собирайтесь все вместе, чтобы проанализировать опыт реализации деятельности с активным участием. Это должно происходить хотя бы раз в полугодие. Вы можете попросить координатора по работе в сообществах помочь вам провести такое обсуждение.

В ходе оценки задайте себе вопросы:

- Что было самым успешным в нашей деятельности?
- В чем состояли самые большие трудности? Как их можно было преодолеть?
- Что бы вы изменили или сделали иначе, чтобы добиться большего успеха?
- Достигли ли вы первоначально сформулированной цели?
- Должна ли ваша цель остаться прежней или лучше ее заменить на новую? Did you achieve the goal which you set at the start?

Вы можете спросить людей, с которыми работаете, об их оценке, что было хорошо или не слишком хорошо в вашей деятельности. Например, во время визитов на дому вы можете спросить у людей:

1. Какие существенные перемены в вашей жизни вы заметили в последние 6 месяцев и связываете их с нашей работой?
2. Почему вы считаете эти изменения существенными?

Вы также можете подумать о проведении небольшого анкетирования в вашем сообществе, чтобы узнать мнение о вашем воздействии на жизни уязвимых людей. Спросите о мнении представителей органов власти или местных организаций о вашей работе. Есть ли у них какие-либо комментарии или предложения.

Координатор БОКК по работе в сообществах будет время от времени собирать членов инициативных групп вместе для обмена информацией и идеями. Это хороший шанс для того, чтобы вы представили свою деятельность и обсудили пути решения возникающих проблем.

Сложности и решения

В этой части вы найдете комментарии существующих инициативных групп по поводу сложностей, с которыми они столкнулись при РСАУ. Они также делятся идеями о возможных путях решения проблем. Они приведены здесь для того, чтобы помочь вам справиться с похожими ситуациями. Основные проблемы, выявленные группами, можно разделить на две группы: психологические и финансовые.

Психологические аспекты

Сложности, с которыми столкнулись:

- У людей, с которыми работаем, низкая самооценка, что делает взаимодействие с ними сложным.
- Некоторые из представителей нашей целевой группы затрудняются с принятием решением из-за неуверенности в себе.
- Некоторые люди не понимают, что наша деятельность не связана с распределением материальных благ. Они привыкли получать материальную поддержку от БОКК и не хотят присоединяться к нашей деятельности.
- Целевая группа не понимает партисипаторных методов, используемых группой. Они не этого ожидают от БОКК.
- Некоторые люди недооценивают свою способность к групповой работе. Они не верят, что вместе можно добиться многого.
- Общественное мнение по поводу способности социально уязвимых людей добиваться чего-либо для себя и своих сообществ скорее скептическое.

Что мы предлагается в качестве возможного решения:

- Важно, чтобы лидеры групп положительно относились к социально уязвимым людям. Им надо терпеливо работать над вовлечением социально уязвимых в активную деятельность.
- Одним из принципиально важных элементов на начальном этапе является тренинг для лидеров групп, волонтеров и партнеров по партисипаторным методам и философии участия. Сложности возникают в тех случаях, когда лидеры не прошли такого тренинга. Они не понимают подхода и потому пытаются использовать привычную деятельность «для» людей, а не «вместе с» людьми.
- Члены инициативной группы должны наладить коммуникацию в группе. Это может помочь преодолеть первоначальное недоверие. Хорошо помогают совместные мероприятия, например, экскурсии.
- Преодоление психологических проблем требует индивидуального подхода к людям, с которыми мы работаем. Важно знать, что надо каждому конкретному человеку, чтобы он стал увереннее в себе.
- Важно подобрать ядро людей, готовых возглавить инициативную группу. Не все могут или хотят быть лидерами, но наблюдая за действиями своих коллег по группе, могут изменить свое отношение к роли в группе..
- Не полагайтесь только на лидера, но будьте готовы к переменам, когда кто-либо решит отказаться от участия в деятельности.
- Важно выявить реально существующие потребности и желания целевой группы. Они более охотно участвуют в деятельности, если она отвечает их интересам.
- Убедитесь, что вы на самом деле прислушиваетесь к социально уязвимым людям. Каковы их мнения и желания? Выясните, как они могут участвовать в деятельности и что они думают по поводу дальнейшего развития. Например, ведите дневник, в котором участники мероприятий могут оставить свои комментарии, или проводите иногда опросы.
- Признайте факт, что не все захотят присоединиться к одной и той же деятельности. Группы должны собираться по интересам.
- РСАУ это постепенный и гибкий процесс. Его необходимо отслеживать, оценивать и корректировать в зависимости от реакции людей, с которыми мы работаем.

Финансовые вопросы:

Сложности:

- По мере расширения деятельности требуется укрепление материальной базы.
- Сложно привлекать местные ресурсы и средства.

Возможные решения:

- Обязательно продвигайте свои достижения и распространяйте информацию о своей деятельности. У вас будет больше шансов получить финансовую и иную помощь, если ваши потенциальные доноры видят, что вы активны и реагируете на реальные потребности, а не просто ходите «с протянутой рукой».
- Разработайте системный и стратегический подход к привлечению средств. БОКК может провести для вас тренинг по этой теме.
- Привлекайте потенциальных местных спонсоров с помощью писем, в которых вы кратко изложите информацию о своей деятельности и предложите способы и виды нужной вам поддержки.
- Постарайтесь выстроить хорошие отношения с теми, кто может оказать вам поддержку. Например, приглашайте их на свои мероприятия, посылайте им письма с благодарностью за оказанную помощь, отметьте их вклад с использованием местной прессы.
- Вовлекайте социально уязвимых людей во встречи с потенциальными спонсорами и донорами, чтобы продемонстрировать, что люди пытаются сами решать свои проблемы, а не рассчитывают на систему соцзащиты и поддержки. Такие мероприятия надо хорошо готовить и заранее договариваться кто и что будет говорить.

ПРИМЕРЫ УСПЕШНЫХ ПРАКТИК

Витебская область

«Дом без одиночества», г.Дубровно

Наша инициативная группа возникла на базе клуба пожилых людей, созданного при Дубровенском районном Доме культуры. Мы встречались в клубе, чтобы вместе проводить время, петь любимые песни, общаться, посещать мероприятия Дома культуры.

Создать инициативную группу, которая стала бы помогать другим пожилым людям, нам предложила председатель районной организации Белорусского Общества Красного Креста. Лидером группы стала руководитель клуба Клавдия Григорьевна Гореликова.

Содержание деятельности было довольно легко выбрать. В Дубровенском районе очень много маленьких деревень, жители которых в основном пожилые люди, в силу возраста не имеющие возможности выезжать куда-либо, они ограничены в общении, в получении необходимой информации, организованном досуге. Поэтому было решено организовывать выезды в такие населенные пункты с концертами, и по возможности, оказывать помощь. Это решение было принято единодушно, поскольку уже имелся опыт такой работы: участники клуба выезжали вместе с другими коллективами Дома культуры.

Уже после первого выезда в д.Голяши участники мини-проекта поняли, что одного концерта мало: нужно еще и помочь одиноким, немощным старикам. Значит, нужно привлечь мужчин и молодежь для работы по благоустройству дворов, ремонту калиток, заборов. Помочь согласились десятиклассники Дубровенской школы. Четверо мальчишек стали постоянными помощниками – волонтерами. Участники инициативной группы, медики на пенсии, решили измерять пожилым давление.

Выезжая на село, они заметили, что некоторые памятники павшим воинам Великой Отечественной войны находятся в запущенном состоянии и решили их благоустроить во время выездов. На благоустройство захоронений деньги выделили местные сельсоветы.

Со временем поле деятельности еще более расширилось. В числе активистов группы нашлись народные мастера. Они стали обучать рукоделию молодых инвалидов на базе Территориального центра социального обслуживания населения.

Деятельность группы планируется всегда коллективно. Кроме того, к обсуждению приглашаются представители администрации Дома культуры, Территориального центра социального обслуживания населения: ведь именно эти организации предоставляют транспорт для выездов, информацию о нуждающихся в помощи. Кроме того, всегда совместно обсуждаются итоги выездов, в ходе которых стараемся изучить нужды пожилых, обсуждаем проблемы с председателями сельских советов. В результате таких обсуждений вносим необходимые коррективы в план. Лидер группы приняла участие в семинаре по работе с активным участием в начале своей деятельности.

Потребность в финансировании определялась из содержания деятельности. Нужны средства на транспорт, приобретение сувениров для подопечных, на оформление летописи проекта, канцтовары. В начале нашей деятельности большую помощь группе оказали Дом культуры и ТЦСОН. Было предоставлено помещение для организации встреч членов клуба, выделяется транспорт для выездов. Местные предприятия выделяют средства для приобретения сувениров, организации праздничных мероприятий.

Опыт внедрения принципов активного участия регулярно обсуждается в ходе организационных встреч группы, на которые приглашаются представители различных государственных учреждений, СМИ, местного райисполкома. Наибольшее удовлетворение приносят членам группы встречи с людьми, которым они оказывают помощь. Такие встречи наполняют эмоциями, поскольку члены группы ощущают благодарность тех, кому помогли, чувствуют себя востребованными, реализованными.

В самом начале деятельности было трудно преодолеть несколько скептическое и, в некоторой степени, настороженное отношение окружающих. Многие не могли понять, что заставляет членов группы выполнять значительный объем работы бескорыстно, ничего не требуя взамен, отдавать свои силы и время. Эта настороженность довольно быстро была преодолена успешной деятельностью группы. Сегодня пожилые жители Дубровно приходят и сами просят принять их в состав группы.

К реализации проекта привлечены новые партнеры: сельские советы, библиотеки, льнозавод, районный комитет БРСМ, женсовет. Одним из решающих факторов успешности мини-проекта стала поддержка районного исполнительного комитета в лице председателя Анатолия Ивановича Лукашова и заместителя председателя по социальным вопросам Светланы Валерьевны Рыжанской и хорошие партнерские отношения с районным Домом культуры (директор Татьяна Владимировна Гарзуева), который выделил и отремонтировал помещение для встреч участников проекта. Пропагандируют деятельность мини-проекта идеологические работники предприятий города и района.

Популярности проекта способствовало широкое его освещение в местной газете «Днепровская правда», сплоченность и активность его участников, их стремление обогатить и разнообразить свою жизнь. Участники проекта выехали на экскурсии в музей «Линия Сталина» и по святым местам Беларуси, в Оршу и Оршанский район.

В ходе работы участники группы не только обогатили и разнообразили свою жизнь, ощутили нужность и востребованность, стали вести более активный образ жизни: выступают в составе народного хора ветеранов, посещают тренажерный зал, народный клуб мастеров. Они получили новые знания об истории и традициях родного края, приобрели навыки ухода за больными, в определенной мере развили свои организаторские способности: самостоятельно планируют свою работу, пишут сценарии мероприятий и проводят их.

Своей активной деятельностью группа привлекла внимание областного совета ветеранов работников культуры, который изучил опыт этой работы, рассмотрел его на своем заседании и рекомендовал к использованию в других районах области. Клубу «Сердечные встречи», на базе которого начиналось формирование группы, присвоено звание народный, что позволило оплатить работу аккомпаниатора и руководителя вокальной группы.

Тем, кто хочет начать работу по развитию активного участия в своих сообществах можно посоветовать верить в свои силы, ведь направлены они на доброе дело, верить в своих единомышленников и в свое дело.

«Информационно-консультативный центр», Первомайский район г. Витебск.

Идея совместной работы родилась на семинаре, посвященном вопросам активного участия уязвимых в жизни сообществ, который оказал значительное влияние на его участников, мотивировав их на новую деятельность

Вначале была создана рабочая группа, в состав которой вошли 7 человек, в основном пожилые люди: два человека - бывшие судьи на пенсии, психолог, вышедший на пенсию бухгалтер, заведующая местным кинотеатром, председатель районной организации Красного Креста и начальник жилищно-эксплуатационного участка.

Для работы и встреч группы было выделено удобное помещение, находящееся на первом этаже большого жилого дома, и получено разрешение местных властей на оказание консультативных услуг.

В 2011 году прежний лидер группы, инвалид, трудоустроилась, вследствие чего не смогла уделять работе достаточно времени, однако в инициативную группу вошли новые активные члены. Был избран новый лидер проекта. Это Ванда Андреевна Тюлькова, пенсионерка. Долгие годы она возглавляла бухгалтерскую школу. Имеет опыт административной, организаторской работы. Ее отличают активная жизненная позиция, оптимизм, высокая личная заинтересованность в реализации целей проекта.

Необходимо было, чтобы члены группы поддержки прошли определенную подготовку: научились работать в команде, развили навыки критического мышления, умение отстаивать свою точку зрения, видеть и формулировать проблему, да и просто овладели такой техникой, как мозговой штурм.

В ходе работы участники группы оказывают консультативную помощь инвалидам, одиноким пожилым гражданам, многодетным и неполным семьям, беженцам, размещенным в пункте временного пребывания, по юридическим вопросам, по уходу за больными на дому. Соответствующую помощь оказывает психолог, дает консультации и соцработник. После консультирования по телефону при необходимости стали организовываться посещения уязвимых на дому с целью оказания им помощи.

Все участники группы отмечают, что данная работа оказала положительное влияние на их жизнь. Вот как отозвалась о проекте Мельяненко Вера Семеновна: «Я пожилая одинокая женщина, мне очень тяжело передвигаться. Когда у меня возникают проблемы, я самостоятельно с ними не могу справиться. Я не могла найти необходимый мне для лечения лекарственный препарат. Моя соседка по подъезду рассказала мне про этот консультативный центр при Красном Кресте. Я позвонила туда, и моя проблема была оперативно решена. Большое спасибо сотрудникам за их внимание, гуманность и отзывчивость. У меня появилось чувство уверенности: я теперь знаю, куда можно обратиться в трудные моменты жизни, чтобы решить свои проблемы. При этом ко мне относятся очень внимательно и, что очень важно для пенсионерки, все консультации и помощь бесплатные».

Работа группы получила живую поддержку от представителей местных органов власти, деятельность освещается в СМИ.

«От сердца к сердцу», Октябрьский р-н г.Витебска

Данная группа работает с октября 2007 года. Первая встреча участников состоялась в ходе семинара по активному участию уязвимых в жизни сообществ в г. Витебске. В семинаре принимали участие Эндрю Хампфрейз, консультант, представители мини-проектов Гродненской области и Болгарского Красного Креста. Встреча вдохновила представителей Октябрьской районной организации Красного Креста.

Вначале руководителем группы была Галина Георгиевна Калинина, артистка Витебской областной филармонии, организатор музыкального коллектива «Калинка», который также активно включился в деятельность.

Силою обстоятельств сменился лидер группы и теперь ее возглавляет Татьяна Николаевна Архипович. Последние годы перед пенсией она работала заведующей складом РУПП «Белтаможсервис», где и узнала о гуманитарной деятельности Белорусского Общества Красного Креста и стала активным волонтером Октябрьской районной организации. Татьяна Николаевна увлекается поэзией, пишет стихи. Еще одно любимое занятие – выращивание цветов на дачном участке. Целью жизни стала помощь нуждающимся людям.

Практически сразу была создана рабочая группа в составе 11 человек и была определена целевая аудитория: одинокие пожилые люди, инвалиды, нуждающиеся в уходе. Была четко сформулирована цель: вовлечение уязвимых людей в процесс решения их проблем, привлечение их к оказанию помощи таким же людям, как они сами, и таким образом расширение круга волонтеров Красного Креста.

На первом этапе работы участники решали проблему социальной изолированности представителей целевой группы: организовали поздравление ветеранов, пожилых одиноких инвалидов с праздниками, юбилеями на дому. Волонтеры доставляли им периодическую и художественную литературу. Также представители целевой группы получили возможность заниматься рукоделием: им были предоставлены материалы, необходимые для занятий вышивкой и вязанием.

Со временем участники группы стали сотрудничать с сестрой милосердия. Многие приняли участие в обучающих семинарах и получили необходимые навыки по уходу за больными.

На выделенные БОКК средства были приобретены велосипеды, на которых участники мини-проекта посещают подопечных медсестры милосердия, а также одиноких и нуждающихся пожилых людей в окрестных деревнях, оказывая им посильную помощь.

Мероприятия, приуроченные к памятным датам, Рождеству, Дню защитников Отечества, Международному женскому дню, Дню Победы и другим праздникам, стали хорошей традицией. Проводятся они чаще всего в помещении районной организации. Каждое из них – теплый праздник как для организаторов, так и для приглашенных: с песнями, душевной беседой, чаепитием, а иногда и веселыми конкурсами. Не забыты и те, кто прикован к дому, им участники проекта также дарят свое внимание и заботу.

К участию в мероприятиях постоянно привлекаются волонтеры – студенты медицинского и индустриально-педагогического колледжей. Особенно нравится участникам проводить мероприятия совместно с молодыми волонтерами. Накануне Нового года они принимают участие в благотворительной акции районной организации БОКК «Елка желаний». В число надежных партнеров входят районный отдел образования, колледжи, расположенные на территории района (медицинский, индустриально-педагогический, технический), академия ветеринарной медицины, технологический университет, культурно-деловой центр «Витебск», городской зоопарк, музей Марка Шагала.

Многое приобрели активисты: изменилось отношение к людям и жизненная позиция, расширился круг общения, появилась возможность для самореализации, чувство востребованности, новые для себя навыки организаторской работы, опыт публичных выступлений, взаимодействия с представителями власти и спонсорами.

Во многом достижения и успехи группы определяются тем, какие люди участвуют в нем.

«Родник», г.Сенно

Инициаторами создания данной группы стали пожилые работники здравоохранения на пенсии Нина Федоровна Метелица, Наталья Васильевна Безлюдова, Полина Александровна Гендик, проживающие в г.Сенно. Они выразили желание объединиться, чтобы помочь сестре милосердия районной организации Белорусского Общества Красного Креста в работе с ее подопечными, а также оказать помощь инвалидам, прикованным к постели.

Для осуществления этих целей было приобретено несколько велосипедов, которые позволили чаще навещать подопечных медсестры, увеличить радиус обслуживания, выезжать на природу, вести более активный образ жизни.

Благодаря активности и настойчивости членов группы им было безвозмездно выделено помещение для встреч, предоставлен автотранспорт для выездов, музыкальные инструменты. Сенненский райисполком удовлетворил просьбу участников по приему на работу одной из активисток в качестве уборщицы помещения отделения дневного пребывания для инвалидов, и теперь помещение убирают по графику все участники, а получаемая зарплата шла в фонд группы. На заработанные деньги проводятся мероприятия.

С самого начала участники активно включились в работу ухода на дому в сотрудничестве с сестрой милосердия. В случае ее отсутствия по каким-либо причинам, участники группы полностью осуществляют уход за ними.

На счету группы десятки мероприятий. Это и посещение детского социального приюта, концерт в отделении круглосуточного пребывания в д.Ходцы, выступления в составе хора ветеранов, и различные благотворительные акции, например, «Соберем детей в школу», и совместные выезды на природу, и уход за клумбой в местном парке отдыха, которую они заложили по собственной инициативе.

Группа очень ярко заявила о своем существовании, организовав презентацию-концерт. Вся группа принимала участие в концерте, сами подбирали программу, писали стихи. На презентации присутствовали заместитель председателя районного исполнительного комитета, секретарь районного комитета Белорусского республиканского союза молодежи, председатель районного совета ветеранов, директор детского социального приюта, корреспондент местной газеты. Эта встреча во многом способствовала успешной реализации задуманных дел, поскольку группа сразу же заручилась поддержкой в лице местной власти и общественных организаций.

За это время реализации значительно расширился круг постоянных партнеров, в число которых входят отделы по идеологической работе, образования, культуры районного исполкома, районный совет ветеранов, центральная районная больница, детская школа искусств, несколько производственных предприятий. Популярности группы во многом способствует и тесное сотрудничество с районной газетой и другими средствами массовой информации, в которых опубликовано более 20 материалов о деятельности «Родника».

Очень важными и полезными считают участники встречи с представителями других групп. В 2010г. они пригласили к себе представителей групп «Дабрабыт» из агрогородка Новка Витебского района и «Мы вместе!» из деревни Поповка Сенненского района. 36 представителей из этих мест обменялись мнениями и опытом работы, своими силами дали концерт.

Но больше всего пожилым людям нравится совместная работа с молодыми волонтерами. Ежегодно они проводят акцию «Поделись своим теплом» с волонтерами из молодежного мини-проекта «Путь взросления» с посещением детского социального приюта г.Сенно. Запомнилась и совместная экскурсия в Минск с ребятами из мини-проекта «Наследники Анри Дюнана».

«Дабрабыт», Витебский р-н, д.Новка

В деревне Новка работа началась с того, что несколько пожилых женщин, переселенцы из Чернобыльской зоны, объединились и решили организовать кружки по различным видам рукоделия (бисероплетение, вязание крючком и спицами, изготовление картин из кожи) для желающих из категории уязвимых людей, а также передавать свои навыки подрастающему поколению.

Занятия кружка стали регулярными, и с течением времени участницы стали дарить свои изделия одиноким, прикованным к дому людям, поздравляя их с различными праздниками, подготовили поздравления для жителей дома социальных услуг в д.Скрыдлево, в д.Васильки. Вместе с творческим коллективом РДК выезжали в д.Мошканы Сенненского района, где встретились с местными народными мастерицами и дали мастер-класс по вязанию и бисероплетению.

Выставки изделий были организованы в домах социальных услуг д. Скрыдлево, д. Васильки, д. Машканы Сенненского района, в г.п. Сураж, г.п. Яновичи, д. Сосновка, д. Комары, д. Замосточье, п. Октябрьский, д. Бабиничи, д. Полудетки и других населённых пунктах Витебского района. Их посетили также участники областного семинара по любительским объединениям, областного семинара

директоров домов культуры, гости «Славянского базара» и даже делегация Парламентского собрания России и Беларуси.

В ходе работы группы были приобретены материалы для рукоделия, цифровой фотоаппарат, электрочайник, чайный сервиз, чайные ложки, скатерть, набор салфеток. Были также привлечены дополнительные средства: РО БОКК приобрела 2 стеллажа для организации выставок, ОАО «Витебские ковры» выделило 50 кг отходов ковровых ниток, швейная фабрика «Витебчанка» выделила 20 кг отходов лоскутов ткани, индивидуальный предприниматель И.Коин выделил средства на посещение театра, концертов и встречу гостей. Отдел культуры Витебского РИК предоставлял автобус «ПАЗ» для выездов участниц в населённые пункты Витебского района.

В настоящее время подходит к завершению процесс создания музея предметов домашнего обихода, собранных участницами группы, в котором будут представлены также и собственные работы. Члены группы будут проводить экскурсии для школьников.

Гродненская область

“Дабразычлівасць”, г.Новогрудок

Идея объединения активных людей, осуществляющих помощь пожилым одиноким и одинокопроживающим людям, находящимся в сложной жизненной ситуации возникла давно. Город наш небольшой и участники инициативной группы знакомы друг с другом, являются людьми верующими, постоянно встречаются в храме в честь иконы “Всех скорбящих радость” Новогрудского православного прихода. Понятие милосердия и благотворительности для них наполнены определенным смыслом: это любовь на деле, готовность делать добро безвозмездно, не ожидая вознаграждения. Поэтому, когда благодаря Красному Кресту в мае 2009 г. появилась возможность формального объединения в инициативную группу по работе с активным участием в сообществе, координации своих усилий для достижения поставленной цели, она была воспринята с воодушевлением.

В ходе встречи с координаторами по работе с сообществами в рамках проекта “Укрепления службы милосердия БОКК” члены инициативной группы познакомились с деятельностью других групп в Беларуси и задумались над возможностью участия в такой деятельности. Группа из 5 активистов на встрече обсудила организационные вопросы, определились с названием инициативной группы, с основными направлениями деятельности и подготовили план деятельности. Главными направлениями были названы: организация взаимопомощи среди пожилых и престарелых людей, расширение спектра социальной помощи и поддержки, активизация ресурса одинокого человека на решение собственных проблем и помощь оказавшимся в еще более сложном положении, информирование о деятельности Службы сестер милосердия БОКК.

Выделенные БОКК средства дали возможность осуществить ряд запланированных интересных мероприятий: совместная поездка по святым местам Новогрудчины, посещение Жировичской обители, Лавришевского монастыря, могилы матушки

Валентины Минской, источника д. Мотча, освященного в честь Николая Чудотворца, посещение выставки художника - земляка Николая Понасенки “Душы і сэрца пачуццё”.

Когда в районной газете “Новае жыццё” появилась первая информация о деятельности группы, люди начали звонить на контактные телефоны, интересоваться планами на будущее, изъявлять желание стать волонтерами и принять участие в деятельности.

У нас появились свои местные спонсоры: хлебозавод – выделяет продукцию на праздники и встречи, Гроднооблсоюзпечать – периодические издания (газеты, журналы) для подопечных и комплектования социальной библиотеки, индивидуальные предприниматели помогают оплачивать транспортные расходы. Налажено сотрудничество с районной организацией Белорусского общественного объединения ветеранов и районной ассоциацией инвалидов, православными храмами города и района, поликлиникой и районной больницей, территориальным центром социального обслуживания населения.

Но самым ценным и главным в деятельности инициативной группы мы считаем индивидуальный подход и ежедневный непосредственный контакт волонтеров и подопечных, которым оказывают помощь на дому: кому-то достаточно позвонить и справиться о здоровье, другого необходимо навестить и просто выслушать, третьему оказать посредническую услугу и т. д. Как общаться с подопечными, как грамотно организовать помощь – этому мы учимся, оказывая помощь Сестре милосердия Красного Креста.

Постепенно в работу инициативной группы вовлекались новые люди из числа безразличных к судьбам других жителей Новогрудка. В настоящее время в деятельность инициативной группы вовлечено 35 участников. Все живут в городе, и у нас нет проблем собраться на встречу, мероприятие или праздник. В дальнейшем мы планируем и в районе - в отдаленных и малонаселенных деревнях привлечь людей к волонтерской деятельности. Работа в этом направлении уже ведется. Светлана Абдуллаева, член нашей инициативной группы, много ездит по деревням и собирает материал о судьбах интересных и несправедливо забытых людей и рассказывает о них на страницах районной газеты и республиканских печатных изданий.

Наша деятельность требует немало усилий всех членов инициативной и целевой группы. Чтобы завоевать доверие и уважение людей, вместе с которыми мы работаем, необходим очень тщательный подбор заинтересованных, грамотных волонтеров и наличие лидера, способного увлечь идеями. Для успешной деятельности инициативной группы необходим творческий подход и, обязательно, видение перспектив в своей деятельности, уверенность в необходимости и нужности своей работы. При наличии этих составляющих все трудности преодолимы и успех – обеспечен.

Наша инициативная группа желает всем начинающим работу в сообществах каждый свой прожитый день наполнять разумным смыслом, спешить делать добрые дела, копить духовный багаж во имя жизни.

Инициативная группа «Воспитай в себе доброту», г. Волковыск.

«Воспитавай в себе доброту» - это не только название инициативной группы, это жизненная установка всех ее участников.

Все началось в 2009 году с приезда в наш город координатора по работе с сообществами Гродненской областной организации Белорусского Общества Красного Креста. На встрече, на которой присутствовали председатель Волковысской районной организации БОКК, активисты клуба «Нам года не беда», руководители центра дневного пребывания для молодых инвалидов, представители социальной службы райисполкома, решался один важный для всех вопрос – как сделать жизнь пожилых людей и инвалидов более насыщенной и активной, как помочь им решить существующие проблемы. В ходе бурного обсуждения мы пришли к выводу, что главной проблемой для всех является одиночество, оторванность от активной жизни, невозможность реализовать свои способности. Затем мы учились организовывать свою деятельность: участвовали в семинаре-тренинге, встрече по обмену опытом, к нам приезжали с консультациями координаторы из области и республики.

Получив знания и определившись с проблемой, мы поставили перед собой цель способствовать улучшению качества жизни пожилых людей и молодых инвалидов за счет самореализации и социальной интеграции обеих групп через их взаимное обучение и сплочение. Для того, чтобы приблизить к намеченной цели нами был разработан ряд мероприятий: работа кружков рукоделия, на которых пожилые люди обучали молодых инвалидов, совместные праздники, мотивационные экскурсии, концерты. Красным Крестом нам был выделен небольшой грант, который мы использовали на организацию общественных встреч, приобретение газонокосилки, с помощью которой мы помогаем в благоустройстве дворов подопечных, дважды выезжали на экскурсии. Мы организовали просветительские мероприятия с привлечением специалистов, в ходе которых участники группы смогли получить информацию о сохранении здоровья и профилактике заболеваний; была создана группа активных участников проекта, которые регулярно посещают на дому и оказывают посильную помощь инвалидам. Были также проведены мероприятия: «Рождественские встречи»; отчетное мероприятие по итогам реализации проекта, где активные участники были поощрены памятными подарками; «круглый стол» участников проекта и представителей местной власти с целью привлечения внимания общественности к проблемам инвалидов и пожилых людей в г. Волковыске; мероприятие, посвященное Дню Победы; «Осенний марафон».

На данный момент наша группа объединяет 46 человек. Конечно, ранее эта цифра была намного меньше, но за время нашей работы удалось привлечь новых участников.

Мы теперь не просто группа единомышленников, мы - сила, способная продвигать интересы своего сообщества. Только за последний год нам удалось поспособствовать открытию мастерской по пошиву и ремонту одежды для пенсионеров и инвалидов по льготным ценам, предоставлению скидки 20% на ремонт обуви, закупке необходимых для физической реабилитации тренажеров, добиться выполнения работ по отводу ливневых вод путем устройства ливневой канализации на участке дороги городского рынка, провести акцию «Давайте творить добро» по сбору денег на приобретение автобуса для инвалидов.

Всему этому способствовала поддержка территориального центра социального обслуживания, местной власти и спонсоров. Но были и препятствия, например, такие как: ухудшение состояния здоровья участников проекта, отсутствие транспорта для организации подвоза участников с нарушениями опорно-двигательного аппарата и др.

Большая часть мероприятий освещалась в районной газете «Наш час», в газете Белорусского общества инвалидов «Вместе», реже на телевидении, радио. Кроме этого, с 2009 года мы издаем бюллетень «Воспитавай в себе доброту», в котором подводим итоги проделанной нами работы.

Мы прекрасно осознаем свою роль в местном сообществе и поэтому стараемся быть активнее. На сегодняшний день мы многого добились, и у нас много новых планов. Главное не бояться браться за новое дело и заручиться поддержкой партнеров. При поддержке Красного Креста мы реализуем идею активного участия и милосердия. Мы уверены, сделать нашу жизнь ярче не только возможно, но и необходимо!

Инициативная группа «Мы вместе!», г.Свислочь

В Свислочском районе активно действует районная организация БОКК, благодаря которой не оставались без внимания ни молодые инвалиды, ни пенсионеры, для которых организация проводит различные благотворительные акции. По инициативе председателя РО БОКК мы начали думать о возможности создания инициативной группы по работе с активным участием в сообществах. Представитель ветеранской организации А.А. Чуланова собрала актив организации, молодые инвалиды также приняли участие в обсуждении деятельности будущей инициативы. Эта идея заинтересовала как молодых, так и людей старшего поколения и многие решили участвовать в совместной деятельности. На этой встрече были выбраны и лидеры группы: от пожилых людей Чуланова А.А., а от молодых инвалидов - Пац Н.В.

Проанализировав социальную ситуацию в нашем городе, мы увидели, что люди пожилого возраста в основном не работают, 60% из них - одинокие, не все на достаточно высоком уровне справляются с бытовыми проблемами, большинство из них ограничены в общении. Многие члены нашей инициативной группы являются бывшими педагогами. Их знания и опыт можно использовать в работе с молодежью в отделении ОДПИ. Было решено проблему ограниченности в общении решать через взаимодействие пенсионеров и молодых инвалидов.

Планирование нашей работы - это коллективный труд. Каждый высказывал свое мнение, предложение. Благодаря этому мы смогли определить способности, возможности и интересы каждого из нас.

В октябре 2010 года лидеры инициативной группы приняли участие в работе вводного семинара по работе с активным участием в сообществах для участников мини-проектов БОКК в поселке Ратомка Минского района.

Для успешной деятельности мы старались привлечь партнеров. Наладили сотрудничество с такими организациями как: Свислочский районный исполнительный комитет; РОО (выделение транспорта для экскурсий), Гимназия № 1 г. Свислочь (музыкальное сопровождение при проведении мероприятий), Управление по труду, занятости и соц.защите населения; ГУ «Свислочский ЦСОН», УЗ «Свислочская ЦРБ»; «Редакция газеты «Свіслацкая газета»; Учебный центр «Сельхозпрода» (выделение транспорта для экскурсий); Индивидуальные предприниматели (выделение денежных

средств для организации чаепития, содействие в организации экскурсий); Отдел культуры (аренда зала для встреч); координационный Совет комитетов профсоюзов (организация сладкого стола); районная ветеранская организации г. Свислочь, индивидуальные предприниматели.

При реализации деятельности основой является план, но мы стараемся участвовать и в мероприятиях, проводимых в городе, мы активные волонтеры Свислочской Районной организации БОКК.

Всем запомнились такие дела как посещение Добровольского дома – интерната, концерт ко Дню пожилого человека, развлекательная программа «Рождественские встречи», участие в акции «Что нужно знать о туберкулезе», акция по уборке могил ветеранов ВОВ, участие в акции «Свеча памяти» посвящена памяти погибших воинов, участие в акции «Старость не бывает одинокой» ко Дню пожилого человека, организация и проведение мероприятия ко Дню волонтера в городской библиотеке, мастер - класс для пожилых людей « С Интернетом на Ты», и др. Мы любим путешествовать, бывали в агроусадьбе «У Рыся», в аграрно – туристическом маёнтке Коробчицы и на «Августовском канале».

На постоянной основе проходят занятия по основам компьютерной грамоты, где молодые инвалиды обучают пожилых людей пользованию РС. По вторникам и четвергам проходят занятия в тренажерном зале РДК. Ежемесячно «наши бабушки» проводят занятие по обучению молодых инвалидов вышивке.

Каждое мероприятие мы оформляли мультимедийной презентацией, оформлено 2 фотоальбома, постоянно делаем фотоотчеты. Есть книга отзывов.

Опыт внедрения принципа активного участия обсуждали на совместных встречах с представителями БОКК из области и республики. К результатам можно отнести улучшение здоровья пожилых, умение пенсионеров работать на компьютере, освоение молодыми инвалидами вышивки. Но главное – мы вместе, мы рядом. Все участники отмечают, что каждая встреча приносит не только радость общения, но заряд бодрости на долгое время.

В начале нашей деятельности мы понимали, что необходимо приложить немалые усилия для сплочения участников, успешного проведения мероприятий, завоевания авторитета в городе. Мы с удовольствием и ответственностью относились к нашей работе, хотя возникали финансовые затруднения. Очень просто организовывать мероприятия, когда есть достаточная материальная основа для этого. Финансовая поддержка БОКК дала нам возможность начать осуществление проекта, а сейчас мы уже имеем надежных партнеров, готовых с нами сотрудничать постоянно.

Мы довольны всеми совместными проведенными мероприятиями, в подготовку которых был вложен труд каждого. Совместная деятельность дала нам возможность проявить себя, почувствовать свою пользу и нужность людям.

Тем, кто начинает деятельность в своем сообществе в первую очередь хотелось бы посоветовать определить актив. Очень важно определить инициативного лидера, имеющего опыт работы с людьми, уверенного в своей собственной значимости, умеющего заразить всех своим энтузиазмом и ответственно относиться к любому поручению.

Немаловажную роль имеет и состав группы, каждый из ее членов должен понимать, что нужен другим, забывать о своих собственных недугах и возрасте, помня о

том, что приносит своими делами радость и пользу окружающим его людям. Необходимо, чтобы каждое проведенное мероприятие имело результат. После проведенного мероприятия больные и одинокие люди смогли не только порадоваться, но и ощутить уверенность в себе, собственную значимость, желание раскрыть свои скрытые возможности. Советуем при планировании мероприятий учитывать индивидуальные способности, умение и запросы каждого участника и, исходя из этого, выделить группы по интересам.

Инициативная группа «Опора» г.Щучин

В 2006г. на базе Щучинской РО БОКК возникла идея создания клуба для пожилых людей. На основе этого клуба была создана в 2007 году инициативная группа «Опора», члены которой решили сами организовывать свою деятельность и направить ее на оказание помощи друг другу и людям, которые нуждаются в поддержке и участии. Все вопросы мы обсуждали за круглым столом с чашкой ароматного чая и пирожками, которые наши участницы мастерицы печь. Лидеры определились сами собой. Они и поехали в Минск на учёбу. А потом и к нам стали приезжать гости из Минска, Гродно и из самой Швейцарии помогать наладить работу. На полученный грант были приобретены материалы, и мы занялись шитьем, вязанием, починкой одежды. Изготовленные вещи распределялись среди престарелых людей и инвалидов. Когда финансирование прекратилось, клуб не распался, ведь мы теперь не только группа пожилых людей, мы – волонтеры Красного Креста.

Был момент, когда нам стало скучно, неинтересно заниматься одним и тем же. Но поскольку наша группа – это сплотившийся коллектив с огромным потенциалом, то появились другие интересы: в связи с расширением деятельности Службы сестер милосердия инициативная группа решила помогать одиноким, престарелым, инвалидам. Мы решили, что вязаные вещи это хорошо, но важнее согреть одинокого человека душевным теплом, не оставить его один на один с его проблемами. Возникает вопрос о финансировании деятельности группы. Но разве нужны деньги для того, чтобы поговорить с подопечным, помочь ему по дому, сходить в аптеку или магазин? Здесь главное желание и доброе сердце. А у наших участников этого хоть отбавляй. Медицинская сестра милосердия обучает нас основам ухода на дому, самые активные участники прошли обучение на семинаре тренинге. Мы – надежные помощники нашей медсестры.

Наша инициативная группа не одинока – у нас много друзей: группа «Надзея» при ТЦСОН, общество инвалидов, общество инвалидов по зрению. Совместно с ними мы проводим встречи по обмену опытом, совместные праздники и мероприятия. Из средств, предоставленных Красным Крестом, был приобретен фотоаппарат, и мы все мероприятия снимаем и фотографии помещаем в альбом. О нас пишет районная газета.

Но самое главное – это то, что мы вместе, мы нужны друг другу и другим людям, мы добились успеха и чувствуем в себе силы сделать что-то большее. В 2012 году мы попробуем поучаствовать в деятельности по адвокации, хотя некоторый опыт у нас уже есть (при нашем непосредственном участии был организован ремонт крыльца в здании, где располагается Щучинская районная организация БОКК).

Тем, кто думает начать такую деятельность, хочется посоветовать искать, не бояться выглядеть наивными и неопытными. Успех приходит лишь к тем, кто что-то делает. Пусть не сразу вы сможете определить то направление, которое принесет успех, меняйтесь, ищите и никогда не отчаивайтесь. Успех придет, если Ваша работа будет интересна всем участникам. Заручитесь поддержкой партнеров, которые заинтересованы в совместной деятельности, а для этого учитесь демонстрировать свои успехи и значимость (пресса, книги отзывов, фотоотчеты, публичные мероприятия).

Инициативная группа «Плечо друга» г.Гродно

Группа «Плечо друга» была организована в 2007 году по инициативе Гродненской городской организации БОКК. Люди, которые пришли на организационное собрание имели к Красному Кресту разное отношение: кто-то раньше работал в этой организации, кто-то обращался за помощью, кого-то просто привели знакомые, кто-то прочитал материал в газете.

На собрании была определена проблема, волнующая всех, которая и легла в основу нашей деятельности. Был выбран формальный лидер и распределены обязанности. Было решено сосредоточиться на оказании помощи одиноким престарелым людям и инвалидам из близкого окружения членов группы, а также социально уязвимым людям, находящимся в домах инвалидов и интернатах для престарелых. Под руководством координатора по работе с сообществами Гродненской области был составлен план деятельности, в соответствии с которым организовывались концерты и встречи, закупалась и выдавалась помощь, праздновались Дни именинника и календарные праздники.

Изначально планировалась совместная деятельность с учащимися медицинского колледжа, но со временем функции разделились, поскольку возникали объективные препятствия (временные, возрастные и др.), которые не позволяли продуктивно работать. На сегодняшний день существует группа волонтеров в медколледже и группа пожилых волонтеров при Гродненской ГО БОКК, которые поддерживают тесную связь, встречаются, помогают друг другу.

Средства, полученные в рамках проекта «Укрепление Службы сестер милосердия БОКК», было решено направить на оказание помощи нуждающимся и организацию концертов. Со временем в качестве партнеров были привлечены автобусный парк, хлебозавод, которые помогают материально в организации мероприятий.

Вопросы внедрения метода активного участия и деятельности инициативной группы многократно обсуждались на заседаниях Президиума городской организации БОКК, на встречах по обмену опытом, на страницах газет и по Гродненскому телевидению.

Проблема устойчивости деятельности инициативной группы перед нами не стоит. Это сложившийся коллектив, с определенными традициями. Нас объединяет не только Красный Крест и идея милосердия, но и искренняя дружба. Главной проблемой является старение участников и ухудшение состояния здоровья.

Тем, кто собирается организовывать деятельность с активным участием, важно помнить, что для создания коллектива необходима идея и надежный помощник - Красный Крест, важно не превратить деятельность группы просто в посиделки за чашкой чая и празднование праздников. Только совместная деятельность дает людям чувство значимости, ответственности, солидарности.

Инициативная группа пенсионеров «Соседи», г. Сопоткин

Идея возникновения инициативной группы (ИГ) возникла давно, так как на территории Сопоткинского поссовета основную массу населения составляют люди пенсионного возраста. Пенсионеры поселка, чтобы пообщаться и украсить свою однообразную жизнь, попеть песни своей молодости, собирались по домам. Места для встреч не было. Поэтому предложение Красного Креста о создании инициативной группы была встречена с воодушевлением и поддержана местными органами власти и Гродненским районным территориальным центром социального обслуживания населения.

Самые активные пожилые люди поселка 5 ноября 2010 года собрались в здании Социального пункта для совместного обсуждения объединяющей идеи совместно с координаторами по работе с сообществами Красного Креста и представителями социальной службы. В результате обсуждения пришли к выводу, что разрозненность и одиночество можно преодолеть только в результате совместной деятельности. А поскольку пожилые люди имеют большой потенциал и запас душевных сил, то решили не просто собираться на посиделки, а помогать другим людям, нуждающимся в поддержке. Объектом заботы были выбраны дети (инвалиды г.п.Сопоткин и воспитанники отделения дневного пребывания и домов-интернатов в г.Гродно и д.Василишки). Поскольку многие бабушки – рукодельницы, то объединяющим моментом решено было сделать приобретение швейной машинки, на которой будут изготавливаться подарки для детей.

Лидера инициативной группы выбирали, исходя из общественной активности человека и его желания помогать другим. Все участники собрания принимали участие в выборе лидера.

Важным этапом в организации деятельности стало обучение представителей инициативной группы на трехдневном семинаре по работе с активным участием в сообществах, организованном БОКК. Знания об организации деятельности с активным участием и изучение опыта других инициативных групп позволило грамотно организовать свою деятельность.

Инициативной группой был создан клуб «Соседи», который стал центром притяжения для всех пожилых людей поселка. В клубе проводятся культурно-досуговые мероприятия, празднования календарных праздников, юбилеев. И если изначально организацией праздников занимались молодые участники группы – сотрудники социального пункта, то на сегодняшний день инициатива исходит от самих пожилых людей и именно они главные организаторы и воплощатели всех дел.

За время работы клуба было проведено множество мероприятий и акций для инвалидов и детей-инвалидов: концерт-встреча «Встреча у камина» для инвалидов и пожилых граждан Государственного районного учреждения «Дом-интернат для престарелых, инвалидов общего типа» в д. Белые Болота, мастер-классы по росписи

пасхальных яиц не только для юного поколения, но и для подопечных ГУ «Мурованский дом-интернат для психоневрологических больных».. Акция «Тепло бабушкиных рук» для детей Василишковского дома-интерната, в ходе которой 43 изделия из пряжи, связанные руками бабушек клуба, были переданы воспитанникам данного учреждения, благотворительные акции для детей из Лойковского социально-педагогического центра в виде подарков своими руками и акция «Бабушкины пироги».

На данный момент численность членов клуба составляет 22 пенсионера. Самой старшей бабушке - 82 года. Количество желающих присоединиться к большой соседской семье растет каждый месяц. Чисто женскую компанию «разбавляют» пятеро мужчин.

Одной из задач клуба «Соседи» является также сотрудничество старшего и младшего поколения, проведение совместных проектов пожилых людей и детей. В клубе существует кружок под добрым названием «Бабушкина школа», цель которого - передача народных традиций и умений молодому поколению. Участники обучают детей с ограниченными возможностями г.п.Сопецкин шитью и вышивке, вязанию, резьбе по дереву и выжиганию. Эта деятельность еще только начата, но энтузиазм пожилых людей позволяет надеяться, что она будет развиваться и принесет ощутимые результаты.

Участники сами планируют на заседаниях свою деятельность, свой досуг и активно его реализуют, так как работа клуба «Соседи» построена на принципах самоуправления, добровольности и равноправия. Участники выдвигают свои идеи и обсуждают совместно их реализацию и организационные моменты, связанные с каждой идеей.

Кроме Красного Креста и территориального центра социального обслуживания населения клубу «Соседи» помогают партнеры - это СПК «Заречный-Агро», СПК «Нива-2003», Сопецкий поссовет, Сопецкий дом культуры и народного творчества, Сопецкий костел Теолинского прихода, Сопецкая Средняя школа.

Важным для участников инициативной группы является приверженность принципам БОКК, распространение среди жителей г.п.Сопецкин идей гуманизма и милосердия.

Глава 3: ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО АДВОКАЦИИ В СООБЩЕСТВЕ

«Защита интересов состоит не только в том, чтобы выложить на стол новый комплект проблем – важнее поменять размер и форму стола, чтобы все новые действующие лица могли найти себе место».

*Лиза Вене Класен, Валери Миллер
« Новые отношения власти, граждан и политики:
Практическое руководство по защите интересов
и гражданской активности»*

Эта часть пособия по адвокации предназначена помочь занимающимся адвокацией людям развить навыки, необходимые для продвижения более дружественных возрасту сообществ. В ней описываются отдельные шаги по организации кампаний, и приводится информация о разработке, реализации и оценке успешных стратегий адвокации.

Мы приведем здесь примеры адвокации, основанные на анализе стратегий и деятельности инициативных групп, действующих под патронажем БКК в Витебской и Гродненской областях. Эти примеры могут стать подсказкой, стимулировать идеи и помочь устанавливать новые контакты среди таких активистов по всей стране.

ЧТО ТАКОЕ АДВОКАЦИЯ?

В классическом понимании адвокация представляет собой набор организованных мероприятий, спланированных для оказания влияния на политику и действия людей, принимающих решения, для достижения устойчивых положительных изменений. Она направлена также на то, чтобы процесс принятия решений проходил с вовлечением людей, а принимаемые решения выполнялись.

Все люди имеют право на равное к ним отношение. Но в связи с их особенностями, связанными с полом, социальным статусом, расовой принадлежностью, возрастом, болезнью и инвалидностью, некоторые группы могут подвергаться несправедливому отношению или дискриминации. В таких случаях эти группы или их представители публично требуют признания и уважения их прав. Этот процесс принято называть адвокацией.

Однако в практике работы можно встретить много разных определений адвокации:

- Адвокация – это аргументирование в пользу чего-либо: цели, идеи, положения, программы.
- Адвокация – это диалог по поводу проблемы, волнующей отдельных людей.
- Адвокация – это кампания с целью изменения норм или законов в пользу людей, которых они касаются
- Адвокация – это процесс поддержки людей для того, чтобы они могли выразить свои взгляды и опасения, получить доступ к информации и услугам, защитить и продвинуть свои права и их важность.

Адвокация – это усилия по изменению общественного мнения и влияния на программы, стратегические решения и объекты финансирования. Эти усилия могут быть приложены на местном, национальном или международном уровне.

Люди, занимающиеся адвокацией, просвещают других по поводу проблемной ситуации и предлагают конкретный вариант ее решения. Любая адвокация предполагает привлечение внимания к вопросу, умелое использование аргументации в поддержку своей позиции и стратегические действия.

Говоря проще, адвокация – это активная поддержка вопроса и привлечение других на свою сторону. Во всех своих формах адвокация стремится к тому, чтобы дать возможность людям высказать свою точку зрения и отстаивать свои права.

Кампания по адвокации может ограничиваться небольшим населенным пунктом или быть настолько широкой, что потребует усилий многих организаций страны. Она будет разной в зависимости от решаемого вопроса:

- В небольшой кампании по адвокации группа пожилых может убедить местную власть принять решение об организации компьютерных курсов для пенсионеров в ТЦСОН.
- Клуб пожилых людей может добиваться разрешения руководителя местной организации предоставить помещение своего офиса для встреч клуба.
- Несколько организаций могут объединить усилия и совместно добиваться, чтобы местные предприятия торговли разработали и приняли правила, облегчающие доступ к услугам пожилых людей (ценники, написанные более крупным шрифтом, например).
- Группа общественных организаций может совместно продвигать изменения в национальной политике, влияющей на жизнь пожилых людей, добиваясь например развития системы ухода на дому и подготовки в учебных заведениях специалистов по уходу, чтобы сделать такую услугу доступной для нуждающихся.

Процесс адвокации считается завершенным, когда принимается решение и, в соответствии с ним, проводятся определенные действия по решению обозначенной проблемы. Результатом кампаний по адвокации может быть изменение действующей практики, принятие определенной программы, нового закона или поправок к действующему законодательству.

При этом очень важно иметь в виду, что наша цель при адвокации не заключается в победе над чиновниками или иными людьми, принимающими решения. Наши действия всегда должны быть направлены на поиск баланса интересов, когда выигрывают все. В конце мы должны собраться с теми, от кого мы требовали решения вопроса, и сказать: «мы сделали это все вместе!»

Деятельность по адвокации может быть направлена на:

- тех, кто принимает решения: членов законодательных органов, глав государств, чиновников, ответственные лица, судей, министров, консультативные советы, директоров, менеджеров и т. д.

- то, как принимаются решения: доступ граждан к информации и процессу разработки стратегии, степень прямого участия и учета мнений рядовых граждан, подотчетность и обязанности официальных лиц и законодателей перед гражданами и другими заинтересованными лицами и т. д.
- то, каким образом решения приобретают законную силу, приводятся в исполнение и оцениваются: обеспечение подотчетности для осуществления принятых решений, справедливого применения законов и т. д.

Защита интересов при участии граждан – это организованный процесс, который включает согласованные усилия людей, направленные на изменение законодательства, практик, идей и ценностей, поддерживающих неравенство, предвзятость и социальную исключенность. Защита повышает компетентность рядовых граждан в принятии решений и ведет к созданию более подотчетных и справедливых институтов власти.

ЗАЧЕМ ЭТИМ ЗАНИМАТЬСЯ?

Национальная и местная политика и положения, писанные и не писанные, значительно влияют на нашу жизнь.

Другие учреждения: такие как больницы, центры социального обслуживания имеют свои собственные внутренние положения и правила, тоже влияющие на нашу жизнь и жизнь других людей. Положения и правила отражают отношение общества к людям вне зависимости от их возраста. Улучшение этих положений и правил, влияющих на нашу жизнь и жизнь таких как мы, важно, так как будет способствовать превращению общества в более благоприятное людям.

КТО МОЖЕТ ЗАНИМАТЬСЯ АДВОКАЦИЕЙ?

Адвокацией может заниматься любой человек. Находитесь ли вы в социальном учреждении или дома, живете ли в городе или маленьком поселке, вы можете заниматься адвокацией. Главное, чтобы вы активно занимались решаемым вопросом.

Очень часто люди думают, что они не способны заниматься адвокацией, и считают, что для этого им надо специальное обучение или финансирование. На самом деле пожилые люди чаще всего более красноречиво и убедительно выступают за более благоприятные правила и программы. В конце концов, это именно наших жизней касаются решения других! Именно мы знаем, что для нас хорошо, а что нет.

КТО УЧАСТВУЕТ В АДВОКАЦИИ?

В большинстве случаев мы видим, что люди вовлекаются в адвокацию просто потому, что проблема напрямую их касается. Но это не значит, что только те, кого касается проблема, должны участвовать в адвокации. Есть проблемы, которые касаются всех. Если, например, слабые пожилые люди чувствуют себя обойденными учреждениями здравоохранения, то это касается ряда людей. Прежде всего, эта проблема непосредственно затрагивает семьи пожилых людей. Она касается и социальных работников, потому что растет число подопечных, нуждающихся в помощи, а ресурсы на

оказание такой помощи ограничены. У церквей и других благотворительных организаций также возрастает нагрузка. А это означает, что они тоже могут быть заинтересованы в участии в адвокации, связанной с этой проблемой. Таких людей обычно называют заинтересованными сторонами.

Во многих случаях у людей, имеющих одинаковые проблемы, нет необходимых навыков и соответствующих ресурсов. Отдельные организации приходят им на помощь, предоставляя обучение и средства. Белорусское общество Красного Креста вооружает пожилых навыками и выделяет им небольшие ресурсы на деятельность по адвокации. Одновременно с этим она продолжает с ними работать в процессе адвокации.

КАК ЭТО РАБОТАЕТ?

Адвокация часто направляет усилия на людей, у которых есть власть и право изменять правила и положения и общественное мнение. Эти «влиятельные» люди могут быть государственными служащими разного уровня, руководителями церковных организаций или коммерческих компаний, или представители финансирующих агентств. Их положение дает им право принимать решения, отражающиеся на нашей жизни. Вовлечение таких людей в нашу деятельность по адвокации помогает нам достичь результатов, которые были бы невозможны без такой поддержки.

Поскольку общественное мнение влияет на политические решения, очень важно также адресовать наши усилия по адвокации обществу. Кампании по просвещению населения могут быть адресованы всем людям либо специфической группе людей, такой как пенсионеры или социальные работники. Могут быть и другие важные для нас целевые группы, чьи действия могут улучшить жизнь пожилых людей.

ЧТО НАДО ДЕЛАТЬ?

Занимаетесь ли вы адвокацией самостоятельно или в составе группы, ваша работа выиграет от предварительного планирования.

Чтобы решить простой вопрос, иногда достаточно в нем немного разобраться и просто позвонить человеку, от которого зависит его решение. Если же перед вами стоит более серьезная проблема, то вам придется контактировать с вашими союзниками, определять совместно цели и разрабатывать план действий. Помните, что в адвокации уважительные отношения закладывают фундамент успеха.

Процесс планирования адвокации довольно сложен. В начале пути у участников процесса могут быть разные точки зрения и интересы. Все их надо согласовать при подготовке к планированию. В условиях работы БКК подготовленные эксперты помогали инициативным группам в разработке ясной стратегии.

Стратегия поможет нам определиться с тем, чего мы хотим, к кому мы намерены обращаться, кто нас поддержит, а также позволит разработать продуманный план действий и реализовать его.

В процессе адвокации можно выделить такие фазы или шаги:



Давайте рассмотрим их один за другим.

Фаза 1. Определение проблемы.

Прежде чем совершать любые действия, необходимо определить, за какую проблему мы хотим взяться. Есть разные способы выбора проблема. В сообществах, которые работают при поддержке БКК, использовались методы мозгового штурма и рейтингового голосования.

На практике это выглядело следующим образом. Во время встречи членов инициативной группы и других заинтересованных лиц всем участникам предлагалось подумать над тем, какие проблемы наиболее важны на их взгляд. Каждый участник записывал затем свои предложения на листка формата А5. После озвучивания написанного все листочки вывешивались таким образом, чтобы их было хорошо видно всем и все могли к ним свободно подойти.

На следующем этапе группа еще раз внимательно читала все предложения, и затем шло обсуждение всей группой о том, есть ли повторяющиеся или близкие по содержанию проблемы. Этот этап работы завершался группированием проблем в более крупные блоки, которые получали более точное название.

Завершалась эта фаза тем, что все участники голосовали за ту проблему, которая казалась им наиболее важной. Голосование проводилось так: каждый участник имел право поставить маркером значок (звездочка, точка, «галочка») возле одной или двух-трех проблем (в зависимости от их общего количества). Проблемы, набравшие максимальное число голосов снова обсуждались всей группой для достижения окончательного согласия по поводу того, что будет темой усилий по адвокации.

В некоторых случаях в Дубровно, например, группа решала, что возьмется сразу за несколько приоритетных вопросов, сформировав из заинтересованных участников отдельные группы. Эти группы затем работали в составе большой команды, но

занимались специфическими вопросами своей проблемы. Такой вариант тоже возможен, если группа сильная и многочисленная и в ней достаточно лидерского потенциала и энтузиазма. Однако в начале деятельности по адвокации лучше все же выбирать одну проблему, которая не требует специфических знаний, больших ресурсов и имеет шансы на успех.

Фаза 2. Анализ и изучение проблемы.

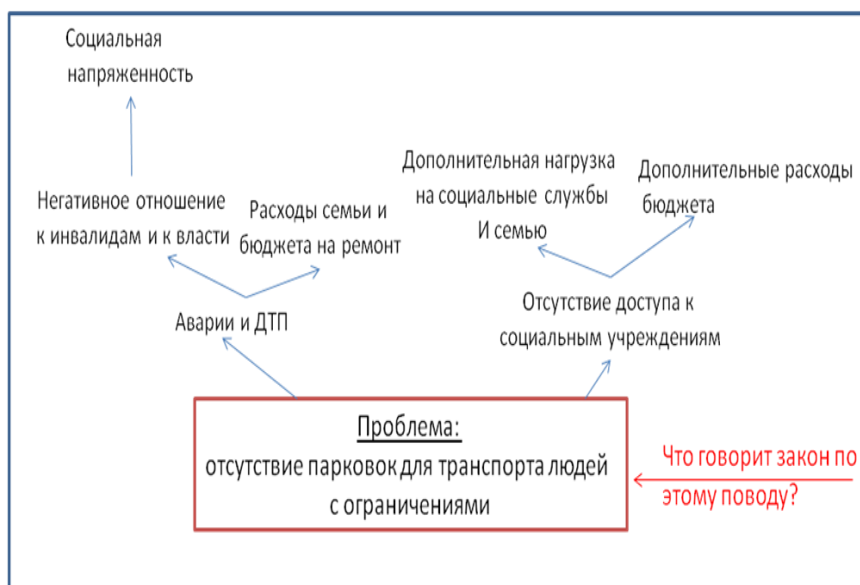
Для решения любой проблемы надо быть уверенным, что мы ее хорошо знаем и понимаем, и только на этой основе планировать дальнейшие действия. Вся работа по адвокации базируется на точной достоверной и достаточной информации. Она нужна для того, чтобы:

- понимать причины проблемы и ее следствия,
- знать факторы, которые наиболее важны для разрешения сложившейся ситуации,
- аргументировано обосновать свою точку зрения и свое видение решения проблемы,
- понять, что делают другие, и не дублировать их действия.

В работе инициативных групп по адвокации подготовленный эксперт помогал участником в проведении первичного анализа проблемы с помощью построения «дерева причин и последствий».

Вначале участники все вместе анализировали, насколько выбранная проблема значима для целевой группы или всего сообщества. С помощью мозгового штурма формулировались те негативные последствия, которые имеет выбранная проблема. Задается также очень важный вопрос: а есть ли какие-либо нормативные акты, регулирующие имеющуюся ситуацию? Ответ на этот вопрос очень важен, так как он позволяет выбрать впоследствии правильную стратегию действий по адвокации.

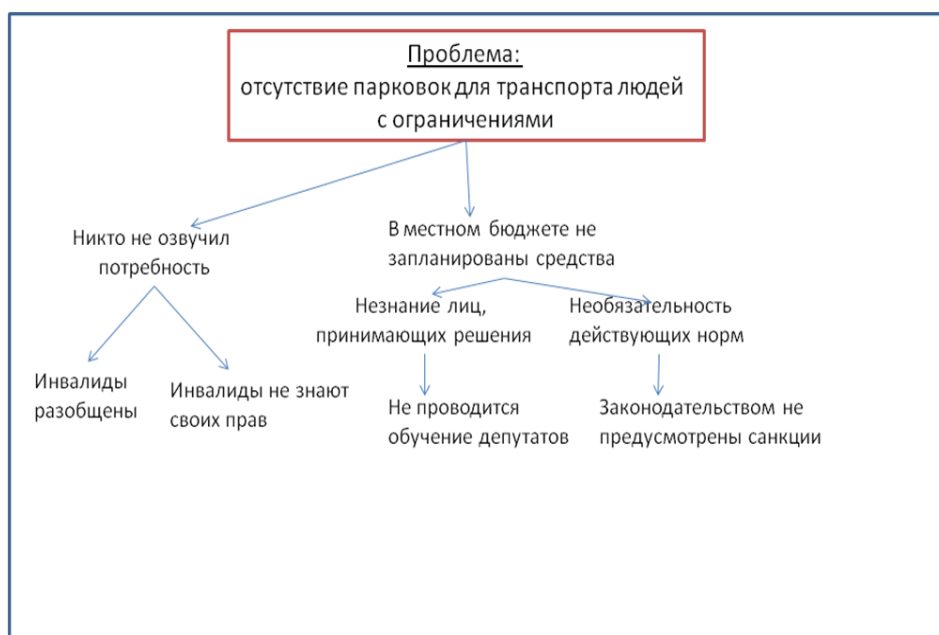
Пример Дубровно (сокращенный вариант):



Этап этот непростой, так как в повседневной жизни мы редко задумываемся об этих аспектах волнующих нас проблем. Лучше проводить его с участием опытного эксперта. Однако результаты обычно вдохновляют участников обсуждения, так как они начинают понимать, насколько важна их роль в положительном решении проблемы. Кроме того, перечень последствий становится хорошим аргументом при привлечении внимания лиц, принимающих решения и служит также их просвещению.

После того, как участники убедились, что проблема действительно социально важная, наступает этап выяснения причин существования проблемы. Не зная причин, мы не можем правильно определить, как решать проблему. Фактически происходит диагностика проблемы. Если привести понятный пример из жизни, эту ситуацию можно сравнить с высокой температурой у человека. Мы, конечно, можем выпить жаропонижающее средство и температуру сбить, но болезнь этим не вылечим. Для лечения нужно определить причину температуры и лечить причины.

Продолжение примера Дубровно (сокращенный вариант):



После выявления всех известных причин участники обсуждают те, на которые можно повлиять в краткосрочной перспективе, а какие потребуют большего времени, какие действия для этого потребуются: то есть выстраивается приоритетность действий и их размещение во времени. Этот анализ позволяет также выявить тех, от кого зависит решение проблемы и кто может быть союзником в действиях по адвокации.

Описанная выше работа важна еще и потому, что она обнаруживает пробелы в наших собственных знаниях проблемы: какие нормы права надо дополнительно изучить, что надо выяснить у тех, для кого проблема важна, и у тех, кто принимает решения, кто отвечает за решение проблемы и на каком уровне. Эта дополнительная работа проводится инициативной группой самостоятельно, после чего анализ проблемы дополняется и уточняется.

При дополнительном изучении проблемы можно воспользоваться еще одним методом, представленным здесь в виде таблицы¹. Ее можно также использовать для определения мест, наиболее пригодных для выяснения проблем.

Колонка 1. Составьте список мест, удобных для сбора необходимых вам данных:

- обход квартир, места общественного пользования и скопления населения (прачечные, колодцы, бары, парки, игровые площадки, магазины, различные очереди);
- места, где люди сталкиваются с проблемой (если покупатели недовольны ценами на местном рынке, с ними следует разговаривать на выходе с рынка);
- места, где проблему пытаются решить (социальные учреждения, больницы, учреждения здравоохранения и консультационные центры).

Колонка 2. Определите, какую информацию вам понадобится собрать по ходу интервью.

Колонка 3. Придумайте вопросы, которые можно задать, чтобы получить нужную вам информацию.

Колонка 4. Поскольку время для изучения ограничено, необходимо расставить приоритеты и определить наиболее подходящие места для обсуждения вопросов с разными категориями граждан.

Возможные места для сбора данных	Названия мест/ имена людей	Какая информация нам необходима?	Вопросы для каждого места	Рейтинг важности
Обход квартир				
Места скопления				
Общественные места				
Места, где люди сталкиваются с проблемой				
Где занимаются этой проблемой				
Где можно получить документацию (материалы) по проблеме				
Где получить информацию о причине проблемы				
Люди, из-за которых				

¹ По: How to Make Citizen Involvement Work, Duane Dale, Citizen Involvement Training Project, University of

возникает проблема				
-----------------------	--	--	--	--

Фаза 3. Планирование

После того, как проблема стала понятной, и стало очевидно, что адвокация – это подходящий способ ее решения, необходимо представить себе и сформулировать стратегию действий.

Этот этап очень важен, так как он позволяет:

- поставить цель,
- определиться с задачами,
- выбрать союзников,
- определить лиц, на которых мы будем воздействовать,
- выбрать конкретные методы и действиями,
- поставить временные границы,
- распределить ответственности.

Что же такое цель? Если сказать просто, то цель – это тот положительный результат, который мы хотим получить в конце нашей кампании по адвокации. Чем точнее мы сформулируем, что должно измениться в результате наших действий, тем проще нам будет спланировать работу и рассказать другим людям, что мы затеяли и для чего.

Ниже мы приведем примеры целей, сформулированных инициативными группами БКК:

- получить разрешение исполкома на размещение и организацию работы мини-рынка, где пенсионеры смогут продавать овощи, фрукты, поделки и т.п. (Новка);
- добиться принятия решения руководителя мастерской по ремонту обуви о предоставлении скидок для пенсионеров и малоимущих (Волковыск);
- добиться выделения и оборудования стоянок для автотранспорта людей с ограничениями (Дубровно);
- потребовать установки перил и ремонта ступенек в жилых домах микрорайона (Лида).

Зная цель, мы должны определиться, с кем мы будем работать и на кого направим наши усилия.

Прежде всего, надо подумать, кто еще из жителей или организаций нашего населенного пункта может быть заинтересован в решении проблемы и вместе с нами добиваться цели, то есть, кто наши союзники. Что необходимо знать о своих союзниках:

- Какова степень их поддержки ваших действий по защите интересов?
- Что они на самом деле думают о самом вопросе и о способах его решения?

- Насколько они готовы поддержать вас?
- Каковы их опасения относительно ваших действий?
- Какой меры участия будет достаточно для них, чтобы остаться вашими союзниками?
- Что они получают, выражая поддержку вашей кампании?
- Что конкретно они могут сделать для вашей кампании по защите интересов?

Существует ряд мер и способов поддержки защиты интересов, о которых вы можете попросить своих союзников в зависимости от ответов на вопросы:

- Выступление на общественном мероприятии или пресс-конференции в поддержку ваших усилий;
- Письмо в поддержку вашего вопроса в адрес ключевых ответственных лиц;
- Газетная статья, выступление по радио или на телевидении;
- Членство во влиятельном наблюдательном совете;
- Помощь в поиске финансов;
- Частные беседы с другими лидерами в поддержку ваших усилий.

Посмотрим, например, на цель инициативной группы агрогородка Новка. Кто еще выиграет от появления в городке мини-рынка, а значит, сможет подключиться к нашей деятельности по адвокации? Без сомнения, ими могут оказаться малообеспеченные, многодетные семьи. Возможно, в этом будут заинтересованы молодые жители многоквартирных домов, у которых нет подсобных хозяйств. Могут поддержать инициативу и соцработники, так как пожилые люди, имеющие дополнительный заработок, могут частично оплачивать социальные услуги. Именно так и случилось в Новке: жители активно поддержали усилия инициативной группы и даже поставили подписи под обращением к местной власти.

В нашем окружении, конечно же, есть и те, кого наша проблема не интересует и не волнует, кто пока безразличен и пассивен в отношении нашей инициативы. Если нам нужна широкая поддержка, если мы не уверены, что в теперешнем составе мы представляем силу, нам необходимо сделать все возможное, чтобы притянуть на свою сторону и эту часть людей. Даже если они не превратятся в активных участников наших действий, они будут понимать, что мы делаем, для кого, почему, и не будут критически относиться к нашей кампании.

Серьезным помощником в наших усилиях могут стать журналисты, которые имеют доступ к большой аудитории и умеют писать интересно. Если в нашем плане мы предусмотрим их участие в кампании уже на ранних стадиях, то сможем рассчитывать на их интерес и, главное, на их поддержку.

И, наконец, надо правильно выбрать того, кому мы адресуем свои требования или пожелания. Если в формулировке цели мы записали «исполком» или «сельский совет», то мы имели в виду орган, принимающий все важные решения на нашей территории. Но в исполкоме есть много отделов, есть специальные службы, имеющие свою сферу

ответственности. За всеми этими структурами стоят конкретные люди, с которыми надо будет правильно выстраивать отношения.

Работать с представителями власти надо уметь. Интересные советы в этом отношении дают авторы пособия «Защита прав и продвижение общественных интересов»².

Некоторые из них есть смысл привести здесь:

- «спускаться легче, чем подниматься». Начиная контакты с властями, выходите на максимально возможный высокий уровень. Другими словами – обращайтесь к самому высокому начальнику из тех, до кого сможете достучаться. Если вы начнете с его подчиненного, тот все равно должен будет доложить «по команде вверх». В этом случае начальник может воспринять как некорректность то, что его «обошли». Кроме того, вы лучше знаете суть дела и лучше сможете объяснить его. Конечно, реально взаимодействовать в ходе работы вы все равно будете с исполнителями. Но делать это значительно легче, когда этот исполнитель получил распоряжение начальника и действует не по собственной инициативе, а по приказу.
- «приходите с проработанным решением». Учитывайте, что обычно власти настроены работать в режиме «одобрения – отказа». Другими словами, от вас ждут не общих рассуждений на тему, а конкретного предложения, желательно на бумаге. Для власти важны подробности, которые вам могут казаться несущественными и поэтому опускаются в разговоре. Системное изложение предложения в письменном виде даст возможность власти работать в оптимальном для нее режиме «одобрения – отказа», а вам – сэкономить время. Учтите также, что подготовка письменного варианта обращения полезна и вам – это возможность еще раз систематизировать все, что вы хотите продвинуть.
- «начинайте с показа своего вклада в предложение». Многие представители государства и муниципалитетов относятся к предложениям активистов настороженно не в силу своего плохого характера, а потому, что повидали много таких, кто говорит: «дайте много денег, и мы сделаем что-нибудь». При наличии достаточных средств это «что-то» власть сделает сама. Поскольку таких предложений действительно много, на обращенные к власти предложения сделать какой-либо вклад в доброе дело уже выработался иммунитет. Для достижения цели начинайте с показа собственного вклада в предлагаемое изменение.
- «работайте с властью систематически». Ваши контакты не должны ограничиваться разовыми заходами в кабинеты депутатов и чиновников. Создавайте систему отношений, то есть добивайтесь подписания соглашений о партнерстве с органами власти; входите в состав общественных палат, консультативных советов и других совещательных органов при главах администраций; лоббируйте принятие нормативных актов, помогающих в решении ваших проблем. Такой подход требует от вас большего труда, но он приносит неизмеримо большие моральные

² Защита прав и продвижение общественных интересов. Из опыта реализации программы «Наши права». Практическое пособие. 2009 г. Пособие издано в рамках программы «Наши Права», реализуемой на территории Приморского и Хабаровского краев в 2006 – 2009 гг. при поддержке американского народа через Агентство США по Международному Развитию (AMP США). За содержание данного пособия несет ответственность Менеджмент Системс Интернэшнл (MSI).

дивиденды. Кроме непосредственного результата – продвижения своих предложений вы еще зарабатываете кредит доверия на будущее.

- «аргументируйте чужим успешным опытом». Психологически для власти самой надежной гарантией успешности вашего проекта будет пример реализации таких же или похожих предложений в сотрудничестве с властью в другом регионе, городе. В этом случае вы пробуждаете очень действенный механизм: «Чем мы хуже? Наверняка лучше!». Кроме того, обращение к чужому успешному опыту помогает учесть важные детали и подводные камни и действительно добиться большей эффективности.

Теперь, когда мы знаем, кого мы привлечем в качестве наших сторонников и кому адресуем наши предложения или требования, наступает время задать вопрос: А что конкретно надо сделать, чтобы сторонники были сторонниками, чтобы наше предложение было принято, чтобы положительные изменения произошли? Мы можем провести много разных мероприятий: круглые столы и пресс-конференции, индивидуальные встречи, семинары, опросы; можем изготовить буклеты, плакаты; организовать выставки или концерты. При этом надо хорошо понимать, для сего мы это будем делать, кто это сделает, какие ресурсы для этого нужны. Очень хорошо, если наша деятельность будет осуществляться с активным участием тех, для кого проблема важна, вовлекать возможно более широкое число людей и не будет затратной.

Таким образом, мы переходим к составлению конкретного плана действий. Есть много разных форм планов, которыми многие из вас пользовались в своей рабочей жизни. Возможно, вам будет удобно пользоваться планом следующего вида:

Что надо сделать	На кого направлено действие	Какой результат надо получить	Кто будет делать	Кого мы привлечем к этой деятельности	В какой срок мы это сделаем	Какие ресурсы для этого нужны

Фаза 4. Деятельность

Казалось бы, эта фаза абсолютно проста – действуй по плану! Но для людей не искушенных в проведении тех или иных мероприятий, не очень молодых, не имеющих доступа к обучению, к интернету и другим техническим средствам, отдельные виды мероприятий могут представлять определенную трудность. В этом разделе мы попробуем дать очень общие и простые советы по использованию некоторых наиболее распространенных форм работы. Более подробно отдельные формы рассмотрены в Приложении 1.

Для того, чтобы привлечь людей к обсуждению проблем и совместным с нами действиям, ускорить принятие решений можно использовать:

- письменный опрос с применением анкетирования;
- индивидуальные беседы и обход домов;
- совместная оценка потребностей;
- дискуссии в фокус-группах;
- круглые столы;
- неформальные беседы в общественных местах;
- работа со средствами массовой информации (СМИ).

Выбор подходящего метода зависит от того, кого вы хотите привлечь, какую информацию получить, какое участие обеспечить, какие отношения установить.

Опросы

При опросах используется анкетирование для выяснения фактов, идей и мнений граждан. Таким образом можно собрать информацию о том, что беспокоит людей и показать масштаб проблемы или потребности. Результаты могут служить убедительным подтверждением необходимости защиты интересов.

Однако опросы трудоемки и требуют значительной подготовки. Для составления анкеты необходимы специальные навыки. Чтобы результаты воспринимались серьезно, важно сохранять объективность и избегать наводящих вопросов.

Письменный опрос, при котором люди отвечают на вопросы анкеты самостоятельно, экономит время и затраты на интервьюеров. Однако результаты часто получаются неполными или необъективными, поскольку не все заполняют анкету или среди респондентов оказываются неграмотные. К тому же так исключается возможность непосредственного контакта.

Опрос, проведенный на основе личного общения, предоставляет возможность составить разговор, который может иметь важные последствия для защиты интересов.

Поскольку анкеты заполняются каждым человеком индивидуально, они не дают возможности укрепления коллективного духа и поиска общей почвы. Анкету можно использовать в рамках фокус-групп, семинаров или других групповых мероприятий.

Индивидуальные встречи и обход домов

Эти методы полезны для исследования неоднозначных вопросов. Таким образом можно избежать дискомфорта, возникающего при публичном обсуждении. Индивидуальные беседы позволяют обнаружить такие вещи, которые не всегда можно уловить в анкете, например, чувство гнева и бессилия. При опросах на дому важно приходить в удобное для людей время.

Эта стратегия лучше всего работает с людьми, живущими по соседству. Успех также зависит от наличия достаточного количества людей для проведения обходов и от желания местных жителей общаться с ними.

Совместная оценка потребностей

Совместная оценка потребностей – это групповой опрос, имеющий целью выяснить, как местное сообщество воспринимает свои проблемы и желательные решения. Для этого существует много подходов и технологий, описанных в огромном количестве учебных пособий.

Некоторые виды совместных оценок основаны на привлечении большого количества представителей местного сообщества для обмена идеями.

Дискуссии в фокус-группах

При проведении подобных дискуссий от 5 до 25 человек, живущих в сходных условиях, собираются для выяснения их точек зрения и проблем. Фокус-группы могут дать больше информации, чем индивидуальные собеседования, поскольку диалог дает возможность для обмена взглядами и мнениями.

Круглые столы

Согласно древней легенде, мудрый король Артур впервые посадил своих соратников за круглый стол с целью сделать их равными и равноправными. Благодаря возможности всем участникам дискуссии чувствовать себя равными в правах, круглый стол дошел до сегодняшних дней как символ плодотворной дискуссии и принятия компромиссных решений.

Круглый стол, как форма коллективной дискуссии, широко используется в современном мире, поскольку предоставляет максимальную возможность проводить плодотворные обсуждения, всесторонне рассматривать различные вопросы и вырабатывать совместные решения. Проблемы, обсуждаемые за "круглым столом" могут затрагивать любые социально-значимые вопросы, касаться любой тематики, быть направленными на решение конкретных заданий или предлагать возможные пути развития. К участию в дискуссии могут приглашаться авторитетные специалисты, теоретики и практики, научные сотрудники, представители властей, общественных организаций и другие заинтересованные лица.

Неформальные беседы в общественных местах

Этот метод может быть наиболее простым и наименее затратным способом составить разговор с разными категориями людей. К сожалению, у некоторых из них больше времени для разговоров по сравнению с остальными. Например, пожилые люди и молодежь чаще располагают свободным временем. Общественные места очень удобны для сбора информации и налаживания контакта с людьми по волнующим их вопросам.

Обращение в органы власти и иные организации

Обращение может быть очень эффективной формой, так все детали, включая сроки рассмотрения и ответственность сторон, четко регламентируются законодательством страны. Более подробно этот вопрос рассматривается в Приложении на стр. ...

Работа со средствами массовой информации

Средства массовой информации могут стать неоценимым помощником в наших действиях по адвокации, так как они имеют доступ к очень большому числу людей, к их мнению прислушиваются, на их критику реагируют. Однако по этим же самым причинам

можно оказаться в очень невыгодной ситуации, если неправильно подана информация или неправильно построены отношения со СМИ.

Было бы очень хорошо, если бы уже на самом начальном этапе работы в сообществе мы привлекли в свой круг журналистов. Это позволило бы им понимать, чем занимаемся и для чего и правильно доносить нашу озабоченность и интересы всему населению и власти.

Фаза 5. Оценка

Вот и наступил важный момент - все запланированные нами мероприятия выполнены. За это время мы многому научились и приобрели много новых партнеров и друзей. Что дальше: радоваться успехам, которые были; сожалеть об отдельных неудачах; взяться за новую проблему либо разойтись по домам и только иногда при встрече вспоминать, как здорово мы работали вместе?

Давайте для начала оглянемся назад и посмотрим на нашу работу с высоты сегодняшнего дня, чтобы планировать день завтрашний. Все вместе соберемся и попробуем ответить на вопросы:

- Получили ли мы именно тот результат, который планировали?
- Какие из проведенных мероприятий больше всего помогли этому результату и почему?
- Какие мероприятия оказались не очень полезными и почему?
- Что нам не удалось сделать и почему? Как это повлияло на достижение результата?
- Что нам дало партнерство с другими?
- Какие из этих партнерств надо сохранить и развивать?
- Какие партнерства оказались неработающими и неэффективными?
- Изменились ли мы сами в процессе деятельности и если да, то как? Нравятся ли нам эти изменения?
- Позволит ли полученный результат обеспечить желаемые изменения или надо продолжить отслеживание внедрения в практику принятого решения?
- Надо ли продолжить работу по отслеживанию внедрения в практику принятого решения?

Если на последний вопрос мы ответим положительно, то мы продолжим свою кампанию, но уже на новом уровне, и должны будем снова пройти через этапы планирования, деятельности и оценки.

Но возможен и такой вариант, что мы сумели добиться не только принятия решения какого-либо уровня, но и внедрения его в практику деятельности соответствующих структур и организаций. Это самый высокий результат, какого можно желать!

В любом случае – мы молодцы, что сумели организовать, что сумели довести дело до конца, даже если этот конец нас не очень устраивает. Помните, что любой опыт хорош и он хорош тогда, когда осмыслен, когда извлечены уроки на будущее, когда этот опыт становится ступенькой для движения вверх в нашем развитии!

Инициативные группы, которые попробовали оценить свой опыт и результаты адвокационной деятельности в январе-феврале 2012 года сделали такие выводы, которые могут быть полезны для вас:

Для того чтобы **начать заниматься адвокацией**, надо чтобы:

- группа была сплоченной,
- у группы был сильный лидер или сильное ядро активистов,
- группа уже имела определенный авторитет и доверие в сообществе,
- у членов группы был опыт общественной деятельности,
- у группы было сильное желание изменить какую-либо ситуацию,
- у группы уже были партнеры или хорошие отношения с другими структурами в сообществе,
- рядом был опытный эксперт-консультант, к которому можно обратиться за советом и помощью.

Чтобы **быть успешным на начальном этапе**, когда нет практического опыта адвокации, надо:

- начинать с небольших проблем, которые можно решить небольшими силами,
- как можно лучше изучить проблему и возможные пути ее решения,
- привлекать к своей деятельности как можно больше заинтересованных людей,
- быть активными и участвовать в работе всем членам группы,
- привлекать средства массовой информации к кампании по адвокации уже на самом начальном этапе,
- постоянно пересматривать планы и при необходимости их корректировать,
- использовать нестандартные формы работы,
- постоянно учиться,
- радоваться своим и чужим победам.

Мы уверены, что ваш опыт тоже будет ценным и полезным для других.

Как говорил Генри Форд: «Собраться вместе - начало. Остаться вместе - прогресс. Работать вместе - успех».

УСПЕШНЫЕ ПРАКТИКИ АДВОКАЦИИ

Витебская область.

Инициативная группа «Родник» г.Сенно Витебской области

Инициативная группа «Родник» действует в г. Сенно с 2009 года. В начале своей деятельности она работала как группа само- и взаимопомощи, затем участники группы начали активную работу как волонтеры Красного Креста. С середины 2011 года включились в работу по адвокации.

В качестве основного направления работы по адвокации было избрано продвижение интересов посетителей местного парка 40-летия Победы. Проблема для деятельности инициативной группы по адвокации была определена в ходе рабочей встречи, в которой приняли участие активисты инициативной группы. Планирование работы по адвокации происходило так же в ходе организационного собрания группы с участием областного координатора по работе с активным участием в сообществах проекта «Укрепление Службы сестер милосердия БОКК» и председателя районной организации Красного Креста. На нем были определены заинтересованные в решении данной проблемы лица и возможные партнеры, объекты адвокации, основные этапы работы и мероприятия, распределены обязанности членов группы.

Основное понимание адвокации, освоение методов ведения адвокативной деятельности, знакомство с международными документами и национальным законодательством у членов инициативной группы состоялось во время семинара по адвокации в пос. Ратомка 6-8 июня 2011 года. После посещения семинара была проведена информационная работа по разъяснению понятия «адвокация» и сущности процесса адвокатирования для других участников инициативной групп.

Важной для участников проекта была встреча с международным консультантом ШКК и представителями Секретариата БОКК, поскольку в ходе встречи был проведен предварительный анализ работы по адвокации, определены эффективные формы работы, прорисовались дальнейшие шаги по развитию проекта.

Финансовый аспект деятельности группы планировался в ходе организационной встречи параллельно с составлением общего плана. Для работы по адвокации не потребовалось много средств: нужны были материалы для приобретения канцтоваров для оформления документов и портфолио, расходные материалы для фотопечати. Непосредственно для проведения работ по благоустройству парка (оборудование и покраска скамеек) материалы были выделены по просьбе участников инициативной группы местным ЖКХ.

Во втором полугодии 2011 года по данному направлению активистами проекта были предприняты следующие действия: встречи с руководителями местного ЖКХ и лесхоза с целью достижения договоренности об установке скамеек в парке и выделении материалов для их окраски, «трудова десант» по окраске скамеек, подготовка материалов для СМИ, встреча с заместителем председателя Сенненского райисполкома. А так же акции в парке с целью ухода за клумбой, заложенной участниками проекта, конкурс эскизов по оформлению парка среди школьников, круглый стол с представителями заинтересованных структур.

Наиболее успешным аспектом деятельности по адвокации члены группы считают не только то, что проблема, поднятая ими, вызвала интерес большинства жителей поселка Сенно и в парке были проведены работы по благоустройству, но и то, что вырос уровень сплоченности группы, возросла уверенность в собственных силах, были приобретены новые навыки: анализа проблемной ситуации, подготовки документации, ведения переговоров с местным руководством.

Тем, кто хочет начать работу по адвокации в своих сообществах, участники группы советуют выбирать для решения проблемы, решение которых под силу группе, и которые будут актуальны для всего сообщества.

.

Инициативная группа «Дом без одиночества» г.Дубровно Витебской области

Инициативная группа «Дом без одиночества» действует в г. Дубровно с 2009 года. Она была основана на базе клуба пожилых людей, действовавшего на базе районного дома культуры. Основным направлением работы группы является организация выездов в малонаселенные пункты района с целью оказания помощи проживающим в них одиноким пенсионерам и инвалидам, ветеранам войны, проведение для них концертных программ.

Инициативная группа имеет большой опыт проведения различных мероприятий. С середины 2011 года она включилась в работу по адвокации.

Членов группы волнуют многие вопросы жизни г.Дубровно и района: качество медицинского обслуживания, работа транспорта, восстановление местного парка отдыха, социальное обеспечение пожилых и инвалидов и другие. Однако после изучения всех озвученных в результате опроса населения проблем члены группы остановились на решении таких проблем, как организация услуг по погребению, увеличение размера шрифта на ценниках в магазинах, оборудование стоянки автотранспорта для инвалидов, благоустройство Кириевской криницы в пригороде Дубровно. Эти проблемы были избраны потому, что их решение актуально не только для членов группы, но и для всех жителей г.Дубровно и Дубровенского района.

Планирование работы по адвокации происходило в ходе организационного собрания группы. Анализируя каждую из проблем, участники группы определили лиц, которые могут принять решение по их устранению. Так, с целью организации услуг по погребению участники группы решили обратиться к начальнику местного жилищно-коммунального хозяйства. К нему же следовало обратиться с целью решения вопроса об оборудовании стоянки автотранспорта для инвалидов. Также по вопросу оборудования стоянки (установка специального дорожного знака) следовало обратиться в местное отделение ГАИ. Решение вопроса об увеличении размера шрифта ценников зависит от руководителей торговых предприятий.

Определив лиц, к которым следовало бы обратиться за помощью в решении избранных вопросов, участники группы также проанализировали то, кто мог бы стать их сторонником в том, чтобы добиваться их решения.

Планирование работы по каждому направлению адвокации осуществлялось по одному и тому же алгоритму:

- изучение проблемы (сбор дополнительной информации: фактов, свидетельств, мнений, - изучение нормативных документов);
- оформление пакета документов и фотографий, подготовка материалов для прессы,
- подготовка писем-обращений к ответственным лицам и в заинтересованные организации;
- проведение личных встреч с ответственными лицами и руководителями;
- организация круглого стола с ответственными и заинтересованными лицами;
- проведение организационных собраний группы с целью анализа результативности действий и внесения корректировки в план.

Активисты группы приняли участие в работе семинара по адвокации в пос. Ратомка 6-8 июня 2011 года. После посещения семинара ими проведена работа по разъяснению понятия «адвокация» и сущности процесса адвокатирования для других участников.

В ходе рабочей встречи, проведенной для уточнения направлений деятельности и предварительного планирования, был проведен предварительный анализ тем для адвокации, определены эффективные формы работы, прорисовались дальнейшие шаги по развитию проекта.

Был проведен опрос среди пожилых жителей Дубровно по волнующим их проблемам. В опросе участвовало 27 волонтеров. Они опросили несколько сотен жителей Дубровно.

Были написаны письма в адрес ответственных лиц, состоялись встречи с ними. К решению вопросов подключились заместитель председателя Дубровенского райисполкома С.В.Рыжанская, представители местных СМИ.

В настоящий момент достигнута договоренность с ЖКХ по оказанию услуг погребения населению и данные услуги оказываются. Служба по погребению будет организована после принятия решения райисполкома. Средства на ее организацию заложены в местный бюджет.

Начато оборудование стоянки транспорта инвалидов. Определено место, выровнена и присыпана гравием площадка, имеется постановление о срезке дерева, создающего опасность для стоянки, установлен временный знак парковки, заказан стационарный знак.

По проблеме увеличения размера шрифта ценников в районной газете была опубликована статья «Цены вам нет», которая вызвала определенный резонанс в городе. По просьбам участников группы уже в 4 магазинах г.Дубровно ценники печатаются более крупным и жирным шрифтом.

Для поиска наилучшего варианта оформления криницы участники группы в 2011 году проехали по святым местам Могилевской области и Оршанского района. Эти поездки носили не только познавательный характер, но и преследовали своей целью знакомство с оформлением таких мест. Активисты сделали подборку фотографий, предложили эскизы оформления криницы. Достигнуты предварительные договоренности по ее благоустройству с руководителями крупных предприятий района.

Финансовый аспект деятельности группы планировался в ходе организационной встречи параллельно с составлением общего плана. Для работы по адвокации не потребовалось много средств: нужны были материалы для приобретения канцтоваров для оформления документов и фотографий, расходные материалы для фотопечати.

Деньги для оборудования стоянки автотранспорта инвалидов выделил местный ЖКХ. Услуги по погребению будут также оказываться работниками ЖКХ, о чем имеется соответствующее распоряжение местного райисполкома.

Местный Дом культуры выделил средства для организации поездок членов инициативной группы по святым местам.

Итоги и проблемы, возникающие в ходе деятельности, регулярно обсуждаются на организационных собраниях группы.

Трудности в работе связаны не столько с работой самой инициативной группы (группа насчитывает большое число участников, есть очень активный признанный лидер, группа сплоченная, активная) или взаимоотношениями с ответственными лицами (предложения были восприняты позитивно и, в общем, с интересом), а с отсутствием финансовых средств в районном бюджете для решения поднятых вопросов.

Наиболее успешной участники группы считают работу по решению проблем, связанных с погребением, поскольку данный вопрос уже решен положительно; и по оборудованию

стоянки для транспорта инвалидов, потому что процесс оборудования стоянки близится к завершению.

Участники инициативной группы отметили, что, осуществляя работу по адвокации, они еще более сплотились, получили много новых знаний не только по продвижению и защите прав пожилых, но и родном крае, его традициях и истории.

Также участники группы пришли к выводу о том, что решение вопросов на уровне местной власти не представляет особых трудностей. К обращениям граждан в Дубровенском районе относятся с большим вниманием. Инициативная группа получила серьезную поддержку со стороны заместителя председателя райисполкома по социальным вопросам С.В.Рыжанской.

Вопросы, поднятые инициативной группой, ход работы по их решению освещались местной прессой. Отклик местного населения и работников торговли вызвала статья в районной газете о размере и размещении ценников в магазинах «Цены вам нет».

Тем, кто хочет начать работу по адвокации в своих сообществах, участники группы советуют быть уверенными в себе, а также больше внимания уделять сбору необходимой информации, с тем чтобы обосновать свои требования и предложения на должном уровне.

Инициативная группа «Дабрабыт», агрогородок Новка Витебского района

Данная инициативная группа действует в Новке с 2009 года и имеет успешный опыт работы. Это не только организация деятельности кружка по рукоделию, но и проведение различных мероприятий (праздничные вечера, приуроченные к памятным датам, выставки, посадка деревьев в аллее Памяти, посещение и вручение подарков одиноким пожилым жителям Новки). Все члены инициативной группы неравнодушные, активные люди, которые живо интересуются проблемами своего поселка.

Представители этой группы в 2011 году познакомились с деятельностью по адвокации и решили расширить круг своих добрых дел. Проблема для решения в сообществе инициативной группой по адвокации была определена практически сразу же, поскольку давно волнует многих жителей. В поселке многие имеют приусадебные участки, и есть необходимость продать излишки выращенных овощей и фруктов, а также другую продукцию, изготовленную своими руками. Продажа выращенной сельскохозяйственной продукции позволила бы полнее удовлетворить потребительский спрос жителей Новки, не имеющих своих приусадебных участков (в Новке проживает более 200 таких семей), на фрукты и овощи и в то же время дала бы возможность многим пенсионерам решить проблему повышения уровня своих доходов собственными силами. В Новке же до 2011 года отсутствовало оборудованное место для торговли такими товарами. Решить данную проблему жители Новки пытались и раньше, но не нашли отклика местного председателя сельского совета, действовали неорганизованно, а потому не добились желаемого результата.

В ходе рабочей встречи, в которой приняли участие активисты группы, были определены объекты адвокации и заинтересованные стороны. Участники инициативной группы определили основные этапы работы:

- 1) сбор необходимой информации;

- 2) привлечение сторонников путем широкого освещения проблемы через личные встречи, средства массовой информации, сообщения на различных мероприятиях;
- 3) подготовка письма- обращения в районный исполнительный комитет и сбор подписей;
- 4) проведение круглого стола;
- 5) проведение рабочих встреч членов группы с целью подведения промежуточных итогов работы и внесения при необходимости корректив в план деятельности.

К участию в рабочих встречах привлекались и заинтересованные лица.

Важным мероприятием стал круглый стол, в котором принял участие представитель Витебского райисполкома. По итогам заседания было принято решение организовать временный рынок в районе Новкинской школы, который работал бы по выходным дням.

Вначале члены инициативной группы собирали необходимую информацию: изучили нормативную документацию (хотелось знать, какими нормами регулируется организация частной торговли); познакомились с мини-рынками в микрорайонах Витебска; провели опрос населения, в ходе которого не только подтвердилась необходимость открытия рынка, но и выяснилось, что частная торговля в Новке имеет свою историю: в прошлом в поселке проводились крупные ярмарки, которые были известны по всей области. Также были организованы: сбор подписей жителей агрогородка под обращением в Витебский райисполком; встречи с председателем сельского совета, представителями Витебского райисполкома; проведен круглый стол с представителями заинтересованных организаций.

В ноябре 2011 года была организована работа передвижного мини-рынка: столы для торговли дала местная школа, объявления о работе рынка помогли оформить в районном Доме культуры.

В декабре участники проекта организовали еще одну встречу с представителями райисполкома по обсуждению вопроса оборудования стационарного прилавка.

Итоги работы группы постоянно обсуждаются в ходе рабочих встреч. Трудности возникли не в деятельности группы, а в том, что в местный бюджет не были заложены средства на оборудование стационарного места для частной торговли. В настоящее время при содействии заместителя председателя райисполкома материалы для оборудования рынка выделены местным предпринимателем. Работы по организации изготовления прилавков берет на себя местный сельский совет.

В ходе решения данной проблемы группа еще больше сплотилась. Ее участники почувствовали большую уверенность в своих силах, потому что смогли сдвинуть решение вопроса с мертвой точки и ощутили интерес и уважение среди жителей агрогородка к деятельности группы.

Работа по решению проблемы освещалась в местной газете, также материал о деятельности группы был опубликован в газете «Витьбичи».

Тем, кто хочет начать работу по адвокации в своих сообществах, участники группы советуют привлекать к решению проблемы как можно больше заинтересованных сторон. Очень эффективно в этом плане использовать средства массовой информации.

Гродненская область.

Инициативная группа «Воспитай в себе доброту» г.Волковыск Гродненской области объединяет пожилых людей и молодых инвалидов. Группа была создана в 2009 году и ставит перед собой цель способствовать улучшению качества жизни пожилых людей и молодых инвалидов за счет самореализации и социальной интеграции обеих групп путем их взаимного обучения и сплочения.

Основой группы стали участники клуба пожилых людей «Нам года не беда», уже существовавшего в г.Волковыск, и молодые инвалиды, посещающие отделение дневного пребывания для молодых инвалидов Волковысского территориального центра социального обслуживания. Группа была организована по инициативе БОКК. Совместные праздники, экскурсии, участие в акциях Красного Креста помогли сплотить людей, превратить их из разрозненных групп пенсионеров и инвалидов в коллектив с общими интересами. На сегодняшний день группа объединяет 46 человек.

Если сначала многие были пассивными участниками совместных мероприятий, то сейчас большинство членов группы активно участвуют в планировании и реализации общих дел. Нарбатывая опыт совместной деятельности по проведению мероприятий, акций, группа развивалась, становилась уверенной в своих силах и возможностях достигать поставленные цели. Поэтому пожилые люди задумались о возможности решать актуальные проблемные вопросы местного сообщества, затрагивающие интересы не только членов инициативной группы, но и более широкого круга людей.

Еще большую уверенность лидерам группы придал семинар-тренинг по адвокации, организованный БОКК в рамках проекта «Укрепление Службы сестер милосердия БОКК» при поддержке Швейцарского Красного Креста, научивший, как организовать свои действия, с чего начать, какие подходы и формы работы использовать.

Следующим шагом стало обсуждение группой насущных проблем и выбор приоритетов в зависимости от того, является ли данная проблема посильной для данной группы и решаемой, насколько она актуальна для пожилых людей, инвалидов и других жителей, от кого зависит решение данной проблемы, какие ресурсы необходимы, чтобы ее решить. Для этого группа собралась в полном составе с приглашением координатора БОКК по работе с сообществами и эксперта-консультанта, которые помогли организовать процесс группового обсуждения и принятия решения.

В результате были определены несколько насущных проблем, волнующих как пенсионеров, так и инвалидов: ремонт дорожного покрытия на площади пред рынком, где была большая яма; необходимость социальных цен на ремонт обуви и одежды, ремонт дороги к садово-огородному массиву; радиофикация местной зоны отдыха (мини-парка) и разработан план деятельности по решению этих вопросов.

Некоторые из выбранных актуальных вопросов не требовали больших усилий, но для решения других было необходимо предпринять ряд действий. Например, для того, чтобы подсыпать дорогу к дачному поселку, где участки принадлежат в основном пожилым людям, потребовалась лишь встреча группы волонтеров, во главе с председателем Волковысской районной организации Красного Креста, с руководителем дорожной службы.

А вот для решения вопроса о 20% скидках на ремонт обуви для пенсионеров и инвалидов, открытия мастерской по пошиву одежды по льготным ценам для социально уязвимой категории местных жителей потребовалось организовать совместный круглый стол с представителями городских властей и службы быта.

Более серьезных и продолжительных действий для успешного решения потребовал вопрос по благоустройству участка дороги по ул. Фабричная, постоянно залитому дождевой водой, на пути к торговому объекту, часто посещаемому жителями. Да и вид родного города она не украшала. Собрав данные о количестве людей, преодолевающих препятствие, сфотографировав эту «достопримечательность», описав выгоды от решения этой проблемы, волонтеры, члены инициативной группы, обратились в производственное коммунальное унитарное предприятие «Волковысское коммунальное хозяйство». Результатом стало выполнение работ по отводу ливневых вод путем устройства ливневой канализации на данном участке дороги.

Еще одним важным делом стало проведение акции «Давайте творить добро» по сбору денег на приобретение автобуса для инвалидов. Это мероприятие стало не только средством для решения проблемы, но и послужило рупором, через который общественность узнала о деятельности Красного Креста и инициативной группы. На встрече присутствовали представители исполнительной власти, предприятий и организаций города.

Кроме того на мероприятии участники инициативной группы смогли публично высказать благодарность тем, кто оказал содействие в решении названных ранее проблем.

О работе инициативной группы охотно пишут местные газеты. Сама группа издает свой бюллетень «Воспитавай в себе доброту», в котором рассказывает о своих буднях, проблемах и достижениях..

Не все участники группы непосредственно вовлечены в деятельность по адвокации. В большом коллективе важно грамотно распределить обязанности, исходя из возможностей и способностей ее участников. Так, среди членов группы есть люди, которые ранее работали в органах государственной власти. Для решения поставленных инициативной группой задач они смогли использовать свой опыт и контакты.

Большую поддержку в решении поставленных проблемных вопросов оказывали председатель Гродненской городской организации Красного Креста и руководители центра дневного пребывания для молодых инвалидов г. Волковыска. Они помогали установить контакты с людьми и организациями, заинтересованными в решении проблемы, с теми от кого зависит принятие решений, помогали в написании писем-обращений.

Анализ проведенной работы показал, что важен гибкий подход к организации деятельности по адвокации, обязательно четко распланировать все шаги и при необходимости корректировать свою работу .

Маленькие победы вселили в людей уверенность в своих силах, позволили им почувствовать социальную значимость в сообществе, возможность влиять на принятие решений на местном уровне, изменяя в лучшую сторону качество жизни людей как внутри самой группы, так и вне ее. Поэтому следующим вопросом, над решением которого уже работают участники инициативной группы, стал вопрос радиофикации городского парка в г. Гродно и организация там места для досуга пожилых людей.

Инициативная группа «Дабразычлівасць», г.Новогрудок.

Участниками инициативной группы являются пожилые люди, которые в 2009 году объединились для само и взаимопомощи при организационной поддержке БОКК. Среди участников группы работающие люди-волонтеры Организации Красного Креста г. Новогрудок и пенсионеры. Группа занималась помощью пожилым и одиноко проживающим людям, находящимся в сложной жизненной ситуации, привлечением внимания общественности к их проблемам и просто проявления человеческого участия.

С развитием группы в ее деятельности появилось новое направление: адвокация. В связи с этим в группе произошло изменение распределения обязанностей среди участников: наиболее активные занялись адвокацией, часть волонтеров продолжила помощь сестре милосердия и уход на дому за подопечными, на других волонтеров группы легла обязанность в организации досуговых мероприятий.

Группа по адвокации решила провести исследование в районе компактного проживания инвалидов по зрению и на основании результатов исследования инициировала деятельность по улучшению качества жизни этих людей. По результатам опроса и анкетирования они установили, что основной проблемой для этих людей является одиночество и разобщенность.

Контактируя со специалистами центра социального обслуживания населения, районными ветеранскими организациями и обществом инвалидов, инициативная группа зримо увидела существующую в городе проблему инвалидов по зрению, и особенно пожилых инвалидов, компактно проживающих в небольшом районе города. Эта группа людей живет в изолированном от городского пространства мире, ограниченном стенами своих квартир. Среди них много талантливых людей, но проблемами организации их коммуникативных связей, досуга никто не занимается. Решением этой проблемы занялась инициативная группа в 2011 году. Состоялись конструктивные диалоги с администрацией предприятия ЧУП «Эфатон» ОО Бел ТИЗ, общественного объединения инвалидов и самих инвалидов. Были изучены нормативные документы по обеспечению доступной среды для инвалидов по зрению, достигнута договоренность с администрацией ЧУП «Эфатон» на выделение помещения (комнаты) в общежитии для проведения встреч и мероприятий с жителями микрорайона, проведен ремонт и оборудование помещения за счет спонсорских средств и поддержке управления культуры райисполкома. Теперь у нас есть место для встреч, здесь разместился стенд с информацией о Красном Кресте и работе нашей группы.

Участники приобрели опыт общения с местными властями, научились планировать свои шаги и распределять обязанности. Такая деятельность способствовала также повышению имиджа городской организации Красного Креста, информированию населения о ее деятельности и о результатах активной деятельности в местном сообществе группы пожилых людей.

Подходы в деятельности по адвокации анализировались и корректировались на заседаниях инициативной группы. Например, вопрос об оборудовании комнаты участники группы пробовали решить простым обращением к руководителю предприятия. Но этих действий оказалось недостаточно, и активистам группы по адвокации потребовалось организовать проведение круглого стола с более широким кругом участников и другими заинтересованными лицами.

Большую роль в этом сыграла помощь консультантов по адвокации и работе в сообществах. Ранее на семинаре по основам адвокативной деятельности, организованном БОКК, были даны первичные понятия и знания в данной сфере общественной активности. Но реальная деятельность потребовала корректировки, дополнительных консультаций и экспертной помощи.

Эта кампания была лишь первой ступенькой к дальнейшей деятельности по адвокации интересов нуждающихся в помощи людей. Сейчас в планах группы продвижение идеи о создании центра бытовых услуг для инвалидов и пенсионеров в г. Новогрудок.

Инициативная группа «Островок надежды» г.Лида объединяет семьи, воспитывающие детей-инвалидов, и пожилых волонтеров. Работа строится на принципах солидарности поколений и взаимопомощи друг другу. Всего в группе 49 человек.

Изначально основной идеей, объединившей группу, была помощь пожилых людей семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями, и взаимопомощь таких семей друг другу. Благодаря «бабушкам на час», у родителей появилось свободное время, возможность общаться, обмениваться информацией. Пожилые люди, в свою очередь, чувствовали себя востребованными, могли реализовать накопленные на протяжении жизни способности в общении с детьми, обучении их рукоделию и домашнему хозяйству, совместных прогулках. Эта взаимное общение молодого поколения и пожилых людей позволяло одним почувствовать свою значимость и необходимость, другим – выйти из изоляции, ощутить поддержку и понимание.

Со временем дети выросли, стали посещать отделение дневного пребывания для молодых инвалидов в территориальном центре социального обслуживания. Поэтому направления деятельности инициативной группы немного изменились: пожилые люди стали помогать сестре милосердия Красного Креста, а также стали приходить для встреч в отделение дневного пребывания для молодых инвалидов, но чувствовали определенную неудовлетворенность и желание заняться чем-то новым.

Образовательный семинар по адвокации в г. Минске внес в деятельность инициативной группы большие перемены. Имея большой опыт работы с людьми с ограничениями и зная их проблемы не понаслышке, участники группы решили взяться за продвижение безбарьерной среды в городе.

Город Лида – красивый и благоустроенный, недавно был отреставрирован и преобразен к фестивалю «Дожинки», но в старых районах, в старых домах, которые состарились вместе с жильцами, вопросы безбарьерной среды остались нерешенными. Центром внимания инициативной группы стал один из микрорайонов - Северный городок.

В результате было решено провести подробное исследование микрорайона Северный городок и составить план благоустройства. Члены группы обследовали микрорайон, сделали фотографии интересующих их объектов и предъявили их заинтересованным лицам. Была проведена встреча с представителями местных органов власти и написано официальное письмо с просьбой рассмотреть вопрос о приведении микрорайона Северный городок в соответствии с требованиями безбарьерной среды. На сегодняшний день в некоторых домах установлены перила на ступеньках у входа в подъезд дома и сделаны пандусы. Работа по благоустройству продолжается. Участники группы регулярно

отслеживают выполнение работ. Этот вопрос держит на контроле и заместитель председателя райисполкома.

Вторым объектом внимания волонтерской группы стал сквер, разбитый к 90-летию БОКК в новом микрорайоне города, где и проживают многие участники инициативной группы, воспитывающие детей с ограниченными возможностями. Цель, которую поставили перед собой участники, – организовать место отдыха жителей в новом микрорайоне и привлечь внимание горожан к социальной деятельности Красного Креста в городе. Инициативная группа нашла спонсоров, договорилась со скульптором о разработке проекта памятного знака, его изготовлении и установке, приобрела саженцы. К реализации этой идеи инициативная группа смогла привлечь и молодежь. В день юбилея Белорусского общества Красного Креста состоялось открытие памятного знака. Работы по оборудованию сквера продолжаются. В планах: установка скамеек и обустройство дорожек.

Деятельность инициативной группы освещалась в местной прессе и на телевидении. Для популяризации идеи активного участия пожилых людей в сообществе и поддержке этой деятельности со стороны Красного Креста был изготовлен информационный стенд и выпущены буклеты.

ЧАСТЬ 2

ФАСИЛИТАЦИЯ ПРОЦЕССА АКТИВНОГО УЧАСТИЯ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ В ЖИЗНИ СООБЩЕСТВА

Глава 1. ОКАЗАНИЕ ПОДДЕРЖКИ ИНИЦИАТИВНЫМ ГРУППАМ В РАБОТЕ С АКТИВНЫМ УЧАСТИЕМ В СООБЩЕСТВАХ

Задача координатора заключается в том, чтобы оказать поддержку членам сообществ в организации работы с активным участием. Важно с самого начала понять, что в работе с активным участием в сообществах роль Общества Красного Креста иная, нежели в рамках других мероприятий. Организация выступает в роли инициатора деятельности, но не ее исполнителя. Координатор должен поддерживать участников и способствовать тому, чтобы они разрабатывали свои собственные идеи и проводили свои собственные мероприятия. Координатор вносит новые идеи, организует обсуждения, а также обучает и консультирует участников инициативных групп.

Внедрение работы с активным участием в сообществах требует времени, особенно там, где БОКК воспринимается только как организация, предоставляющая социальную и материальную помощь. Людям нужны время и поощрение для того, чтобы стать активными участниками, способными принимать свои собственные решения касательно того, какие мероприятия проводить и каким образом это делать. Это особенно касается тех, кто ранее был пассивным получателем социальной и материальной помощи от БОКК. Работа с активным участием является простой в теории, однако сложно осуществимой на практике. Для того, чтобы полностью понять принципы подхода с активным участием, необходимо применить их на практике, сначала в рамках упражнений на семинаре, а затем в полевых условиях/на местах.

Координатор не должен ожидать, что все пойдет по плану при осуществлении работы с активным участием в сообществах! В данной сфере деятельности БОКК в меньшей степени держит ситуацию под контролем, чем в области социальной работы. Если все идет как по маслу, это, как правило, свидетельствует о том, что БОКК слишком жестко контролирует ситуацию и члены инициативных групп не обладают достаточной свободой действий. Если что-либо идет не по плану, координатору следует рассматривать это как возможность извлечения уроков из сделанных ошибок, что позволит сделать все по-другому в следующий раз.

Необходимо помнить о том, что не существует образца, которым следует руководствоваться при осуществлении работы с активным участием. В действительности, гибкость является важным аспектом работы в сообществах с активным участием, поскольку она позволяет отвечать местным нуждам, соответствовать местным возможностям и удовлетворять местные интересы. Крайне важно помнить о том, что целевой группе дается возможность играть ведущую роль как в процессе принятия решений, так и осуществления определенной деятельности.

Координатору следует помнить о следующих важных аспектах работы в сообществах с активным участием:

Отношение и поведение

Для успешности подхода с активным участием важно не столько полное понимание инструментов, используемых при работе в сообществах с активным участием, сколько наше отношение к тем, с кем мы работаем. Понимание того, как обеспечить активное участие людей приходит не при чтении учебника, а при исследовании наших отношений и идей. Активное участие требует изменений в поведении и отношениях между начальниками и подчиненными. Вам следует постоянно спрашивать себя: Является ли избранный подход по-настоящему активным? Способствует ли ваше участие тому, чтобы люди принимали свои собственные решения и контролировали ход выполняемой деятельности? Или они продолжают быть пассивными, ожидая, что вы будете принимать решения сами и говорить им, что делать? Способствуете ли вы тому, чтобы инициативные группы становились самостоятельными и сами координировали свою деятельность? Возможно ли, что ваши действия приведут к их дальнейшей зависимости от вас и БОКК?

Работа координатора

Поскольку количество инициативных групп растет, ваша роль заключается в координировании работы сети инициативных групп, действующих в вашей области. В ваши задачи входит сбор информации, определение проблем и помощь в их решении, организация встреч для обмена идеями, определение новых потребностей в обучении и оказание помощи по мере необходимости. Существование областной сети инициативных групп позволяет участникам из разных групп обмениваться идеями и находить решения проблем посредством совместной работы. Координатор руководит процессом, организовывая встречи представителей разных групп, однако при этом призывает их к выработке собственных путей решения проблем. Определите самые сильные инициативные группы и попросите их оказать поддержку более слабым группам посредством общения по телефону или при личной встрече. Ваша цель должна заключаться в том, чтобы построить сеть поддерживающих друг друга инициативных групп, которые учатся обращаться за помощью друг другу, а не к БОКК.

Содействие, а не манипуляция

Существует большая разница между манипуляцией и содействием. Манипуляция подразумевает, что вы являетесь главным, и все об этом знают. Содействие же означает оказание помощи другим в обучении и принятии собственных решений. Направлять группы в нужную сторону, при этом не слишком их контролируя и ничего им не навязывая, намного труднее, чем это может показаться на первый взгляд. Тотальный контроль всей деятельности группы может быть довольно заманчивым. Жесткое руководство «сверху» может быть эффективным, однако оно не позволит построить сильные группы, которые будут двигаться в сторону самостоятельности. Убедитесь, что Вы поощряете творчество и размышления участников, что приведет к изменениям в их понимании и отношении.

Чтобы эффективно содействовать, а не манипулировать, используйте простой прием, заключающийся в том, чтобы задавать больше вопросов, чем давать ответов. Если члены группы не знают, что делать, постарайтесь не вести себя, как эксперт и не давать

ответов. Вместо этого заставьте их подумать, задав им вопросы, чтобы они пришли к своим собственным умозаключениям. Например: «Что на ВАШ взгляд можно сделать, чтобы решить эту проблему? Что хорошего (или плохого) может быть в этой идее? Какой на ВАШ взгляд лучший план действий?»

Вы также можете поделиться информацией о том, что происходит в другой инициативной группе и поинтересоваться их мнениями и взглядами. Ваша цель заключается в том, чтобы участники использовали свои знания и опыт. Поначалу это может быть непросто, если у людей не хватает уверенности в себе. Однако если вы будете их ободрять, их уверенность в себе будет расти. Способствуйте обсуждениям между членами группы и помогайте им делать выводы.

Эффективное содействие подразумевает наблюдение за поведением группы. Ваша цель заключается в том, чтобы способствовать работе в команде, призывая всех участников группы к обсуждению их идей и использованию их навыков. Не все будут столь же уверенными в себе, как прирожденные лидеры, однако все члены команды являются одинаково важными. У самых скромных людей могут быть хорошие идеи. Попросите каждого высказаться во время обсуждений. Постарайтесь быть образцом лидера, на который должны равняться лидеры группы: они должны помогать менее уверенным в себе людям разрабатывать их собственные идеи, нежели вести себя как эксперты, принимающие решения за других.

Начало работы с активным участие в сообществах

Координатор играет крайне важную роль на начальной стадии работы с активным участием в сообществах. Накапливая опыт, он становится экспертом в данной сфере. Однако крайне важно, чтобы координаторы НЕ ВЕЛИ себя, как эксперты, говорящие людям, что им делать. Один из важных принципов работы в сообществах с активным участием заключается в том, что люди сами являются экспертами и обладают достаточными знаниями о жизни своих сообществ. Начиная работу с активным участием в новом сообществе, подумайте о следующих вопросах:

7. Создание инициативной группы

Впервые посещая сообщество, координатор должен планировать встречи для обсуждения вопросов с важными местными организациями. В число таковых должны входить соответствующие представители местных властей, а также соответствующие неправительственные организации. Объясните свои идеи и цель работы с активным участием в сообществах. Вероятность того, что эти потенциально заинтересованные лица окажут вам значимую поддержку в процессе осуществления работы с активным участием будет больше, если вы с самого начала установите с ними контакт. Это может помочь в создании платформы, на которую в дальнейшем смогут опереться инициативные группы.

Объясните, что вы заинтересованы в создании инициативной группы, участники которой смогут объединить свои усилия и помочь друг другу, а также наиболее уязвимым членам своего сообщества. На данной стадии нет определенного плана того, как это будет происходить, поскольку группа будет нацелена на решение проблем и удовлетворение интересов участников, которые в нее войдут. На данной стадии вы ищете местных

жителей, которые заинтересованы в том, чтобы играть более активную роль в жизни их сообщества. Вы можете рассмотреть такой вариант как формирование новой группы из участников групп, уже существующих в данном сообществе. Сотрудники местных органов власти могут проинформировать вас об уже существующих группах и лицах, заинтересованных в работе с активным участием в сообществах.

В сообществах, где работают сестры милосердия БОКК, убедитесь, что последние активно вовлечены в процесс организации работы с активным участием в сообществе. Служба Сестер Милосердия извлечет пользу из деятельности группы, поэтому важно с самого начала установить контакты с ее представителями. Группа должна быть нацелена на партнерство со Службой Сестер Милосердия. Сестры милосердия, как правило, хорошо осведомлены о наиболее уязвимых членах сообществ и помощи, в которой последние нуждаются. Сестра милосердия может извлечь пользу из посещения начальных тренингов, которые помогут ей понять цели работы с активным участием. Однако это не означает, что сестра милосердия станет лидером группы. Она должна стать союзником группы и тесно сотрудничать с ее членами с целью удовлетворения нужд уязвимых членов сообщества.

При первой встрече с членами новой группы или при встрече с членами уже существующей группы Вам необходимо объяснить им, что такое работа с активным участием в сообществах и чего вы хотите добиться посредством создания инициативной группы. Вы могли бы задействовать волонтера из инициативной группы, существующей в соседнем сообществе, или представить презентацию о том, что было достигнуто в каком-либо другом сообществе. Вы можете предоставить участникам информацию в письменном виде, чтобы они ознакомились с целями работы с активным участием в сообществах. Участникам может потребоваться время на обсуждение того, подходит ли для них такой род деятельности как работа с активным участием в сообществах.

Важным шагом на ранней стадии является выявление потенциальных лидеров инициативной группы. Как показывает опыт, наличие сильных лидеров в группе является одним из факторов успеха. Таким лидерам необходимо пройти обучение работе с активным участием в сообществах. Они должны понимать свою роль, которая заключается в том, чтобы взять на себя руководство в организации работы с активным участием в сообществе, а также в том, чтобы побуждать остальных участников к действию, при этом не доминируя над ними и не принимая все решения за них.

8. Обучение

Одной из задач, стоящих перед вами, является оказание помощи людям в обучении. Работа с активным участием в сообществах требует подготовки на тренингах и анализа опыта, приобретаемого по мере осуществления деятельности. Это помогает людям приобрести новые навыки и уверенность в себе, благодаря чему они перестают быть пассивными и больше не ждут, что БОКК будет принимать за них все решения и предоставлять помощь. Таким образом, крайне важно провести обучение работе с активным участием в сообществах, прежде чем группы начнут действовать, чтобы обеспечить понимание ими используемого подхода.

Работа с активным участием в сообществах требует не только приобретения знаний, но и изменения отношения. В ходе первого тренинга участники должны узнать о новых подходах к работе с уязвимыми людьми в их сообществах. Поменять отношение и

поведение намного труднее, чем приобрести новые знания. Этого невозможно достигнуть лишь посредством одного тренинга. Однако тренинг может использоваться как платформа для изучения различных идей об активном участии. Идеи, выработанные в ходе тренинга, необходимо будет рассмотреть в дальнейшем, когда группы приступят к действию. Координатор должен будет присматривать за группами и, если они будут отклоняться от принципов работы с активным участием, корректировать их поведение, вдохновляя и побуждая к работе.

9. Определение проблемы и планирование деятельности

Координатор должен будет помочь инициативным группам определить реальную местную проблему, которую можно решить посредством работы с активным участием. Объясните группам, что работа с активным участием в сообществах предполагает деятельность, направленную на наиболее уязвимых членов их сообществ, таких как одинокие люди и инвалиды. Инициативные группы предполагают оказание самопомощи и взаимопомощи их членами. Однако это не является их единственной целью. Как показывает опыт, если все внимание сосредоточено на взаимопомощи, группа занимается лишь решением собственных проблем и становится чем-то вроде «эксклюзивного» клуба. Если такая модель поведения в группе закрепляется с самого начала, впоследствии ее довольно трудно изменить. Координаторы добиваются большего успеха, когда группы с самого начала мотивированы к осуществлению деятельности, направленной как на оказание помощи одиноким людям и инвалидам, так и на взаимную поддержку между членами группы. Таким образом, когда группа впервые собирается, чтобы распланировать свою деятельность, вы должны объяснить участникам, как важно учесть потребности наиболее уязвимых членов их сообществ. Группа имеет право решать, на что направить свою деятельность, однако вы можете ознакомить их с идеями других инициативных групп.

Одной из задач, стоящих перед вами, является оказание помощи группе в выборе решаемой задачи. Помните о том, что работа с активным участием в сообществах направлена не на оказание социальной и материальной помощи, а на оказание помощи людям в улучшении условий в их сообществах их же усилиями и поддержке наиболее уязвимых групп населения. Побуждайте членов группы к рождению новаторских идей.

Для того, чтобы помочь группе в выработке идей, вы можете использовать следующие вопросы:

- Какие потребности, существующие в вашем сообществе, могли бы на ваш взгляд стать основной целью деятельности группы?
- Какие навыки и интересы уже имеются у членов группы?
- Знают ли члены группы других людей, обладающих полезными навыками, которым можно было бы предложить присоединиться к группе?
- Чего можно достигнуть в течение ближайших 12 месяцев (например), учитывая количество свободного времени у участников группы?
- В каком размере необходимо финансирование деятельности группы? Какие источники помощи (финансовой или другой) можно найти на местном уровне? Какое финансирование требуется из бюджета проекта?

- Кто возьмет на себя руководство планированием и выполнением той или иной деятельности?
- Как можно измерить достигнутый успех?
- Какие записи следует вести, для того, чтобы измерить прогресс?

10. Мониторинг

Целью посещения групп на местах является поддержка и стимулирование членов группы по мере того, как они осуществляют свою деятельность. Ниже перечислены аспекты, которые необходимо учитывать при посещении на местах на начальных стадиях развития группы. Крайне важно, чтобы участники следовали принципам работы с активным участием и были полностью ответственными за свой проект. Если вы не выявите и не решите проблемы на ранней стадии, впоследствии будет труднее внести коррективы, поскольку модели поведения участников группы будут уже устоявшимися. При посещении инициативных групп, вам следует учитывать следующие вопросы:

- Являются ли данный проект «собственностью» членов инициативной группы или же БОКК? Есть ли признаки того, что члены группы сами принимают решения, руководят своей деятельностью и двигаются вперед? Есть ли признаки того, что деятельность группы контролируется сотрудниками БОКК?
- Имеет ли инициативная группа четко сформулированную цель, связанную с удовлетворением потребностей уязвимых слоев населения? Помогут ли их планы достигнуть цели?
- Слаженно ли работает группа? Все ли участники группы задействованы и используют свои навыки и знания?
- Удалось ли группе вовлечь в свою деятельность других партнеров, таких как местные власти и другие организации? Эффективно ли общаются лидеры группы с представителями властей? Организуются ли личные встречи, переписка и т.д.?
- Надлежащим ли образом было использовано начальное финансирование? Помогает ли использование финансирования вовлечь уязвимых людей в деятельность группы?
- Удалось ли группе получить дополнительные ресурсы, финансовую или иную помощь?
- Ведет ли группа учет своей деятельности для последующей оценки достигнутого успеха?
- Добилась ли группа освещения своей деятельности средствами массовой информации?
- При последующих визитах обратите внимание на признаки роста количества участников инициативной группы. Если таковой рост отсутствует, это может свидетельствовать о том, что состав инициативной группы ограничен несколькими бенефициарами БОКК и не включает в себя других членов сообщества.

- Имеют ли члены группы представление о том, как их деятельность должна развиваться в будущем?

ТРЕНИНГ ПО РАБОТЕ С АКТИВНЫМ УЧАСТИЕМ В СООБЩЕСТВАХ

Крайне важно провести вводный тренинг для участников, не имеющих опыта работы с активным участием в сообществах. Однако семинары по работе с активным участием в сообществах сильно отличаются от других традиционных семинаров-тренингов. Наш опыт посещения традиционных семинаров заставляет нас думать, что слушать экспертов - это не лучший способ приобретения знаний. Тренинг по работе с активным участием в сообществах основан на том принципе, что взрослые люди лучше учатся на собственном опыте, нежели слушая о чужом. Семинар должен проводиться таким образом, чтобы участники были активно вовлечены в процесс приобретения новых знаний, а не пассивно слушали «эксперта».

Вводные семинары предполагают не только приобретение новых навыков, но и самоанализ и изменение поведения участников, особенно при работе с уязвимыми слоями населения. Ваша цель на семинаре по работе с активным участием в сообществах заключается в том, чтобы изменить отношение людей и повысить их информированность. Это делается путем мотивирования участников к размышлению. Направлять группы в нужную сторону, при этом не слишком их контролируя и ничего им не навязывая, намного труднее, чем может это показаться на первый взгляд. Тотальный контроль всей деятельности группы может быть довольно заманчивым. Однако жесткое руководство «сверху» редко позволяет обеспечить эффективное обучение и создать сильную группу.

При проведении семинара по работе с активным участием в сообществах следует уделить внимание следующим аспектам:

- Убедитесь, что участники чувствуют себя нужными, задействованными и важными. Это поможет обеспечить мотивацию, необходимую для эффективного обучения;
- Проведите множество практических упражнений. Если участники активно работают, их уверенность в себе растет;
- Подготовьте упражнения для маленьких групп, чтобы наименее уверенные в себе участники не боялись выступления перед большой аудиторией;
- Помните о том, что люди обучаются с разной скоростью, поэтому уважайте и поощряйте индивидуальность;
- Попытайтесь связать новый материал с информацией и знаниями, которые уже имеются у участников. Помните о том, что они пришли на семинар со своим багажом знаний – у многих из них есть многолетний опыт работы в своих сообществах.

Как стать хорошим руководителем семинара?

Хороший руководитель семинара имеет ряд особых качеств. Некоторые из этих качеств являются личностными, другие вырабатываются с опытом работы. Например:

- Будьте знатоком и энтузиастом в своем деле;
- Проявите тёплое отношение к участникам, ободрите их и принимайте их, какие они есть;
- Соберите группу и направляйте ее деятельность в нужную сторону, но не доминируйте;
- Мотивируйте участников к обмену знаниями и навыками;
- Будьте внимательными с участниками, замечайте все, что они делают, и пытайтесь решать проблемы, пока они не перерастут в нечто большее;
- Выявляйте потребности участников и проявляйте гибкий подход при их удовлетворении;
- Хорошо планируйте семинар и уделяйте большое внимание всем организационным моментам
- Старайтесь быть самокритичными и после семинара анализируйте проделанную Вами работу. Это поможет Вам извлечь необходимые уроки. Если возможно, попросите более опытных руководителей семинаров присутствовать на вашем семинаре, а затем прокомментируйте вашу работу.

Умение работать с аудиторией

Хороший тренинг подразумевает работу с аудиторией. Не стоит думать, что информация сама по себе будет достаточной. Вы сможете успешно донести ее до участников семинара только в том случае, если уделите достаточное внимание языку жестов, стилю изложения материала и используемым словам. Рекомендуется учесть следующие аспекты:

- Смотрите на людей. Не стойте, уткнувшись в свои записи или экран. Установите визуальный контакт со всей группой, скользая по аудитории взглядом.
- Улыбайтесь, даже если нервничаете. Это позволит Вашей аудитории чувствовать себя более свободно.
- Избегайте барьеров между Вами и аудиторией. Не сидите за столом и не стойте кафедрой. Не скрещивайте руки на груди, выберите открытую позу, особенно когда участники семинара озвучивают отзывы о проделанной вами работе.
- Не бойтесь делать паузы. Секунды тишины бывают весьма полезны при работе с аудиторией. Делайте паузу после каждого ключевого момента, для того, чтобы аудитория могла осмыслить сказанное.
- Старайтесь не быть монотонными и акцентируйте голосом те моменты, которые вы хотите донести. Попрактикуйтесь, когда Вас никто не слышит. Если возможно, послушайте свой голос, записанный на магнитофон.

Комментарии

Умение предоставлять конструктивные комментарии является важным навыком для руководителей семинаров. Вы должны давать участникам знать, когда они хорошо справляются со своими заданиями. Это поможет закрепить уже достигнутый ими успех. Вам также следует сообщать им, если они делают что-либо неправильно. В то же время вам следует воздержаться от деструктивной критики, которая может привести к тому, что участники потеряют уверенность в себе. При предоставлении комментариев необходимо руководствоваться следующими правилами:

- Предоставляйте комментарии как можно раньше. Не ждите, пока ошибка или успех повторится.
- Комментируя проделанную работу, ограничьтесь упоминанием двух-трех положительных и отрицательных аспектов. Количество информации, которую мы можем усвоить за раз, ограничено.
- Постарайтесь сказать что-нибудь позитивное, перед тем как начать критиковать. Это поможет повысить самооценку участников.
- Помните о том, что вы критикуете работу, а не человека.

ПЛАНИРОВАНИЕ СЕМИНАРА

Определение целей:

Перед началом планирования различных мероприятий Вам необходимо четко сформулировать цели семинара. Постарайтесь быть точными. Определив цели в самом начале, вы сможете понять, помогают ли запланированные мероприятия достигнуть цели. Представьте достижение целей как дело, за которое отвечает каждый из участников: к концу семинара МЫ достигнем следующего.... Цели вводного семинара по работе с активным участием в сообществах могут быть следующими:

К концу данного семинара мы достигнем следующего:

- Изучим мнения по поводу работы с уязвимыми слоями населения
- Изучим методы организации работы с активным участием в сообществах
- Извлечем уроки из опыта уже существующих инициативных групп
- Выработаем идеи по работе с активным участием в нашем сообществе

Расположение мест:

Многие люди привыкли сидеть рядами. Однако семинары по работе с активным участием требуют большей гибкости и возможности свободного перемещения людей по аудитории. Вы должны способствовать этому перемещению, поэтому следует хорошо продумать расположение мест. Один из методов расположения мест предполагает размещение

участников маленькими группами за несколькими столами. Места должны быть расположены таким образом, чтобы все участники сидели лицом к руководителю семинара, но в то же время могли легко поворачиваться друг другу во время маленьких групповых упражнений.

Регламент семинара:

Люди не могут концентрировать свое внимание в течение продолжительного периода времени при отсутствии смены стиля презентации информации. Через 20 минут Вы, скорее всего, потеряете их внимание. Старайтесь избежать монотонности, используя различные методы – зрительные материалы, упражнения, рассказы, шутки и перерывы. Старайтесь планировать блоки семинара таким образом, чтобы они не превышали лимит в 90 минут. Помните о том, что время дня, в которое проводится семинар, также имеет большое влияние на то, как успешно люди усваивают информацию. Как правило, люди более сосредоточены утром. В послеобеденное время люди зачастую усталые и менее сосредоточены. Поэтому постарайтесь сделать послеобеденный блок более разнообразным.

Скорость подачи материала и его содержание:

Вы можете надеяться только на то, что участники запомнят некоторые ключевые моменты. Поэтому важно тщательно продумать структуру каждого блока. Какие моменты на ваш взгляд они ДОЛЖНЫ усвоить к концу каждого блока? Убедитесь, что Вы повторно отмечаете эти ключевые моменты и делаете на них особый упор. Повторение облегчает запоминание.

Учебные материалы и визуальные средства:

Учебные материалы позволяют улучшить понимание. Визуальная презентация (например, слайды или видеоклип) позволяет быстро представить большое количество информации и изменить стиль подачи материала. Раздаточные материалы полезны тем, что участники могут взять их домой.

ПРОВЕДЕНИЕ ТРЕНИНГА

Старайтесь использовать комбинацию различных методов и менять время от времени скорость подачи материала. Регулярная смена методов и скорости подачи материала позволит сохранить заинтересованность участников. Это также позволит сделать семинар более интересным и менее утомительным для Вас как для руководителя семинара. Ниже перечислены некоторые из методов, используемых в ходе обучения работе с активным участием:

(а) Презентации

Презентации полезны при представлении нового материала или при подытоживании ранее представленной информации. Тем не менее, старайтесь ограничить количество презентаций, поскольку у них есть свои недостатки. Основной недостаток заключается в том, что они препятствуют творчеству и размышлениям участников. Ограничьте длину презентаций до 15-20 минут, и после каждой организуйте обсуждение с участниками семинара. Попросите их прокомментировать содержание и выбрать наиболее важные аспекты. Участники могут сделать это, работая в маленьких группах, а затем представляя свои комментарии перед всей аудиторией.

(b) Маленькие группы

Организация работы в маленьких группах имеет важное значение для семинаров по работе с активным участием - это позволяет участникам быть активными. Благодаря работе в маленьких группах почти каждый участник может высказать свое мнение. Участники могут продумать свои собственные идеи, а также комментарии к обсуждаемому вопросу. Работа в маленьких группах позволяет поднять настроение и повысить понимание участников. Она также дает возможность руководителю семинара перевести дыхание!

(c) Коллективные обсуждения/мозговой штурм

Целью коллективных обсуждений является быстрая выработка идей. Идеи записываются на флипчарте в том же виде, в котором они были высказаны. Данное упражнение может быть выполнено, задействовав одновременно всех участников семинара, или предложив участникам разбиться на пары, чтобы сначала записать свои идеи, а после представить их всей аудитории.

(d) Ролевые игры

Ролевые игры помогают участникам проработать различные сценарии и использовать свой опыт для инсценировки реалистичных ситуаций. Ролевые игры могут помочь повысить уверенность участников в себе. Они дают им возможность понять роли и мнения других людей.

ПРОБЛЕМЫ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В ХОДЕ СЕМИНАРА

Существует ряд типичных проблем, возникающих в ходе семинаров по работе с активным участием.

Работа с проблемными людьми

Если вы видите, что среди участников есть скептически настроенный человек, мешающий вести семинар, постарайтесь как можно раньше поговорить с ним наедине. Попробуйте понять, чем он недоволен. Иногда такие люди просто требуют большего внимания. Вы

можете поручить такому человеку какую-нибудь отдельную задачу, например планирование одного из направлений деятельности, что позволит направить его энергию в нужную сторону. Если вы видите, что в зале есть кто-то, имеющий с ним близкие отношения, вы можете попросить его деликатно обсудить с этим проблемным человеком его поведение.

Не стоит слишком явно выделять проблемного человека, поскольку это может привести к нежелательным результатам. Вы можете начать обсуждения, попросив группу прокомментировать какой-либо вопрос:

“Кто-нибудь еще хочет прокомментировать данный вопрос?”

“Что думают по этому поводу другие люди?”

Полезно также выработать в начале семинара правила работы в группе (придерживаться темы, дать возможность высказаться каждому участнику, не превышать лимит времени при выступлении). Вы всегда можете сослаться на эти правила и попросить группу следить за тем, чтобы они должным образом выполнялись.

Борьба со стрессом

Для руководителя семинара вполне нормально нервничать перед началом семинара-тренинга, особенно когда его задача заключается в стимулировании активности участников. Не поддавайтесь желанию слишком жестко контролировать деятельность участников. Это может помочь справиться со стрессом, однако редко позволяет добиться желаемых результатов. Ниже перечислены некоторые методы борьбы со стрессом:

- Тщательно подготовьтесь. Вероятно, это самый главный совет, поскольку хорошая подготовка дает руководителю семинара уверенность в себе.
- Найдите место, где вы можете побыть в одиночестве в течение 5 минут перед началом семинара. Сделайте упражнения по разминке шеи (стресс приводит к напряжению в данной области). Успокойтесь, несколько раз глубоко вдохнув и выдохнув. Расслабьте напряжённые части тела, напрягая и расслабляя мышцы. Разомните руки и крепко сожмите их несколько раз. Затем энергично ими потрясите.
- Вступайте в разговор с участниками до начала семинара. Улыбайтесь и оставайтесь расслабленными.
- Разговаривайте с участниками как с членами вашей команды - используйте местоимения «мы» и «наш» вместо «вы» и «ваш».
- Запланируйте легкое упражнение в начале семинара, чтобы участники могли порадоваться успеху.

Следующим шагом вашей деятельности может стать планирование инициативы по адвокации либо вы можете решить, что адвокация пока еще не вписывается в ваши планы. В любом случае, мы надеемся, что некоторые из описываемых инструментов

окажутся полезными в вашей работе. Такие навыки как ведение переговоров, построение отношений с прессой, разработка стратегии, анализ ситуации помогают сделать работу более эффективной, занимаетесь ли вы предоставлением услуг или координируете работу коалиции по адвокации

Помните, что лучший способ научиться адвокации – это заняться адвокатией. Чему бы вы ни научились в ходе одной инициативы, будет полезным для следующей, даже если она будет касаться другого вопроса.

Мы надеемся, что вы убедитесь, что адвокатура помогает в вашей программной деятельности и одновременно повышает ваш профессионализм.

ПОДДЕРЖКА ЧЛЕНОВ СООБЩЕСТВА В ПЛАНИРОВАНИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДВОКАЦИИ

Предварительный этап

Одна из основных функций координаторов по работе в сообществах (далее – координаторов) – отслеживать динамику развития инициативных групп³, с которыми они работают, и своевременно реагировать на изменения, предлагая необходимые новые знания, обучение, помощь и т.д.

Оценка состояния группы в каждый конкретный момент времени базируется на следующих компонентах:

- Структура группы и ситуация с лидерством;
- Внутренние нормы и процедуры, касающиеся, прежде всего, процедуры принятия решений, обмена информацией, распределения ответственностей;
- Цели группы;
- Открытость или закрытость группы для новых членов.

Как уже говорилось в предыдущих частях пособия, координатор не может и не имеет права диктовать что-либо инициативной группе или требовать от нее следования каким-либо требованиям. В то же время, координатор может и обязан привлечь внимание группы к каким-то важным аспектам в деятельности группы. Его роль – фасилитировать, т.е. облегчать взаимодействие членов группы, предоставлять им доступ к недостающим знаниям, информации, обучению, существующему опыту, ресурсам. Главная роль фасилитатора в том, чтобы все участники группы чувствовали, что они имеют право голоса, что их мысли важны, что к их мыслям прислушиваются и принимают.

³ О динамике развития группы можно почитать на следующих сайтах:

<http://psylist.net/socpsy/00022.htm>

<http://psyera.ru/3405/razvitie-maloy-gruppy>

http://www.situation.ru/app/j_art_501.htm

<http://gov.cap.ru/hierarhy.asp?page=./9/67294/67466>

Фасилитаторы являются частью процесса, а не посторонними наблюдателями. Играв центральную роль, они должны понимать и учитывать диспропорцию во власти, которая существует между ними и рядовыми участниками. Например, фасилитатор располагает информацией, которая может помочь людям в их попытках провести реформу, и обязан опровергнуть подходы, основанные на недостатке информации или негативных стереотипах.

Задача состоит в том, как и когда представить дополнительную информацию, чтобы не помешать естественному процессу самостоятельного анализа. Фасилитаторам необходимо использовать информацию таким образом, чтобы это развивало навыки критического мышления в процессе образования/практической деятельности.

На фасилитаторах лежит и другая ответственность – видеть различия во мнениях участников, чтобы поддерживать взаимное уважение и обсуждать противоречия. Признание различий между людьми, вовлеченными в защиту интересов, помогает создать сильную организацию и компетентное руководство. Если мы отдаем себе отчет в различиях, мы будем лучше распределять задачи в соответствии с талантами, навыками и личным опытом участников.

В развитии инициативной группы может наступить момент, когда:

- члены группы ясно понимают цель совместной деятельности и ее важность;
- члены группы связывают свои интересы с выполняемой работой;
- в коллективе сложилось доверие и взаимовыручка;
- формальные и неформальные лидеры, как правило, совпадают;
- сформировано коллективное мнение;
- группа стала узнаваемой в сообществе, и сообщество признает ее ценность;
- группа активно расширяет свои контакты в обществе и выходит на новые партнерства.

Как показывает опыт работы БКК в сообществах, именно на таком этапе развития инициативные группы вполне могут расширить свою деятельность на продвижение интересов таких людей как они сами или иных групп, имеющих нерешенные проблемы, ухудшающие их ситуацию, то есть заняться адвокацией. В этом случае имеет смысл провести для таких групп (предпочтительно) или их представителей (возможно, и скорее всего, реально с точки зрения необходимых ресурсов) базовый тренинг по вопросам адвокации. В качестве основы можно использовать программу и материалы тренинга, проведенного БОКК в июне 2011 года для представителей инициативных групп Витебской и Гродненской области. Возможно, на вашей территории работают другие организации, проводящие тренинги для членов местных сообществ. Можно воспользоваться их услугами в качестве дополнительного ресурса и попросить о включении представителей ваших инициативных групп в состав участников подобного тренинга.

Уже в процессе тренинга участники инициативных групп начинают задумываться над тем, какие проблемы являются приоритетными в их сообществах, за решение какой они могли

бы взяты и какие действия им для этого возможно придется предпринять. Однако самая серьезная работа начнется после тренинга, и здесь роль координатора чрезвычайно важна.

Прежде всего, координатор должен помочь участникам тренинга передать свои новые знания всем остальным членам инициативной группы. Для этого имеет смысл: сразу спланировать рабочую встречу инициативной группы; помочь обученным участникам подготовить презентацию о содержании обучения; размножить для каждого члена инициативной группы те материалы, которые раздавались на тренинге; подготовиться самому к проработке отдельных блоков с членами группы. Если есть возможность, можно пригласить на такую рабочую встречу партнеров инициативной группы, представителей местного органа власти или самоуправления, чтобы уже на этом этапе сделать деятельность инициативной группы понятной и открытой и начинать нарабатывать одинаковое понимание и видение деятельности по адвокации.

План рабочей встречи может включать следующие блоки:

- Представление целей и содержания рабочей встречи
- Презентация содержания прошедшего тренинга
- Групповое обсуждение презентации и понятия «адвокация»
- Рассмотрение примера (case study), использовавшегося во время тренинга (по продвижению безбарьерной среды). С этим примером уже хорошо знакомы участники тренинга и для них не составит большого труда помочь группе в понимании описанной ситуации.

Этот блок можно построить следующим образом: раздать всем участникам описание примера и предложить его прочитать для того, чтобы ответить затем на вопросы: что было выбрано в качестве предмета адвокации, кто занимался адвокацией, что подтверждало актуальность выбранной проблемы, какие действия предприняла группа, какой результат был получен. Вопросы можно написать крупными буквами на листе бумаги и повесить его так, чтобы все его видели, либо продублировать эти же вопросы на отдельных листках и раздать всем участникам вместе с описанием примера. Важно, чтобы вопросы были озвучены до чтения примера и чтобы все поняли, что им предстоит делать. После чтения провести групповое обсуждение, заострив внимание на основных моментах, важных для понимания деятельности по адвокации.

- Обсуждение последующих шагов и принятие решения. Желательно, чтобы группа договорилась о том, будет ли она заниматься адвокацией и какие проблемы могли бы стать предметом этих действий. В завершение стоит договориться о дате следующей встречи и о том, что каждый придет со своим видением проблем, требующих решения.

Координаторам также имело бы смысл начать накапливать собственные примеры адвокации (например, из практики работы инициативных групп БКК), дополнительно изучить имеющуюся литературу по вопросам организации кампаний по адвокации, выяснить, кто еще в сообществах занимается подобной деятельностью и может стать хорошим партнером в будущем.

Разработка действий по адвокации

В тех случаях, когда инициативная группа приняла решение заниматься адвокацией, координатор должен помочь группе в процессе разработки действий по адвокации.

Мы исходим из того, что у большинства членов инициативных групп нет опыта организации или участия в мероприятиях по адвокации. К тому же в состав наших инициативных групп входят преимущественно люди, так или иначе исключенные из процесса принятия решений по вопросам, затрагивающим их жизненно важные интересы, а значит часто утратившие необходимые для этого компетенции. Без поддержки, помощи и постоянного сопровождения им будет трудно самостоятельно пройти через все этапы адвокации

Эти этапы, как уже отмечалось, включают:

1. Определение проблемы, в пользу решения которой будет проводиться адвокация
2. Изучение и анализ выбранной проблемы
3. Планирование действий по адвокации
4. Деятельность по адвокации, реализация плана
5. Оценка полученного результата для принятия решений о последующих действиях.

Очень многие из полезных методов и инструментов работы с инициативными группами в процессе их подготовки к адвокации можно найти в пособиях по Оценке сообществом своих потребностей (Participatory Community Appraisal, PCA) и Планированию сообществом своих действий (Participatory Community Planning, PCP).

1. Определение проблемы

Поскольку на предыдущей рабочей встрече участники инициативной группы должны были договориться о том, что каждый из них подумает над проблемами, без решения которых жизнь их самих и таких же как они людей не изменится к лучшему, необходимо обсудить эти точки зрения и выбрать ту, над которой инициативная группа будет продолжать работать. Лучше всего это сделать на очередной рабочей встрече участников группы и других заинтересованных лиц. Желательно снова пригласить на эту встречу потенциальных партнеров и представителей местной власти и самоуправления. Как показала практика проведения таких встреч, в ходе обсуждения часть этих проблем разъяснится, разрешится или будет принята к разрешению. Кроме того, мы продолжим традицию открытости и прозрачности работы группы, что очень важно для укрепления ее положительного имиджа в сообществе.

Возможная программа встречи может включать:

- Краткий обзор результатов предыдущей встречи;

- Озвучивание участниками важных для разрешения проблем;
- Обсуждение проблем и выбор наиболее приемлемой для будущей работы по адвокации;
- Анализ выбранной проблемы с точки зрения ее причин и последствий.
- Уточнение проблемы;
- Обсуждение следующих шагов и принятие решений.

Для организации работы необходимо приготовить бумагу формата А1 (4-5 листов), карточки размером А5 (из расчета 5 штук на участника), маркеры разного цвета и фломастеры для участников (которые позволят писать крупными буквами на карточках), клейкую ленту (можно малярную, которая не портит покрытие стен в помещении, где будет работать группа).

Проводить эту встречу должен координатор, чтобы все участники инициативной группы могли участвовать в работе и дискуссиях. Кроме того, координатор должен по ходу работы консультировать участников, возвращать их при необходимости к содержанию тренинга по адвокации.

Некоторые специалисты по образованию называют постановку проблем в совместном обучении методом “но почему?”. Вопросы фасилитатора стимулируют обучаемых к тому, чтобы задаваться вопросом, почему проблема существует и таким образом исследовать ее социальные, экономические, культурные и политические корни.

Привлекать к дискуссии взрослых людей, не привыкших говорить публично, бывает непросто. Даже те, кто не стесняется говорить публично, могут не иметь опыта критического анализа. Проблемы, с которыми сталкиваются люди, могут действовать настолько подавляюще, что они не в состоянии обсуждать их. Поэтому может оказаться полезным начать дискуссию с подходящих по теме примеров, а не задавать прямой вопрос о проблемах участников. Определенная дистанция позволяет людям освоиться с темой, и после ее обсуждения им легче будет соотнести рассмотренный пример со своей жизнью.

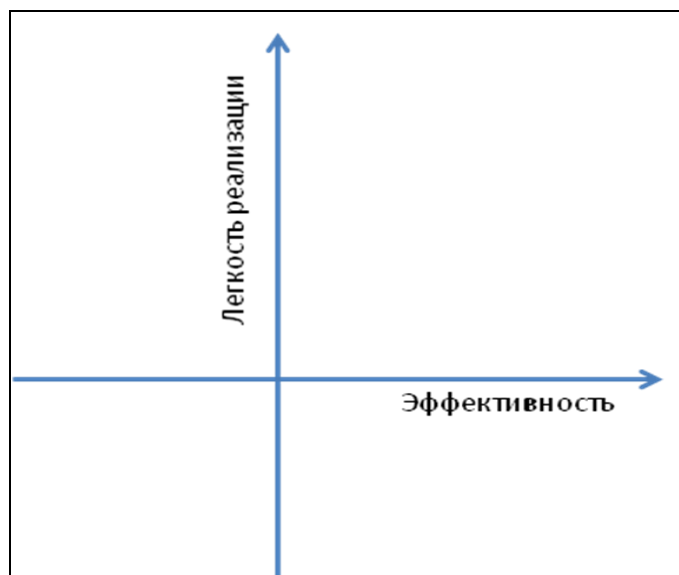
Эта часть процесса подготовки к адвокации чрезвычайно важна, так чем точнее определена проблема, чем лучше ее понимают все участники адвокации, чем яснее они видят желаемые изменения, тем проще им будет организовать процесс адвокации и добиться результата. Поэтому мы более подробно остановимся на отдельных деталях этого этапа работы с инициативными группами

В ходе рабочей встречи важны следующие моменты:

1. Озвучивание проблем. Лучше всего предложить участникам встречи вначале написать предлагаемые ими проблемы фломастерами крупными буквами на карточках (одна проблема – одна карточка). Делается это по двум причинам: во-первых, таким образом, нет опасения, что участники окажут влияние на друг друга; во-вторых, не все члены группы могут осмелиться озвучить свои мысли сразу вслух из-за боязни показаться некомпетентными. Только после этого участники

зачитывают написанное на карточках вслух, объясняют свое видение и понимание проблемы, причины ее выбора и прикрепляют карточку на отведенное для этого место (стена, флип-чарт).

2. Обсуждение предложенных проблем. После вывешивания всех карточек надо дать участникам еще немного времени для обсуждения в общем круге всего только что услышанного. Дайте им даже просто обменяться мнениями. Это важный момент для осмысления всей картины проблемного поля. Затем предложите участникам сгруппировать проблемы по смыслу. Практика показывает, что на самом деле многие формулировки раскрывают суть одной и той же проблемы, ее разные аспекты, а потому вполне могут быть объединены. Если вы видите, что участники не могут сразу увидеть эти связи, предложите им название возможных категорий проблем: бытовое обслуживание. Торговля, благоустройство, социальное обслуживание и т.п., а затем внутри этих крупных блоков будет проще определиться с проблематикой. В идеальном варианте люди сами должны перевешивать свои карточки к группе похожих, так как в это время они еще раз внутренне оценивают свою точку зрения и мнение других членов группы, думают над разными аспектами и содержанием проблем. Таким образом, эта работа становится еще одним шагом к достижению будущего консенсуса по поводу выбора проблемы.
3. Выбор проблемы для будущей адвокации. На этом этапе лучше всего использовать метод рейтинговой оценки. Суть его в том, что участники дают 1, 2 и 3 место (соответственно 1, 2, 3 балла) идеям либо выбирают 1-3 идеи, которые представляются для них важными. Для дальнейшего обсуждения выбираются те, которые набрали большее количество голосов. Технически это можно организовать следующим образом: каждый участник получает маркер и с его помощью отмечает каким-либо значком (плюс, точка, «галочка») три наиболее важные на его взгляд проблемы. Количество голосов у одного участника может меняться в зависимости от общего количества обсуждаемых проблем. Проблемы, набравшие больше всего голосов, снова выносятся на общее обсуждение с точки зрения сложности/ легкости их реализации и эффективности воздействия на ситуацию, и выбирается окончательно проблема, по которой будет работать группа. Можно использовать эту двухмерную матрицу для визуализации распределения проблем по выбранным критериям:



Желательно, чтобы выбранная для первой пробы адвокации проблема не была слишком амбициозной, затрагивающей серьезные системные элементы, требующей больших ресурсов, высокого профессионализма участников, вовлечения большого числа организаций. Первый опыт должен помочь участникам поверить в свои силы, опробовать новые инструменты, укрепить имидж группы в сообществе. Она должна быть самой легкой и максимально эффективной из всех предложенных участниками. Это не значит, что надо отказаться от всех остальных. Вы можете предложить группе отложить решение остальных проблем на другое время, сосредоточившись пока на одной.

Если окажется, что проведенная на этих этапах работа заняла много времени и сил и вы чувствуете, что участники рабочей встречи устали, лучше перенести анализ проблемы на следующую рабочую встречу. Если же участники продолжают активно работать и с энтузиазмом готовы продолжить рассмотрение проблемы, можно продолжить работу в этот же день.

4. Анализ выбранной проблемы. Практика работы существующих инициативных групп показала, что хорошим инструментом может быть анализ причинно-следственных связей, то есть причин существования проблемы и последствий ее существования для общества. Лучше начинать работу с анализа последствий, так как он позволяет самим участникам почувствовать значимость проблемы, вооружает их аргументами в пользу необходимости принятия мер к ее разрешению, служит стимулом к продолжению работы над проблемой. Лучше всего начинать обсуждение с вопроса «Почему надо решить эту проблему?». По ходу обсуждения помогайте участникам дополнительными вопросами: как проблема сказывается на местном бюджете, имеет ли она связь с социальными выплатами или расходами на содержание социальных служб и учреждений, зависит ли прибыль бизнеса от наличия этой проблемы, как сегодняшняя ситуация влияет на отношения в обществе и т.п. в зависимости от тематики обсуждаемой проблемы. В конце этого обсуждения обратите внимание участников на два важных для будущего факта: возможность выбора перечня аргументов для разных

категорий людей, на которых будет направлена адвокация; и на пробелы в знаниях участников, которое выявило это обсуждение. Если такие пробелы есть, то их надо зафиксировать и запланировать дальнейшее изучение проблемы в последующем. Сам ход анализа фиксируется на большом листе бумаги в виде своеобразного дерева, у которого проблема – это ствол, последствия – это ветви, а причины – корни. Пример такого дерева приведен в разделе по адвокации для членов сообществ.

После анализа последствий координатор помогает группе разобраться с причинами или корнями проблемы. Для этого мы должны задавать вопрос: «Почему эта проблема до сих пор существует, хотя она и важная?». На каждый ответ на этот вопрос мы снова задаем тот же вопрос. Например, мы услышали, что проблема существует потому, что о ней не говорят в публичном пространстве. Тогда мы снова задаем вопрос: а почему о ней не говорят в публичном пространстве? Продолжаем этот процесс до тех пор, пока мы до конца не разберемся с причинами проблемами.

Этот этап также очень важен в связи с тем, что он не только помогает глубже разобраться с проблемой, но позволяет выделить блоки причин, на которые можно и нужно воздействовать в ходе кампании по адвокации. В результате такого анализа становится ясно, что не все причины существования проблемы лежат в сфере принятия решений. Часто причины кроются в нас самих, в нашей неготовности принять необходимость перемен, в пассивности, в неверии в свои силы, в отсутствии информации или навыков и т.п. Это, в свою очередь, позволяет точно выделить «мишени» нашего воздействия, лучше представить необходимые для достижения результата действия, а иногда и обнаружить новых потенциальных сторонников и партнеров.

Эта работа может также выявить пробелы в знаниях группы по поводу проблемы, которые тоже надо зафиксировать для дальнейшей проработки.

В результате работы над проблемой у нас должны быть зафиксированы (проговорены и записаны) следующие выводы: формулировка проблемы, аргументы в поддержку ее важности, основные «мишени» адвокации, потенциальные союзники и партнеры, возможные задачи адвокации (по блокам причин проблемы), какие дополнительные знания о проблеме нужно получить.

5. Обсуждение следующих шагов. Как обычно, группа должна подумать и принять решение, что и кто будет делать до следующей встречи. Поскольку основная задача группы - подготовиться к планированию адвокации, целесообразно договориться о сборе информации по проблеме, первичных контактах с потенциальными союзниками и партнерами, первичном анализе имеющихся для адвокации ресурсов.

В промежутке между прошедшей и предстоящей рабочей встречей координатор должен консультировать инициативные группы по возникающим у них вопросам, помогать с поиском необходимой информации, с установлением необходимых контактов. Имеет смысл посмотреть, занималась ли или занимается ли сейчас какая-либо организация в стране продвижением решения этой же проблемы. Возможно, имеется описанный опыт работы над подобной проблемой. Такая информация поможет и самому координатору и группе в дальнейшей работе.

2. Планирование адвокации.

Работа по планированию адвокации может проводиться инициативной группой самостоятельно по алгоритму, представленному ей на тренинге по адвокации. В этом случае координатор может просто присутствовать на встрече по планированию и помогать участникам в ходе работы по мере необходимости. Этот вариант возможен в тех случаях, когда группа уже достаточно сильная и опытная, она хорошо планирует свою обычную деятельность, умеет распределять роли и ответственность. Если уверенности в этом нет, то лучше координатору взять на себя снова роль фасилитатора рабочей встречи по планированию. Такой вариант предпочтительнее еще и потому, что деятельность по адвокации будет выводить группу в публичное пространство и очень важно, чтобы этот первый опыт не оказался неудачным и разочаровывающим. В любом случае, главная роль при планировании принадлежит самим членам группы, которые в результате должны понимать, что они делают и для чего, и осознанно принимать решения. Личное участие в принятии решений является ключевым фактором расширения полномочий и способствует возникновению мотивации, чувства причастности, доверия и возможности влиять на обстоятельства.

В отличие от многих подходов к стратегическому планированию, в которых объект, цель, практические меры и оценка представлены как единая логическая модель, в планировании адвокации признается, что существуют скрытые намерения, разница в ценностях и идеологиях, неполная информация и противоречия. Кроме того, планирование и практика защиты интересов происходят параллельно. После каждого практического действия часто бывает необходимо по-новому определить цели для следующего шага. Потому в адвокации оценка является постоянной задачей, а не заключительным пунктом плана. Планирование стратегий адвокации – это работа, которую никогда нельзя назвать законченной.

Планирование при участии граждан обладает некоторыми другими особенностями:

- Его нельзя считать безоценочным, нейтральным. Ценности и личные взгляды также важны, как и “факты”.
- Это не линейная последовательность шагов с предсказуемыми результатами. Это повторяющийся, спиралеобразный процесс проверки и корректировки
- Оно направляет практические действия и при этом также предусматривает способность реагировать на новые, неожиданные обстоятельства.

- По возможности, те люди, которых непосредственно касается конкретная проблема, должны участвовать в планировании и практических действиях – от определения программы до руководств кампанией.
- Оно опирается на способность к анализу, политическую сознательность и организованность незащищенных слоев населения – и в свою очередь оказывает на них положительный эффект.
- Включает конфликты и переговоры.
- Признает равную ценность за общественной экспертизой и научной теорией с одной стороны, и опытом местных инициативных организаций – с другой. Стремится объединить теоретические положения различных дисциплин в целостную стратегию.

О самом процессе планирования, проектного планирования, различных подходов к планированию написано так много, что еще раз описывать теорию просто не имеет смысла. Координатор или группа вправе выбрать тот вариант планирования, который им кажется наиболее приемлемым, с которым они лучше знакомы, который кажется им наиболее эффективным. Главное, чтобы план был логически связан, чтобы планируемые действия были необходимыми и достаточными для достижения цели, а цель была достижимой и одинаково понимаемой всеми участниками процесса.

Рассмотрим только те аспекты, которые вызывают затруднения на практике.

Цель адвокации. Как известно, цель – это ожидаемый положительный результат действий. Помогите участникам группы четко сформулировать, чего они хотят добиться своими действиями:

- принятия какого-либо решения, выполнения каких-либо действий, внедрения новой процедуры или практики?
- Кто должен принять это решение, выполнить действия, внедрить практику или процедуры?
- За какой срок или к какому сроку это должно произойти?

Повторим еще раз – постарайтесь удержать членов группы от слишком высоких или труднодостижимых целей. У группы нет ни большого опыта адвокации, ни больших ресурсов, ни специальных людей для выполнения возможных действий. Поставленной цели им придется достигать только самим с небольшой поддержкой со стороны БКК.

Формулировка цели может быть очень простой, но смысл ее должен быть понятен членам группы, у всех должно быть одинаковое видение ожидаемого результата и согласие по поводу этого результата.

Деятельность. Любые действия, которые группы хотела бы предпринять, следует сверять с целью: позволит ли это действие достичь цели, приблизит ли оно нас к цели?

Важно хорошо представлять, для чего мы проводим то или иное мероприятие. С учетом этого в рекомендованной форме плана (смотри раздел по адвокации для членов сообществ) предусмотрена графа «ожидаемый результат». Она поможет с самого начала сфокусировать планирование на реально необходимых действиях. Обратите также внимание на сроки проведения мероприятий. Оцените вместе с участниками группы, насколько они реальны, не совпадают ли даты мероприятий с какими-либо праздниками или другими важными событиями, которые могут не позволить проведение запланированного группой. Еще один важный момент, который надо иметь в виду, это достаточность ресурсов для проведения запланированных мероприятий.

В отличие от других видов деятельности адвокация должна включать очень большой блок мероприятий, связанных с информированием общественности и «мишеней» адвокации. Только через коммуникационное воздействие мы сможем приобрести союзников, сформировать положительное общественное мнение по поводу необходимости решения проблемы и наших действий и повлиять на принятие нужного нам решения. Планируя информирование общественности, надо иметь в виду необходимость предоставления возможно большего спектра фактов, характеризующих воздействие проблемы на общество. Это значит, что в плане должны быть мероприятия по сбору фактов, их обработке и подготовке информационных материалов, рассчитанных на разные аудитории. К числу таких информационных материалов относятся, например:

1. **листовка** с незначительной долей фактического материала, предназначенного для привлечения интереса местных жителей к участию в обсуждении проблемы;
2. **краткое резюме** (по типу пресс-релиза), содержащее некоторые количественные данные, основные выводы — для тех, кто хочет вкратце ознакомиться с проблемой;
3. **брошюра**, содержащая полный фактический материал и анализ всей информации, доступной в местных и центральных источниках — для общественных организаций и других партнеров, которых мы хотели бы привлечь на свою сторону;
4. **брошюра**, дополненная заключениями экспертов, нормативными актами, результатами опросов, материалами или результатами первичного обсуждения проблемы, фактами о поддержке инициативы жителями (количество собранных подписей, например) — для работы с официальными лицами и для использования партнерами.

Это не значит, что все эти материалы должны быть подготовлены в рамках первой кампании по адвокации, но познакомить участников групп с возможными формами необходимо.

Кроме распространения печатной информации непременно необходимы мероприятия с «живым участием»: круглые столы, семинары, информационные встречи, встречи в малых группах, индивидуальные встречи. При живом контакте большую роль играет эмоциональный фактор и чувство сопричастности, обеспечивается возможность уточнения информации и обратной связи.

Еще один элемент, который не должен быть упущен в планировании деятельности по адвокации, это работа со средствами массовой информации. Если инициативная группа сумела привлечь журналистов на свои рабочие встречи, которые предшествовали планированию, специальные мероприятия в плане могут и не понадобиться. К тому же такой заинтересованный журналист может быть ценным ресурсом при разработке печатной информации и ее распространении.

Распределение обязанностей. Роль координатора при распределении обязанностей по плану состоит в том, чтобы помочь группе объективно оценить возможности участников группы и их компетенции. Даже самое хорошее дело можно провалить, если за него возьмется тот, кто его делать не умеет. Если какая-либо деятельность все же необходима для достижения цели, а людей с нужными навыками в группе нет, то возможно несколько решений: 1) обучить человека, если позволяет время и есть для этого возможности; 2) найти подходящего человека и вовлечь его в работу группы; 3) запланировать дополнительные действия по привлечению на свою сторону партнеров, имеющих необходимый опыт и специалистов; и 4) пересмотреть цель адвокации с тем, чтобы она была достижима силами сегодняшних участников.

Анализ необходимых ресурсов и бюджет. Когда план готов и виден объем работ, которые необходимо выполнить, можно составить список необходимых ресурсов (человеческих, временных, материальных, финансовых). Скорее всего собственных ресурсов группы будет недостаточно для полноценной кампании адвокации. Часть недостающих ресурсов может восполнить БКК, часть – партнеры, которые уже есть у группы, а недостающие придется искать в местном сообществе. Роль координатора в обеспечении инициативной группы ресурсами двоякая: с одной стороны, оценить реальную потребность группы в ресурсах и при необходимости помочь группе спланировать менее затратные действия. С другой стороны, помочь увидеть возможности местного сообщества и партнеров в предоставлении дополнительных ресурсов: бумаги, техники, помещения для проведения круглого стола, оплаты услуг мобильного оператора и т.

3. Деятельность и ее мониторинг и оценка

Роль координатора или фасилитатора в процессе реализации разработанного плана действий по адвокации ничем не отличается от обычной поддержки деятельности инициативных групп.

Основная задача на этом этапе – поддерживать регулярную коммуникацию с группами, периодически собирать разные группы вместе для обсуждения достигнутого, успехов и затруднений и совместного поиска решений.

При наличии ресурсов полезно провести тренинг по мониторингу и оценке для представителей групп, вовлеченных в адвокацию. Эти знания помогут группам грамотно отслеживать эффективность своих действий и своевременно вносить необходимые коррективы в разработанные ми планы. Вопросы для самооценки приведены в разделе пособия, предназначенном для членов групп. Если компания по адвокации не очень масштабная, можно ограничиться только этой базовой элементарной оценкой.

Очень важно своевременно реагировать на прогресс в движении к цели и поощрять участников группы даже за небольшие успехи. Это создаст дополнительную мотивацию и укрепит их уверенность в себе. Если же будут выявляться сложности или неудачи, не стоит искать виноватых. Ваша задача – вместе с группой проанализировать ситуацию и понять в чем причины неудачи, что надо сделать иначе, какие действия предпринять, чтобы сгладить негативный эффект. Неудачи учат гораздо лучше любого семинара или пособия, но только при условии, что сделан хороший анализ и извлечены уроки. Такой анализ поможет в дальнейшем лучше планировать действия и не пугаться трудностей.

После завершения кампании по адвокации помогите группам не только отпраздновать успех, но и спланировать последующие действия по отслеживанию реализации принятых решений. Следует помнить, что решение, зафиксированное на бумаге и подписанное соответствующим лицом, это еще не решение проблемы, а только первый шаг к этому, это только декларация о политической воле сделать что-либо. Потребуются дни, месяцы, а порой и годы на то, чтобы записанное на бумаге претворилось в жизнь.

Процесс мониторинга исполнения принятых решений может показаться рутинным или скучным, но он чрезвычайно важен как для сообщества, так и для авторитета самой группы. Если после громкого празднования по поводу принятия решения о проблеме ничего в реальной жизни не произойдет, люди перестанут верить группе и перестанут ее поддерживать.

Не следует также ожидать, что группа должна сразу же после завершения одной кампании по адвокации начинать новую. Людям надо время, чтобы осмыслить свои действия, освоиться с новой ролью и просто перевести дух. В этот период хорошо планировать встречи по анализу прошедших кампаний, обобщению лучших практик, описанию накопленного опыта. Полезно также привлекать эти группы к передаче своего опыта тем, кто только думает об участии в деятельности по адвокации. В это время энтузиазм «ветеранов» еще не угас, впечатления от сделанного не потускнели и они могут быть очень хорошим примером для других.

Мы надеемся, что приведенный в данном пособии материал поможет вам организовать свою работу с меньшими сложностями, что в свою очередь позволит получить радость от причастности к интересным делам активных пожилых людей в этом сложном и переменчивом мире.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ

Обращение в органы власти и иные организации

В соответствии с законом Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц»⁴ граждане имеют право на обращение в организации путем подачи письменных, электронных или устных обращений, а также к индивидуальным предпринимателям путем внесения замечаний и (или) предложений в книгу замечаний и предложений. Этот же закон определяет порядок личного приема граждан. Должностные лица организаций, проводящие личный прием, не вправе отказать в личном приеме при обращении по вопросам, относящимся к компетенции этих организаций.

Вопрос, по которому обращаются граждане, считается рассмотренным, если решены все изложенные в них вопросы, приняты надлежащие меры по защите, обеспечению реализации, восстановлению прав, свобод и (или) законных интересов заявителей.

Хотя обращение может быть устным или письменным, практика показывает, что обращаться лучше письменно. Устный ответ любого должностного лица, как правило, никого ни к чему не обязывает. На ваше письменное же обращение соответствующее должностное лицо должно будет дать ответ в письменном виде. Письменное обращение – действеннее устного, т.к. на него отвечают со ссылками на действующие нормативные акты.

Еще раз напоминаем, что прежде чем вы обратитесь в органы власти или местного самоуправления, или иную организацию, определите, что вы хотите от него добиться или какую информацию получить. Выясните, относится ли ваш вопрос к компетенции соответствующего органа. В противном случае спустя месяц вы рискуете получить ответ о том, что обратились не по адресу. Кроме того вам нужно знать точный адрес организации, в которую вы обращаетесь, должность, фамилию, имя и отчество руководителя, телефоны приемной (канцелярии), место и часы приема корреспонденции.

Начинайте свое обращение с указания наименования и адреса организации, в которую вы обращаетесь. Желательно, но необязательно указывать должность, фамилию, имя и отчество должностного лица, которому адресовано обращение. Затем, не забудьте указать свою фамилию, имя и отчество, а также адрес с индексом, по которому следует отправить вам ответ, и свой телефон. В противном случае ответа вы можете не получить.

Желательно, чтобы ваше обращение не превышало размера одной страницы. Неразумно, добываясь чего-либо от представителя власти, взывать к его человеколюбию, состраданию, соблюдению Конституции и т.п. Старайтесь излагать

⁴ <http://president.gov.by/press11545.html>

свои мысли предельно четко, не поддавайтесь эмоциям, избегайте оценочных и оскорбительных суждений. Главное, что соответствующее должностное лицо должно понять из вашего обращения – это что именно у него просят, почему обращаются именно в этот орган власти или организацию. Лучше всего, если ваше обращение будет напечатано. Если нет возможности напечатать текст, то оно должно быть написано разборчивым почерком. Составляйте обращение в двух экземплярах. Заканчивайте свое обращение указанием числа, месяца и года обращения. Не забудьте оставить на нем свою подпись.

Лучше отдать свое обращение через приемную соответствующего органа или организации. Всегда сохраняйте у себя копию своего обращения. При этом

попросите, чтобы при приеме обращения на документе, который вы оставите у себя, поставили дату приема обращения, входящий номер, подпись лица, принявшего обращение. Вы имеете право настаивать на том, чтобы документ, который вы оставите у себя, был с соответствующими отметками.

Можно отправить обращение и по почте заказным письмом с уведомлением, чтобы впоследствии подтвердить факт его направления. Не забудьте и в этом случае оставить себе копию своего обращения.

После того, как ваше обращение приняли, стоит узнать, куда, какому сотруднику оно будет направлено для рассмотрения и исполнения, как к нему попасть на прием или позвонить. Через несколько дней позвоните по указанному Вам номеру телефона и узнайте, в течение какого времени можно ожидать ответ.

Для рассмотрения вашего обращения и направления на него ответа существуют определенные сроки. Общий срок для рассмотрения и направления ответа на любое обращение - 30 дней, а по вопросам, не требующим дополнительного изучения и проверки - не позднее 15 дней.

Круглый стол

Круглый стол, как форма коллективной дискуссии, предоставляет максимальную возможность проводить плодотворные обсуждения, всесторонне рассматривать различные вопросы и выработать совместные решения. Проблемы, обсуждаемые за "круглым столом" могут затрагивать любые социально-значимые вопросы, быть направленными на решение конкретных заданий или предлагать возможные пути решения проблем. К участию в дискуссии кроме представителей нашей инициативной группы могут приглашаться авторитетные специалисты, практики, представители властей, общественных организаций, церквей и другие заинтересованные лица.

Если схематично, то происходящее на таких специальных мероприятиях выглядит примерно следующим образом. Некое количество человек собираются в определенном месте и обсуждают какую-то проблему, совместно ищут решение или просто спорят. Круглый стол – это удобный формат для проведения дискуссий или обмена мнениями, который организуется для небольшого количества людей: 15 – 20 человек. Его цель - предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую

проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо чётко разграничить разные позиции сторон.

От правильной организованной работы "круглого стола" во многом зависит возможность достичь поставленных задач и разрешить возникшие проблемы. Масса мелочей, которые в сумме дают прекрасно подготовленную работу в формате круглого стола, большей частью зависят от организаторов мероприятия.

Итак, прежде всего надо определить, что мы хотим обсудить на круглом столе, для чего мы это хотим обсудить, то есть какой результат ожидаем получить от дискуссии, сколько человек мы хотим или можем пригласить, чье участие для нас важно. Надо также решить, где мы можем найти помещение для проведения своего мероприятия, какое число месяца наиболее подойдет для его организации. Если на запланированную дату в вашем населенном пункте намечены другие важные встречи, дела, визиты официальных гостей, заседание исполкома или сессия депутатов, то, скорее всего, мы не сможем рассчитывать на участие представителей нужных нам органов и организаций в круглом столе.

Для качественной работы круглого стола следует предусмотреть, чтобы само пространство было организовано в виде круглого стола, а не в привычной нам форме президиума и зала. Если же собрание проходит за обычным столом, то люди, сидящие вдалеке, чувствуют себя неуютно, либо просто отказываются принимать участие в обсуждении какого-либо вопроса, предпочитая просто присутствовать.

Надо позаботиться и том, чтобы в распоряжении участников дискуссии были необходимые канцелярские принадлежности, общение было удобным, выступающий имел возможность наглядно продемонстрировать различный материал, а при многолюдных дискуссиях, чтобы все участники могли слышать выступающих.

Хорошо также подготовить текст приглашения на круглый стол для тех, с кем мы находимся в официальных отношениях. В этом приглашении надо не забыть указать следующее: какое мероприятие проводится, на какую тему, где и когда, кто его организует, какая его программа, кто уже точно на нем будет выступать, как долго мероприятие будет проходить. Если вы впервые обращаетесь с приглашением в какую-либо организацию, то будет хорошо, если к приглашению будет приложена информация о вашей группе, ее участниках, результатах вашей работы.

Следует помнить, что все приглашенные являются равноправными участниками, которые на основе своего опыта и знаний обсуждают предлагаемый вопрос. Поэтому ключевой элемент любого круглого стола - это его ведение, так как фактически от ведущего зависит практически все. Его задача - не просто объявить состав участников, обозначить главные темы мероприятия и дать старт круглому столу, а держать в своих руках все происходящее от начала до конца. Ведущий должен уметь чётко формулировать проблему и не давать разговору уходить от темы; умело выделять основную мысль предыдущего выступающего и с плавным логичным переходом предоставлять слово следующему; следить за регламентом и в идеале, быть беспристрастным.

Кроме того, не стоит забывать, что ведущий круглого стола ко всему прочему является еще и его фактическим участником. Таким образом, он должен не просто направлять дискуссию, но и частично принимать в ней участие, плюс акцентировать внимание участников на той информации, на которой требуется, где-то заострить внимание

аудитории, где-то наоборот постараться максимально быстро перевести разговор в новое русло.

Чрезвычайно важно так же, как мы сами подготовимся к выступлению и представим нашу позицию по обсуждаемому вопросу. Это выступление должно задать тон дискуссии, точно обозначить, чего мы хотим от собравшихся, то есть что они должны делать, если согласятся с нашей позицией. Если мы дополним такое выступление наглядными средствами и фактами, оно прозвучит более убедительно. Было бы хорошо также заранее подготовить текст нашего предложения и положить его перед каждым участником, чтобы они могли над ним подумать и после завершения круглого стола.

Фокус группа⁵

Проведение фокус групп сравнительно недорогое и легко осуществимое мероприятие. Ведь большинство людей любят, когда спрашивают их мнение и, не стесняясь, его высказывают.

Метод фокус группы используют при планировании деятельности, оценке своей работы и для решения более масштабных задач - постановки стратегической цели своей организации или долгосрочного планирования. Таким образом, метод фокус группы позволяет решать разносторонние задачи, которые включают:

- Получение информации о том, что люди думают, представляют или как воспринимают то или иное событие, являющееся непосредственным интересом вашей организации;
- Проверку собственных выводов по тем или иным событиям;
- Стимулирование обсуждения по поставленной теме;
- "провокацию" неожиданной реакции людей на спонтанные реплики аудитории на поставленную тему
- предоставление возможности ведущему фокус группы и аудитории получить дополнительную информацию по заданной теме.

Главными из этих задач, и то, что преследует фокус группа, является сбор информации о том, что люди думают, представляют или как воспринимают то или иное событие; проверку собственных выводов по тем или иным событиям. Фокус группа не только позволяет собрать нужную информацию, но позволяет создать и укрепить доброе имя у людей, с которыми мы работаем.

Десять шагов эффективной фокус группы.

Шаг 1: Поставьте цель проведения фокус группы.

Для того, чтобы поставить четкие вопросы и получить достоверную информацию необходимо четко представлять себе, какова цель проведения фокус группы. Поэтому, после того как Вы поставите цель, спросите себя: Зачем мне это нужно знать?. Обычно

⁵ По материалам http://www.fadr.msu.ru/rin/vestnic/vestnic3_01/3-8-01.htm

ответом на этот вопрос становится кардинальное изменение цели проведения "фокус - группы". Чем яснее цель, тем легче провести мероприятие.

Шаг 2: Составьте распорядок работы.

Невозможно организовать работу фокус группы за один день. Ниже представлен перечень действий, необходимых для организации и проведения фокус группы.

1. Постановка цели
2. Отбор участников
3. Приглашение участников
4. Отбор координатора
5. Подготовка вопросов
6. Подготовка сценария
7. Рассылка приглашений.
8. Подготовка помещения
9. Подготовка дополнительных материалов для мероприятия .
10. Проведение мероприятия
11. Рассылка писем благодарности
12. Обработка записей
13. Подготовка отчета - после обработки всей полученной информации.

Шаг №3: Отбор и приглашение участников.

Решение о том, кто должен принять участие в фокус группе проводится в пять стадий:

1. Решите сколько участников должно быть и сколько необходимо пригласить.
2. Еще раз вспомните цель фокус группы и подготовьте лист ключевых характеристик, которые должны быть присущи участникам.
3. Просмотрите список и выберите участников с как минимум двумя сходными характеристиками.
4. Составьте список и разошлите приглашения.

Шаг №4: Составление вопросов.

Помните, что фокус группа проводится в течении полутора- двух часов, поэтому Вы сможете задать не более 4-5 вопросов. Не так уж и много как кажется, особенно если учесть "приветственный и разогревающий" вопросы. Таким образом, у Вас остается возможность задать всего три вопроса, относящиеся непосредственно к теме фокус группы.

Как только вы подготовили вопросы, вернитесь к цели фокус группы. Какие вопросы не целесообразны? Какие вопросы выглядят наиболее важными? На какие вопросы участники смогут ответить? Вычеркните из списка как можно больше вопросов. Если над вопросами работает группа, попросите каждого выделить пять наиболее важных на их взгляд вопросов из общего списка. И в заключении расположите вопросы в порядке, наиболее пригодном для участников фокус группы. Следуйте следующей логике: от общего к частному, от простого к сложному, от позитивного к негативному.

Шаг №5: Подготовьте сценарий.

Подготовка вопросов, на самом деле, лишь только прелюдия к подготовке более детального сценария фокус группы. Если у Вас достаточно опыта в проведении различных встреч, то такой сценарий необязателен. Но продуманный сценарий имеет ряд преимуществ:

- Процесс написания сценария еще раз проверяет целесообразность вопросов и их последовательность.
- Сценарий обеспечивает работу фокус группы в заданном ритме и обеспечивает ожидаемые результаты.
- Сценарий предотвращает "уход в сторону" и потерю времени.
- Сценарий полезен в случае, если координатор фокус группы приглашен "со стороны".

Сценарий фокус группы состоит из трех частей:

1. Первая часть предназначена для церемонии открытия, приветствия участников краткого обзора цели и задач фокус группы, распорядка работы.
2. Вторая часть предназначена для ответов на вопросы.
3. Третья часть, заключительная, предназначена для слов благодарности участникам, возможных пожеланий участников, изложения сроков завершения более масштабного исследования, частью которого явилось проведение этой фокус группы.

Шаг №6: Выбор координатора.

Отличительной особенностью проведения фокус группы является наличие координатора, имеющего определенные навыки проведения подобного мероприятия. Не бойтесь этого требования. Это не означает, что Вам необходим высоко квалифицированный консультант, но что вам необходим человек с рабочими навыками проведения динамичных обсуждений в группе и с репутацией хорошего лидера. В частности, координатор должен обладать: чувством такта при разговоре с наиболее "горячими" участниками; способностью поддерживать дискуссию не уходя в сторону от тематики; умением предоставить всем участникам возможность высказаться.

Координатор может быть сотрудником организации или волонтером. Если средства позволяют, можно пригласить профессионала. Можно использовать команду координаторов из двух человек, когда один ведет дискуссию, а другой записывает. Также возьмите в расчет такой факт, что с приглашенным консультантом участники будут более откровенны в своих высказываниях.

Шаг №7: выбор места проведения фокус группы.

Для проведения фокус группы в рамках задач неправительственных организаций, как правило, нет необходимости использовать профессионально оборудованные помещения - зеркальные стены, записывающие устройства. Тем не менее, для проведения фокус группы необходимо помещение, стимулирующее открытое высказывание своего мнения и в котором участники будут чувствовать себя комфортно.

При выборе места проведения, ответьте на следующие вопросы:

- Каково общее впечатление от помещения? (складывается ли впечатление, что это помещение предназначено для проведения корпоративных мероприятий; или оно вычурное; неформальное; доброжелательное).
- Насколько обстановка стимулирует обсуждение?
- Как обстановка влияет на собираемую информацию?
- Удастся ли с комфортом разместить 9-15 человек, чтобы все друг друга видели?
- Насколько туда легко добраться?

Обстановка должна быть комфортной для участников фокус группы. Если участники фокус группы члены одной ассоциации или группы поддержки, лучше всего провести встречу в обычной обстановке.

Шаг №8: Проведение фокус группы

Материалы, которые необходимы Вам для проведения фокус группы:

- Блокноты, карандаши, ручки
- Доска для записей, маркеры или мел
- Сценарий
- Список участников

На практике, проведение фокус группы не ограничивается лишь строгим следованием написанному сценарию. Координатор приезжает заблаговременно, проверяет обстановку в аудитории (столы обычно расставляются полукругом), наличие прохладительных напитков и т.д.

Как только группа начала работать, вот тут и проявляются истинные качества координатора. Это как координировать деловую встречу, только в динамике.

Шаг №9: Интерпретация и отчет по результатам

1. Подводите итоги по каждому вопросу. По окончании, сделайте предварительные итоговые записи по фокус группе.

Незамедлительное воспроизведение на бумаге того, что было сказано на фокус группе, поможет предотвратить смешение событий. Намного легче восстановить события или образное выражение участников сразу по окончании мероприятия, нежели через месяц.

2. Проанализируйте итоги.
3. Напишите отчет. Окончательный отчет может иметь различные формы, но должен отражать всю информацию о предыстории и цели фокус группы, детали мероприятия, результаты и заключения.

Шаг №10: Последствие

Величайшими ошибками в проведении фокус групп являются: не уведомление участников о результатах фокус группы и отсутствие последствия, т.е. не принятие мер, основанных на результатах фокус группы.

Помните, что фокус группа помогает объединить людей в конкретной области. Собрав их однажды вместе, не упускайте шанс. Сообщите участникам результаты фокус группы, отправьте им письмо благодарности, сообщите им, как были применены результаты. Конечно, фокус группа не является частью PR, но укрепляет доброе отношение к вашей организации среди участников.

Количество участников фокус группы.

Количество участников фокус группы не должно превышать 6-12 человек. Менее шести участников - ограничивает возможности обсуждения, т.к. не достаточно мнений для поддержания дискуссии и творческого раскрепощения. Более двенадцать участников тоже плохо, т.к. не всем удастся высказаться, а связь между участниками теряется.

Работа со средствами массовой информации

Средства массовой информации (СМИ) могут быть важнейшим союзником инициативной группы, способствуя распространению информации среди населения и лиц, ответственных за принятие решений.

Цели нашей работы со СМИ можно свести к следующему: привлечь внимание к проблеме, предложить пути решения, привлечь к обсуждению проблемы и ее решению максимальное количество компетентных организаций и лиц.

Для этого используются все доступные средства коммуникации:

- индивидуальные - телефон, факс, почта, электронная почта;
- массовые – печатные (газеты, журналы, листовки, плакаты) и электронные (радио, телевидение, информационные агентства, сеть Интернет);
- смешанные – прямая адресная рассылка листовок или выпусков газеты.

Однако для установления взаимовыгодных отношений со СМИ необходимо учитывать потребности и цели журналистов. Журналисты могут скептически относиться к фактам, о которых мы им сообщаем, и даже когда наши аргументы подтверждаются, журналисты необязательно приходят к тем же выводам, что и общественники относительно возможных методов решения проблем. Большинство журналистов не любят использовать написанные кем-то другим истории, им нужны только факты.

Для установления рабочих отношений с журналистами, нужно научиться более эффективно подавать информацию. С этой целью следует уделять основное внимание рассматриваемой проблеме, а не своей организации или отдельным ее программам. Журналисты хотят описывать события, а не пропагандировать нашу деятельность, хотят рассказывать такие истории, которые привлекут внимание ее аудитории. Поэтому мы должны говорить об актуальных проблемах и уметь показать их значение именно в данный момент.

Имеет смысл подчеркивать «человеческий фактор» проблемы. Например, журналистам всегда интересно взять интервью у людей, интересы которых затрагивает обсуждаемая проблема. Истории конкретных людей вызывают больший интерес, чем абстрактные утверждения или статистические выкладки, а представление проблемы через ее воздействие на жизнь людей всегда притягательно для журналистов и укрепляет нашу позицию в отстаивании необходимости ее решения.

Готовя любые материалы: статьи, пресс-релизы, интервью, презентации, подумайте о следующем:

- Какой аспект проблемы мог бы наиболее привлечь эту аудиторию?
- Подумайте, что имеет наибольшее значение для этой группы.
- Будьте осведомленными и деликатными по отношению к таким чувствительным вопросам, как например вероисповедание, сексуальные наклонности, инвалидность и т.п., которые могут спровоцировать неожиданную реакцию.
- Как предлагаемые вами изменения могут повлиять на жизнь, верования, миссию и т.д. людей, к которым вы обращаетесь?
- Что вы хотели бы, чтобы другие люди сделали в ответ на ваше обращение? Будьте конкретными, насколько возможно.

Специалисты по работе со СМИ часто говорят о важности «ключевого сообщения». Ключевое сообщение – это одно или несколько коротких простых утверждений, которые отражают:

- Ваш анализ проблемы.
- Причину проблемы.
- Кого вы считаете ответственным за решение проблемы.
- Предлагаемое вами решение, если оно у вас есть.
- К каким действиям вы призываете других людей в поддержку решения.

На основе ключевого сообщения создаются все публичные материалы, которые используются в адвокации в разное время с разными аудиториями.

Приглашая журналистов на свое мероприятие, обратитесь к каждому по имени-отчеству. Подпись поставьте собственноручно. Если вы будете обращаться к одному и тому же журналисту, рано или поздно он к вам придет - и тогда будьте готовы выдать ему эксклюзивную («Только Вам!») информацию. Подготовьте для каждого дополнительные материалы в соответствии со спецификой его издания. Пусть это будет несколько мелких

фактов, но зато каждый получит свое. Постарайтесь поддерживать связь с этим журналистом, передавая ему информацию о вашем продвижении в решении проблемы или официальных запросах. Пусть даже он не упомянет, откуда ее получил, но в нужный момент не откажет вам в необходимой публикации.

Существует много тактических инструментов, чтобы помочь вам получить позитивное освещение в СМИ и поддерживать интерес журналистов к вашему вопросу. Следующая таблица⁶ предлагает короткий обзор таких доступных активистам тактик, и то, как их эффективно использовать.

Тактика	Когда использовать
Пресс релизы	Поднять уровень понимания проблемы, объяснить позицию, описать событие
Оповещение СМИ	Чтобы пригласить журналистов посетить наше событие
Пресс-конференции	Объяснить новость журналистам
Письма редактору	Ответить на освещение в прессе, продемонстрировать поддержку сообществом данного вопроса
Редакционные встречи	Повлиять на редакционную позицию газеты, радио или телеканала, особенно накануне важного голосования или решения
Письма в редакции	Объяснить статус вопроса или кампании. И попросить редакционной поддержки
Передовицы	Выразить ваше мнение по вопросу и получить свой мандат спикера
Специальные события	Продемонстрировать силу, солидарность, привлечь внимание к делу, оказать давление на тех, кто принимает решения.

Пресс-релиз

Пресс-релиз – это краткая информация о событии для оперативного распространения через СМИ.

⁶ Международный институт Коуди, Пособие по адвокации и сетям, 2004

Пресс-релиз должен быть составлен так, чтобы информация воспринималась как сообщение о неординарном факте или событии, представляющем интерес для СМИ и их читателей.

Главная новость сжато отвечает на четыре вопроса: **ЧТО? ГДЕ? КОГДА? и КТО?** Она помещается в начале пресс-релиза. Легко и полностью воспринимается фраза из 12-13 слов, не больше. Две-три такие фразы способны сообщить в энергичной форме суть пресс-релиза. Оценка нескольких пресс-релизов, выбор наиболее важного происходят в редакции именно поэтому абзацу текста, который еще часто называют «лидер-абзац»: у редакторов газет, тонущих в потоках информации, нет времени читать весь текст - опытный взгляд моментально выбирает по лидер-абзацу самый интересный сюжет. Заинтриговать журналиста сообщением части информации, «обещая» подробности в последующем тексте - назначение лидер-абзаца. Хорошо если здесь будут слова-сигналы: "завтра", "сегодня", "только что" и т.п. Этот абзац надо выделить в тексте и зрительно: выбрать более крупный или жирный шрифт, взяв его в рамку и т.п.

Назначение дальнейшего текста пресс-релиза - подкрепить заявленную в лидер-абзаце новость выразительными деталями. Удержать внимание читателя до конца текста, от абзаца к абзацу - задача составителя. **ЗАЧЕМ** вы поднимаете тему, **ПОЧЕМУ** считаете ее важной, **КАКИМ ОБРАЗОМ**, по-вашему, решается проблема и реализуется общественный интерес, что происходило и говорилось **РАНЕЕ** по теме вами и другими, каковы предполагаемые **ПОСЛЕДСТВИЯ**. Ответы на эти вопросы - содержание основного объема текста (не забудем: на вопросы **ЧТО-КТО-ГДЕ-КОГДА** отвечает лидер-абзац).

Текст пресс-релиза лучше всего уместить на одной странице, причем разборчивым шрифтом и размером букв. Обязательно дайте в конце сведения о том, кто предоставляет информацию и где ее можно уточнить и дополнить: название инициативной группы или организации, ее адрес, телефоны, имена ответственных лиц по теме пресс-релиза. Излишне говорить, что у телефона постоянно должен дежурить человек, действительно способный ответить на любые вопросы. Если телефон не будет отвечать, или журналист услышит нечто невнятное или малограмотное – на дальнейшие контакты и хорошие отношения с ним рассчитывать трудно.

Короткие советы

1. Рассылайте расписание мероприятий, проводимых вашей группой по редакциям местных СМИ.
2. Если у вас есть собственный информационный бюллетень – регулярно отправляйте его экземпляры в редакции СМИ.
3. Постарайтесь договориться о выступлении представителя вашей группы на мероприятии, которое наверняка будет освещаться в СМИ.
4. Анализируйте содержание местных СМИ – наличие постоянных тем, рубрик, разделов. Узнайте, кто из журналистов, редакторов постоянно занимается темами, близкими к сфере интересов вашей группы. Станьте для них постоянным

источником информации. Это повысит вероятность того, что вам предоставят возможность высказаться в прессе самостоятельно.

5. Если к вопросу, решением которого занимается ваша группа, привлечено внимание людей, вы можете организовать компанию «Напиши письмо редактору». Смысл этой компании в том, что граждане, разделяющие позицию вашей группы, пишут в редакцию письма поддержки вашей активности.
6. Создавайте и пополняйте фото-, видео- и аудиоархив деятельности вашей организации. Эти материалы в любой момент могут пригодиться при подготовке материалов для СМИ. Так, всегда желательно устные выступления записывать на диктофон, на всех мероприятиях иметь две фотокамеры, заряженные цветной и черно-белой пленкой (газеты, как правило, публикуют черно-белые снимки, а журналы – цветные).

Переговоры, личные встречи⁷

Мы живем в изменяющемся и разнообразном мире, в котором живут разные мужчины и женщины, разные чиновники и журналисты, разные предприниматели и разные общественные активисты. Всегда есть шанс найти среди этих людей тех, кто способен на сотрудничество. От нашего умения договариваться зависит, сумеем ли мы использовать этот шанс для изменения ситуации в лучшую сторону.

Если мы подготовлены к контакту, шансы на успех значительно повышаются. Однако подготовиться - вовсе не значит выубрить наизусть текст. Подготовиться к контакту - научиться действовать так, чтобы в результате переговоров достигнуть намеченной цели или, по меньшей мере, к ней приблизиться.

Перед началом контактов задайте себе вопрос: "Чего я хочу от этой ситуации? Какой цели добиваюсь? На какой результат рассчитываю?" Эти важные вопросы нужно постоянно помнить при переговорах, как бы трудно они не проходили. Настрой на результат поможет в ситуациях, когда поведение партнера провоцирует нас на такие реакции, как желание подавить собеседника своим авторитетом или поразить знаниями, обвинить или заклеить, ошеломить, заявить о себе, оправдаться и тому подобное. Добившись этих мелких результатов, мы рискуем существенно отдалиться от тех действительно больших и значительных целей, ради которых мы и вступили в эти переговоры. Помните, что, вступая в переговоры, мы хотим достичь цели, и можем переключаться для ее достижения с одной позиции на другую. Сотрудничество с партнером содержит в себе гораздо больше возможностей, чем временная победа в отстаивании своей позиции.

⁷ И.Васильева: Психологические основы эффективных контактов.

Все мы хотим, чтобы ситуация изменилась к лучшему, хотим счастья, радости, справедливости, красоты. В самых своих высоких ценностях и устремлениях люди удивительно близки друг к другу. И это их очень могло бы объединить. А то, что их при этом разделяет, отделяет друг от друга, - это представление о способах, путях, средствах, условиях, то есть - каким образом этого изменения ситуации в лучшую сторону можно достичь. Поэтому старайтесь в переговорах, отстаивая свою позицию, избегать обвинений в адрес партнера, лучше сообщите ему, что вы при этом чувствуете. Например, "меня огорчает, когда я слышу..." Такой способ выражения своего отношения к ситуации не вызывает отторжения со стороны партнера и помогает избежать ряда взаимных упреков и обвинений.

Если партнер обнаружит нашу готовность принимать во внимание его интересы и его проблемы, ему будет намного труднее пускать в ход свои вредные привычки и шансы на сотрудничество возрастают. Соглашаясь с партнером, мы можем отстаивать свои взгляды, не противопоставляя их партнеру, а предлагая. Для этого постарайтесь избегать распространенных способов выражения несогласия - с помощью союза "но". Если мы сначала признаем взгляды партнера, а потом предложим свои соображения (например, через союз "и" или другим речевым оборотом, свидетельствующим о присоединении к партнеру), его готовность их принять будет намного выше. Таким образом мы можем признать взгляды партнера и одновременно защитить свои.

Используйте фразы, начинающиеся со слов "Правильно ли я Вас понял, что...?" Во-первых, это действительно может помочь нам уточнить узловые моменты в переговорах, не делать поспешных выводов и избежать поспешных решений, а во-вторых, у вас больше шансов встретить ответную готовность к пониманию со стороны вашего партнера. Полезно также задавать ему вопросы "Почему?" (почему он настаивает на своем варианте, своих условиях и т.п.). Это не только позволит партнеру видеть в нас скорее заинтересованное лицо, а не противника, а также позволит нам получить больше информации о партнере и проблемах, и, следовательно, предложить больше вариантов для поиска решения, которое бы устроило обе стороны.

Кроме того, присоединившись к партнеру и признав его интересы, мы можем вовлечь его в поиск вариантов решения проблемы, которая нас волнует, попросив у него совета. Например, задайте ему вопрос: "А что бы Вы сделали на моем месте?" Или "А что бы Вы посоветовали сделать в такой ситуации?" Согласитесь с ним, и, присоединившись, продолжите фразу, например: "...и если учесть еще и ..." Это позволяет уйти от ситуации, в которой партнеров разделяют их интересы и позиции и прийти к ситуации, где партнеры, исходя из более близкой, чем в начале переговоров, позиции, обсуждают способы достижения результатов.

2. ГЛОССАРИЙ

АДВОКАЦИЯ — это политический процесс, осуществляемый с целью влияния на политические решения на национальном и международном уровнях. Адвокацию инициируют граждане; она призвана трансформировать широко разделяемые интересы/потребности/желания в определенную политику, практику или даже права.

«Women`s Human Rights: Step By Step. A Practical Guide to Using International Human Rights Law and Mechanisms to Defend Women`s Human Rights. Women, Law and Development International, Human Rights Watch Women`s Rights Project, 1997.

АДВОКАЦИЯ (представительство и защита прав) - деятельность, в ходе которой граждане и общественные организации высказывают обеспокоенность в отношении нарушения их прав, а также осуществляют активные действия для их защиты. владельцами которых они являются. Активное участие граждан в общественной жизни, которое обеспечивает представительство и защита интересов, формирует основы успешной демократии и рыночной экономики.

Проект «Мережа громадянської дії в Україні», UCAN, www.ucan|jsc.org.ua

АДВОКАЦИЯ — это ряд мероприятий, направленных на лиц, принимающих решения, и политических деятелей с целью поддержки конкретных политических вопросов. Процесс адвокации считается завершенным, когда принимается решение и в соответствии с ним проводятся определенные действия.

Проведение кампаний по адвокации. Пособие. Служба партнерства EuroCaso в Восточной Европе.

АДВОКАЦИЯ состоит из организованных усилий и действий, основывающихся на реальном положении дел. Эти организованные действия поднимают скрытые вопросы, ранее игнорируемые, с целью влияния на общественное мнение и политику для того, чтобы общество становилось справедливее и достойнее. Адвокация направлена на получение результатов, дающих людям возможность доступа и влияния на тех, кто принимает решения, влияющие на их жизнь. Это означает противодействие нарушениям со стороны властных органов, которые влияют на жизнь людей. Такие установки требуют изменения для улучшения жизни людей.

ДОВІДНИК З АДВОКАСІ. Розроблено Інститутом Адвокасі для програми «Українські захисники та колеги)2003», 25 серпня — 12 вересня 2003 р. Вашингтон, округ Колумбія, США.

АДВОКАЦИЯ — это стремление повлиять на результаты, включая публичную политику и решения об аллокации ресурсов в политических, экономических и социальных системах и институтах, которые непосредственно влияют на жизни людей.

David Cohen, Rosa de la Vega, Gabrielle Watson. Advocacy for social justice. A global action and reflection guide.

АДВОКАЦИЯ — это метод и процесс воздействия на людей, принимающих решения, и на общественное мнение по поводу проблемных вопросов. Она направлена на мобилизацию общественных действий для достижения изменений в обществе, включая проведение законодательных и политических реформ с целью решения вышеуказанных проблем.

DRAFT: Code of Good Practice for NGOs responding to HIV/AIDS, 15th March 2004

АКТИВНОСТЬ СОЦИАЛЬНАЯ – поведение социальных субъектов (классов, групп, личностей), воспроизводящее или изменяющее условия их жизнедеятельности и развивающее их собственную структуру.

АНКЕТА – разновидность вопросника, используемого для сбора данных при опросе общественного мнения. Анкета представляет собой документ, содержащий совокупность вопросов, сформулированных и связанных между собой по определенным правилам. письменная постановка вопросов, предусматривающая письменные ответы на объективные или субъективные факты деятельности опрашиваемого.

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки; добровольная деятельность физических и юридических лиц, направленная на оказание безвозмездной помощи нуждающимся лицам и достижение иных социально значимых целей.

ГАРАНТИИ СОЦИАЛЬНЫЕ – условия и средства, обеспечивающие гражданам возможность пользоваться предоставленными им законами государства социально-экономическими, политическими и личными гражданскими правами и свободами. От надежности гарантий социальных зависит степень реальности предоставленных прав и свобод. Основным законом государства (Конституция), правовые акты указывают конкретные механизмы реального осуществления социальных гарантий. Они могут быть материальными, политическими, организационными, юридическими. Будучи тесно связанными, образуют единую систему социальных гарантий.

ДЕЙСТВИЕ СОЦИАЛЬНОЕ – осознанное действие человека, обычно вызванное его потребностями, которое связано с действиями другого человека или других людей, сориентировано на их поведение, воздействует на них и, в свою очередь, испытывает влияние поведения других. В учение о Д.с. особенно большой вклад внес М. Вебер. Оно получило дальнейшее развитие в современной социологии (феноменология, функционализм и другие направления). Д.с. включает в себя: субъект, среду или “ситуацию”; ориентацию субъекта на условия среды, на “ситуацию, ориентацию субъекта на другого (или других).

ДИАГНОСТИКА СОЦИАЛЬНАЯ – исследование социального явления для распознавания и изучения причинно-следственных связей и отношений, которые характеризуют его состояние и определяют тенденции развития. Полученный социальный диагноз, содержащий теоретические выводы и практические рекомендации, скорректированные с учетом реальных ресурсов и возможностей, служит основанием для разработки соответствующими управленческими структурами конкретных практических действий в интересах общества, тех или иных его групп и слоев.

В социальной работе Д.с. – это изучение социальных мотивов и причин поведения личности, слоя, группы, их состояний (материального, психического, духовного), определение форм и методов работы с ними.

КОНФЛИКТ СОЦИАЛЬНЫЙ – столкновение сторон, мнений, сил; высшая стадия развития противоречий в системе отношений людей и социальных институтов. Выделяют конфликты международные – между нациями, государствами; конфликты классов, социальных групп и слоев внутри общества; конфликты между малыми группами, семьями, личностями.

ГРУППА ВЗАИМОПОМОЩИ – регулярно собирающиеся группы людей, объединенных общей жизненной проблемой или ситуацией. Организаторами и ответственными лицами на группе являются сами участники. Группу может вести фасилитатор, который также должен разделять проблему или ситуацию, объединившую других участников. Группы взаимопомощи признаны эффективным методом для повышения качества жизни и развития активности людей с хроническими заболеваниями, принадлежащих к стигматизированным группам.

ГРУППЫ ПОДДЕРЖКИ – регулярно собирающиеся группы людей, объединенных общей проблемой или ситуацией. Служат для обмена опытом, информацией и оказания поддержки. Организатором таких групп выступает общественная или государственная организация. Группу ведет профессиональный фасилитатор, обычно сотрудник организации, в которой проходит группа. Группы поддержки считаются эффективным методом для повышения качества жизни людей, особенно живущих с хроническими заболеваниями и принадлежащих к стигматизированным группам.

ГРУППА СОЦИАЛЬНАЯ - относительно устойчивая совокупность людей, объединенных общностью интересов, а также культур, ценностей и норм поведения, находящихся в более или менее систематическом взаимодействии.

ДИСКРИМИНАЦИЯ (лат. discrimination - отделение) – несправедливое отношение к определенным людям и/или группам людей, проявляющееся в ущемлении и/или непризнании их прав, в ограничении и/или отказе в доступе к услугам и возможностям, которые доступны остальным людям.

ДОБРОВОЛЕЦ (ВОЛОНТЕР) – человек, который добровольно, т.е. по своей доброй воле решил посвятить часть своей жизни другим людям, помогая им справиться с жизненными трудностями. Добровольцами становятся люди самых различных профессий, возрастов, социальных слоев, которые осознали, что в мире есть проблемы, с которыми можно справиться только всем вместе.

ИНДИКАТОРЫ ОЦЕНКИ — это соответствующие задачам проекта количественные и качественные утверждения, с помощью которых будет определяться успешность проводимой работы.

КАМПАНИЯ - это краткосрочный план действий, состоящих в оказании влияния на законодательную ситуацию и общественное мнение. Эти действия направлены на достижение некоторых целей вашей стратегии.

КАМПАНИЯ - это любая работа, направленная на привлечение общественного внимания к той или иной проблеме или вопросу в целях убедить людей изменить свою позицию или произвести определенные действия.

КАЧЕСТВО ЖИЗНИ — категория, выражающая качество удовлетворения материальных и духовных потребностей людей: качество питания, качество одежды и ее соответствие моде, комфортность жилища, качественные характеристики в сфере здравоохранения, образования, обслуживания населения, качественная структура досуга, нравственная атмосфера, настрой людей, степень удовлетворения людей в содержательном общении, знаниях и т.д.

ЛОББИРОВАНИЕ — это намеренное установление связей с любым должностным лицом или служащим любого исполнительного ведомства от имени другой стороны с намерением повлиять на принятие выгодных официальных решений.

МОНИТОРИНГ – целенаправленная деятельность, связанная с постоянным или периодическим наблюдением, оценкой и прогнозом состояния наблюдаемого объекта (процесса, явления, системы) в целях его развития в желаемом направлении; процесс отслеживания определенными методами состояния системы или явления.

МОНИТОРИНГ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ — это процесс, который включает регулярный сбор и фиксацию данных для отслеживания ключевых элементов реализации проекта на протяжении его деятельности с целью корректировки, обеспечения эффективного использования ресурсов, достижения запланированных задач, минимизации отрицательных последствий, определения возможностей развития и/или повторения проекта.

МОТИВАЦИЯ – процесс побуждения человека к деятельности для достижения целей.

ОБЩЕСТВЕННАЯ КАМПАНИЯ - это серия взаимосвязанных мероприятий, происходящих в течение определенного времени, нацеленная на достижение конкретных результатов по решению общественно значимой проблемы и использующая общественное давление на организации и конкретных лиц с тем, чтобы они действовали иначе, чем они действовали бы без влияния кампании. При этом люди перестают быть пассивными, они меняют «то, что есть» на то, что «должно быть». Любая общественная кампания преследует цель – установить баланс или соотношение интересов граждан и их учет при принятии решений по разным вопросам.

ОБЩЕСТВЕННОЕ УЧАСТИЕ — это деятельность, которая предусматривает участие граждан в управлении страной, обсуждении и разработке политических, социально-экономических, культурных программ и проектов, влияние на принятие решений и контроль их выполнения на местном, национальном или международном уровнях (либо на нескольких или всех уровнях сразу).

ОБЩЕСТВЕННЫЙ ИНТЕРЕС - интерес неопределенного круга лиц, а также групп, которые не имеют собственного голоса в принятии решений. Так, защита прав детей, охрана окружающей среды, - типичные примеры защиты общественных интересов. Проблема, которая при этом встает, связана с формулировкой общественного интереса, точнее - со способом его перевода в заказ на разработку конкретного нормативного документа.

ОЦЕНКА (evaluation) - процесс определения реального состояния объекта (процесса, явления, системы) по отношению к желаемому состоянию или другому объекту (процессу, явлению, системе).

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ — систематическое исследование результатов реализации программы, которое чаще всего проводится после окончания программы (или ее компонента) или некоторое время спустя для определения, насколько вмешательство достигло поставленных целей.

ПЕРВИЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ (или мишень) — это лица, на решения которых нужно повлиять в ходе адвокации.

ПОЛИТИКА — совокупность взаимосвязанных решений, которые принимаются конкретным политическим деятелем или учреждением относительно определенных целей, а также способов их достижения в конкретной ситуации. Политика — это заданный порядок управления всеми общественными процессами.

ПРАВА - основные права и свободы, которыми должен располагать каждый человек, включая право на жизнь, свободу мысли и выражения, равенство перед законом и общее благополучие. Современная идеология прав человека сформировалась после Второй мировой войны. Всеобщей декларацией прав человека оговариваются права человека, которые обязуется соблюдать государство. Данные права считаются минимальным стандартом, гарантирующим свободное и полноценное развитие потенциала каждого человека.

ПРАВА ЧЕЛОВЕКА — принципы, нормы взаимоотношений между людьми и государством, обеспечивающие индивиду возможность действовать по своему усмотрению (эту часть прав обычно называют свободами) или получать определенные блага (собственно права).

ПРОБЛЕМА — ситуация, при которой индивид не в состоянии самостоятельно реализовать свои потребности, что осложняет его социальное функционирование.

РАБОТА В СООБЩЕСТВАХ С АКТИВНЫМ УЧАСТИЕМ (РСАУ) – это процесс, направленный на вовлечение людей, особенно из числа социально исключенных, в деятельность по выявлению потребностей и проблем местного сообщества, а также планированию и реализации действий по их решению.

РАСШИРЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ граждан – это процесс обучения и практической активности, который повышает самооценку людей, их навыки анализа и организации, а также политическую сознательность, помогая им таким образом осознать свои права и объединиться для развития демократии в собственном обществе

ТРЕНИНГ – практическая форма обучения, в которой активно участвуют сами обучающиеся. В тренинге сочетаются традиционные и неформальные подходы: игровые, групповые, интерактивные упражнения наряду с традиционными лекциями.

ТРУДНАЯ ЖИЗНЕННАЯ СИТУАЦИЯ — ситуация, которая субъективно воспринимается человеком как трудная лично для него или является объективно нарушающей его нормальную жизнедеятельность (инвалидность, сиротство, безработица и т.д.).

ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА – это группа людей (или сообщество), объединяемых общей задачей, чьи интересы соблюдаются благодаря организации и участию в деятельности по защите интересов, направленной на решение данной проблемы.